

ZARZĄDZENIE NR 0151/229/2006
WÓJTA GMINY USTKA
z dnia 22.09.2006r.

**w sprawie określenia wymagań jakie musi spełniać przedsiębiorca
ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych
od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych
i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie:

- *art. 7 ust. 3a, ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.),*
- *Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33),*
- *art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) zarządzam co następuje:*

§ 1

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:

1. Dysponować bazą posiadającą zaplecze techniczno – biurowe, na terenie, której będą garażowane środki transportu oraz przechowywane pojemniki, kontenery, worki przewidziane do świadczenia usług (odpowiednią do ilości i rodzaju posiadanego sprzętu oraz ilości zatrudnionych pracowników).
2. Dysponować miejscem mycia i dezynfekcji samochodów, kontenerów i pojemników do gromadzenia odpadów lub umową z uprawnioną firmą na wykonanie tej usługi.
3. Garażować pojazdy oraz przeprowadzać zabiegi sanitarne w sposób nie stwarzający zagrożenia dla środowiska i otoczenia.
4. Zawierać umowy na obsługę pojemników do zbiórki komunalnych odpadów zmieszanych w ilościach i częstotliwości zgodnie z wymaganiami określonymi w gminnym regulaminie utrzymania czystości i porządku.
5. Dostarczać nieczystości ciekłe do punktów zlewnych, z którymi firma świadcząca usługę ma podpisaną umowę.
6. Świadczyć usługi w sposób nie powodujący zanieczyszczenia miejsc odbioru i zrzutu nieczystości i tras przejazdu.
7. Utrzymywać porządek wokół wszystkich obsługiwanych pojemników i kontenerów.
8. Posiadać środki techniczne odpowiednie do zakresu prowadzonej działalności (ilość samochodów winna zapewniać pełną i nieprzerwaną obsługę określonych w zezwoleniu rejonów, z założoną częstotliwością opróżniania pojemników, zbiorników bezodpływowych), a w szczególności:
 - a. specjalistyczne środki transportu przystosowane do bezpylnego odbierania oraz transportu niesegregowanych odpadów komunalnych, pojazdy asenizacyjne muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12.11.2002r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1617).
 - b. środki transportu przystosowane do odbioru odpadów zebranych selektywnie,

- c. kontenery i pojemniki w ilościach odpowiednich do ilości obsługiwanych mieszkańców, w tym do wystawek odpadów wielkogabarytowych,
 - d. pojazdy, pojemniki, kontenery oraz worki muszą być oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorstwa.
9. Posiadać zestawy (min 2 pojemniki) i worki do selektywnej zbiórki odpadów surowcowych (szkła i tworzyw sztucznych).
 10. Przekazywać zebrane odpady na wysypisko w Bierkowie, gmina Słupsk.
 11. W przypadku odpadów biodegradowalnych kompostowanie ich należy przeprowadzić w kompostowni, z którą firma świadcząca usługę ma podpisana umowę.
 12. Prowadzić dokumentację działalności, a w szczególności:
 - a) wystawiać dowody świadczenia usług z uwzględnieniem rodzaju, ilości usuniętych odpadów, ilości wywożonych nieczystości ciekłych i daty wykonania usługi,
 - b) prowadzić ewidencję umów i zakres wykonywanej usługi (w tym liczba i lokalizacja pojemników, częstotliwość ich opróżniania, wykaz nieruchomości objętych systemem workowym, liczba dostarczonych i odebranych worków, ilość odpadów pozyskanych w systemie workowym i pojemnikowym, wykaz nieruchomości obsługiwanych w zakresie wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych),
 13. Złożyć wniosek o zmianę warunków wydanego zezwolenia w przypadku zamiaru rozszerzenia zakresu prowadzonej działalności, zmiany siedziby firmy, itp.
 14. Niezwłocznie powiadomić organ wydający zezwolenie o fakcie zawieszenia działalności.
 15. Przekazywać organowi wydającemu zezwolenie, w terminie do dnia 15 po upływie każdego miesiąca, wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarto umowy na odbieranie odpadów komunalnych i na opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły.
 16. Prowadzić ewidencję zawartych umów, wykaz musi zawierać imię, nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela nieruchomości.
 17. W sytuacji, gdy instalacje, urządzenia i obiekty wymienione w gminnym planie gospodarki odpadami nie zapewniają możliwości odbioru i przetworzenia lub unieszkodliwienia wszystkich wyselekcjonowanych strumieni odpadów, przedsiębiorca powinien sam posiadać takie możliwości lub mieć podpisane umowy z zarządzającymi obiektami, instalacjami lub urządzeniami posiadającymi takie możliwości. Dotyczy to zwłaszcza unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego, kruszenia odpadów budowlanych, rozdrabniania i kompostowania odpadów zielonych, demontażu odpadów wielkogabarytowych, dokładnego sortowania opakowań, papieru, tektury, tekstyliów i metali, odzysku i recyklingu opakowań wielomateriałowych.

§ 2

Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych zobowiązany jest złożyć wniosek o udzielenie zezwolenia - zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz 2008 ze zm.).

§ 3

Zarządzenie zostaje podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Ustka oraz opublikowane na stronie internetowej Gminy Ustka w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.