

P R O T O K Ó Ł Nr 1.2014

Posiedzenia Komisji Budżetowo – Rolnej , Rozwoju Gospodarczego, Mienia Komunalnego, Planowania i Ochrony Środowiska

odbytego w dniu 17 grudnia 2014

w sali narad Urzędu Gminy Ustka ul. Dunina 24

Obecni na posiedzeniu:

Przewodniczący Komisji

1. JERZY MOCH - /-/

Zastępca Przewodniczącego

2. MARIAN TYMECKI - /-/

Członkowie:

3. DANUTA CHARKO - /-/

4. KRZYSZTOF POŹNIAK - /-/

5. JUSTYNA WIETRAK - /-/

Sporządziła :

17-12-2014 /-/
(data i podpis)

Sprawdzono

pod względem merytorycznym
(prowadzący obrady)

/-/ Jerzy Moch
17-12-2014
(data)

Porządek posiedzenia Komisji Budżetowo - Rolnej ... Nr 1.2014 z dnia 17 grudnia 2014 r – godz. 10⁰⁰

- 1. Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady Rady w dniu 19 grudnia 2014 roku.**
- 2. Ustalenie planu pracy Komisji na 2015 rok.**
- 3. Sprawy bieżące i wolne wnioski.**

W posiedzeniu, któremu przewodniczył Jerzy Moch – Przewodniczący Komisji udział wzięli członkowie Komisji wg listy obecności stanowiącej stronę pierwszą niniejszego protokołu, Pani Anna Sobczuk -Jodłowska Wójt Gminy, Pani Lidia Orłowska-Getler - Sekretarz Gminy, Pani Jadwiga Dic – Skarbnik Gminy.

Przewodniczący Komisji Jerzy Moch, o godzinie 10⁰⁰ otworzył posiedzenie Komisji i po powitaniu członków Komisji i gości oświadczył, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 5 radnych, co wobec składu Komisji wynoszącego 5 radnych stanowi kworum do podejmowania prawomocnych decyzji.

Listę obecności stanowi strona pierwsza niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji przedstawił porządek obrad i poddał pod głosowanie:

Głosowało - 5

Za	-	5
Przeciw	-	0
Wstrzymało się	-	0

W wyniku głosowania Komisja jednogłośnie przyjęła w/w porządek obrad

Ad. 1. Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady Rady w dniu 19 grudnia 2014 roku.

➤ projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XLII.515.2014 Rady Gminy Ustka z dnia 13 listopada 2014 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX.364.2013 Rady Gminy Ustka z dnia 30 sierpnia 2013 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustka oraz Uchwały Nr XXXIII.414.2013 Rady Gminy Ustka z dnia 19 grudnia 2013 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX.364.2013 Rady Gminy Ustka z dnia 30 sierpnia 2013 roku,

Anna Sobczuk-Jodłowska Wójt Gminy

- omówiła projekt uchwały zgodnie z uzasadnieniem.

Radna Justyna Wietrak

- jest zapis o odśnieżaniu chodnika od godz. 8 do godz. 9 rano. Jeżeli ktoś ma dość duży odcinek chodnika to ma zbyt mało czasu, do jego odśnieżenia, a Straż Gminna może to egzekwować.

Anna Sobczuk-Jodłowska Wójt Gminy

- Straż Gminna nie jest po to, by stać i karać za godziny. Straż działa na zgłoszony wniosek z reguły sąsiadów. Są to godziny, które były już wcześniej ustalone i sprawdzone.

Radna Justyna Wietrak

- odśnieżanie odbywa się w ciągu 6 godzin od ustania opadów.

Anna Sobczuk-Jodłowska Wójt Gminy

- zapisy muszą być na tyle uniwersalne żeby przewidzieć każde warunki atmosferyczne. Musimy myśleć o różnych sytuacjach, ponieważ nie sposób jest by odśnieżać podczas zamieci śnieżnych, gdyż odśnieżanie miało by się z celem i zagrażałoby bezpieczeństwu osób wykonujących to zadanie. Nie należy interpretować pojedynczych zdań regulaminu, a patrzeć na regulamin kompleksowo.

Radna Justyna Wietrak

- chodzi o przekazanie informacji mieszkańcom.

Anna Sobczuk-Jodłowska Wójt Gminy

- jeżeli społeczeństwo jest zgodne i nie ma konfliktów sąsiedzkich, to z żadnymi zapisami nie ma problemu. Uważam, że każdy mieszkaniec powinien zapoznać się z regulaminem. Nas obligują przepisy i musimy mieć regulamin. Regulamin nie odbiega od zasad, które już funkcjonowały od kilkunastu lat.

Wobec braku głosów w dyskusji Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały.

<u>Głosowało</u>	-	<u>5</u>
-------------------------	----------	-----------------

Za	-	5
-----------	----------	----------

Przeciw	-	0
----------------	----------	----------

Wstrzymało się	-	0
-----------------------	----------	----------

W wyniku głosowania, Komisja jednogłośnie zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały.

➤ **projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Słupskiemu na realizację zadania pn. Pomorskie - dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki,**

Anna Sobczuk-Jodłowska Wójt Gminy

- omówiła projekt uchwały zgodnie z uzasadnieniem.

Wobec braku głosów w dyskusji Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały.

<u>Głosowało</u>	-	5
-------------------------	----------	----------

Za	-	5
-----------	----------	----------

Przeciw	-	0
----------------	----------	----------

Wstrzymało się	-	0
-----------------------	----------	----------

W wyniku głosowania, Komisja jednogłośnie zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały.

➤ **projekt uchwały w sprawie udzielenia przez Gminę Ustka Powiatowi Słupskiemu pomocy finansowej na budowę zatoki autobusowej wraz z chodnikiem w ciągu drogi powiatowej Nr 1120G w miejscowości Gąbino Kolonia,**

Anna Sobczuk-Jodłowska Wójt Gminy

- omówiła projekt uchwały zgodnie z uzasadnieniem.

Wobec braku głosów w dyskusji Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały.

<u>Głosowało</u>	-	5
-------------------------	----------	----------

Za	-	5
-----------	----------	----------

Przeciw	-	0
----------------	----------	----------

Wstrzymało się	-	0
-----------------------	----------	----------

W wyniku głosowania, Komisja jednogłośnie zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały.

➤ ***projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXVIII.457.2014 Rady Gminy Ustka z dnia 22 maja 2014 roku w sprawie udzielenia przez Gminę Ustka pomocy finansowej na przebudowę dróg powiatowych Nr 1015G Możdżanowo - Bruskowo Wielkie i 1108G Pęplino – Wielichowo zmienionej Uchwałą Nr XLI.492.2014 Rady Gminy Ustka z dnia 26 września 2014 roku,***

Anna Sobczuk-Jodłowska Wójt Gminy

- omówiła projekt uchwały zgodnie z uzasadnieniem. Projekt uchwały zostanie wprowadzony pod obrady Rady.

Wobec braku głosów w dyskusji Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały.

<u>Głosowało</u>	-	<u>5</u>
------------------	---	----------

Za	-	5
----	---	---

Przeciw	-	0
---------	---	---

Wstrzymało się	-	0
----------------	---	---

W wyniku głosowania, Komisja jednogłośnie zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały.

➤ *projekt uchwały w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach programu pomocy de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy,*

Jadwiga Dic Skarbnik Gminy

- omówiła projekt uchwały zgodnie z uzasadnieniem.

Wobec braku głosów w dyskusji Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały .

<u>Głosowało</u>	-	<u>5</u>
------------------	---	----------

Za	-	5
----	---	---

Przeciw	-	0
---------	---	---

Wstrzymało się	-	0
----------------	---	---

W wyniku głosowania, Komisja jednogłośnie zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały.

➤ ***projekt uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Ustka na lata 2014 -2024,***

Jadwiga Dic Skarbnik Gminy

- omówiła projekt uchwały zgodnie z uzasadnieniem.

Wobec braku głosów w dyskusji Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały .

<u>Głosowało</u>	-	<u>5</u>
-------------------------	----------	-----------------

Za	-	5
-----------	----------	----------

Przeciw	-	0
----------------	----------	----------

Wstrzymało się	-	0
-----------------------	----------	----------

W wyniku głosowania, Komisja jednogłośnie zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały.

➤ ***projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy Ustka na 2014 rok ,***

Jadwiga Dic Skarbnik Gminy

- omówiła projekt uchwały zgodnie z uzasadnieniem. Ponadto proponuje się wprowadzenie do budżetu kwoty 18.658 zł subwencja ogólna.

Wobec braku głosów w dyskusji Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały .

<u>Głosowało</u>	-	<u>5</u>
-------------------------	----------	-----------------

Za	-	5
-----------	----------	----------

Przeciw	-	0
----------------	----------	----------

Wstrzymało się	-	0
-----------------------	----------	----------

W wyniku głosowania, Komisja jednogłośnie zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały.

➤ *projekt uchwały w sprawie wydatków budżetu gminy, które w 2014 roku nie wygasają z upływem roku budżetowego oraz ustalenie planu finansowego tych niewygasających wydatków,*

Jadwiga Dic Skarbnik Gminy

- omówiła projekt uchwały zgodnie z uzasadnieniem.

Wobec braku głosów w dyskusji Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały .

Głosowało	-	5
------------------	---	----------

Za	-	5
-----------	---	----------

Przeciw	-	0
----------------	---	----------

Wstrzymało się	-	0
-----------------------	---	----------

W wyniku głosowania, Komisja jednogłośnie zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały.

Budżet na 2015 rok

➤ ***projekt uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Ustka na lata 2015 - 2024,***

Jadwiga Dic Skarbnik Gminy

- szczegółowo omówiła w/w projekt uchwały wraz z projektem budżetu Gminy na 2015 rok zgodnie z uzasadnieniem oraz przedstawiła autopoprawkę do projektu budżetu na 2015 rok. Treść autopoprawki stanowi zał. Nr 1 do niniejszego protokołu.

Pani Skarbnik poinformowała o pozytywnej opinii RIO o projektach uchwał: Wieloletniej Prognozy Finansowej i budżetu Gminy Ustka na 2015 rok.

Wobec braku głosów w dyskusji Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały .

<u>Głosowało</u>	-	<u>5</u>
-------------------------	---	-----------------

Za	-	5
-----------	---	----------

Przeciw	-	0
----------------	---	----------

Wstrzymało się	-	0
-----------------------	---	----------

W wyniku głosowania, Komisja jednogłośnie zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały.

➤ *projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Ustka na 2015 rok,*

Wobec braku głosów w dyskusji Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały .

<u>Głosowało</u>	-	<u>5</u>
-------------------------	---	-----------------

Za	-	5
-----------	---	----------

Przeciw	-	0
----------------	---	----------

Wstrzymało się	-	0
-----------------------	---	----------

W wyniku głosowania, Komisja jednogłośnie zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały.

Ad. 2. Ustalenie planu pracy Komisji na 2015 rok.

Jerzy Moch Przewodniczący Komisji

- przedstawił plan pracy na 2015 rok.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie :

➤ ***Plan pracy Komisji Budżetowo – Rolnej, Rozwoju Gospodarczego, Mienia Komunalnego, Planowania i Ochrony Środowiska na 2015 rok .***

<u>Głosowało</u>	-	5
-------------------------	----------	----------

Za	-	5
-----------	----------	----------

Przeciw	-	0
----------------	----------	----------

Wstrzymało się	-	0
-----------------------	----------	----------

W wyniku głosowania, Komisja jednogłośnie przyjęła w/w plan pracy komisji stanowiący zał. Nr 2 do niniejszego protokołu.

Ad. 3. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Komisja przyjęła do wiadomości treść następujących pism:

1. **Zarządzenie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Jezioro Modła” celem zaopiniowania.**

2. **Pismo Wojewody Pomorskiego** zawiadamiające o wszczęciu postępowania nadzorczego dot. uchwały Nr XLII.515.2014 z dnia 23 października 2014 roku w spr. zmiany uchwały Nr XXX.364.2013 z dnia 30 sierpnia 2013 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustka.
3. **Skarga i ponaglenie Pana** /*/ w sprawie bezczynności w udostępnieniu informacji w trybie dostępu do informacji o środowisku dot. decyzji Wójta na wycinkę drzew wzdłuż działki Nr 123 w miejscowości Dębina.
4. **Pismo Pana** /*/ w sprawie rozpoznania sprawy wykupu działki Nr 123 w obrębie Dębina.
5. **Kancelarii Radcy Prawnego** – /*/ wpłynęło wezwanie do usunięcia naruszenia prawa Pani /*/ w sprawie uchwały Nr XLII.511.2014 z dnia 23 października 2014 roku w spr. uchwalenia M.P.Z.P. dla obszaru na terenie Przewłoka.
6. **Uchwała RIO Nr 222/g288/P/14 Kolegium Orzekającego RIO** w Gdańsku z dnia 13 listopada 2014 roku orzekająca nieważność badanej uchwały Nr XLII.504.2014 z dnia 23 października 2014 roku w spr. podatku od nieruchomości na 2015 rok w części dot. § 1 ust. 2 lit. e) od słów: „, z wyjątkiem budynków gospodarczych..... od 1 m² „
7. **Pismo Pana** /*/ w sprawie korespondencji dot. ul. Jarzębinowej w Rowach.
8. **Pismo Pani** /*/ wzywające do zapłaty kwoty 100 tys zł tytułem odszkodowania za niedopełnienie obowiązków przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
9. **Wniosek Komitetu reprezentacyjnego mieszkańców Grabna** w sprawie podziału sołectwa Grabno – Zimowiska na dwie jednostki administracyjne tj. Grabno i Zimowiska.

Radna Justyna Wietrak

- czy jest rozstrzygnięty przetarg na odbiór odpadów komunalnych?

Anna Sobczuk-Jodłowska Wójt Gminy

- przetarg jest rozstrzygnięty na 3 lata. Wygrało Przedsiębiorstwo Konsorcjum - PGK i KING. Pas nadmorski będzie obsługiwany przez PGK. Natomiast miejscowości z południowej i zachodniej części gminy będą obsługiwane przez KING. W gazecie przedsięwziętej zostaną ujęte nowe harmonogramy odbioru nieczystości komunalnych.

Jesteśmy w trakcie rozstrzygania przetargu na oczyszczanie miejscowości (śmieci ulicznych).

Jerzy Moch Przewodniczący Komisji

1) - *wnioskuję by przy odbiorze robót wykonywanych w sołectwie uczestniczył sołtys danego sołectwa.* Sołtys jest gospodarzem danego sołectwa, którego rozliczają mieszkańcy z wykonywanych prac. Chciałbym, by stało się to tradycją, że sołtys bierze udział w odbiorze każdego rodzaju prac w jego sołectwie.

2) - *zatrudniamy pracowników interwencyjnych. Uważam, że nie jesteśmy taką biedną gminą by ich wyposażać w podstawowy sprzęt.* Pracownicy ci przychodzą do Pani sołtys i proszą o łopatę, taczkę.

Anna Sobczuk-Jodłowska Wójt Gminy

- są trzy rodzaje grup pracowniczych tj;

– *I grupa pracowników zatrudniona na potrzeby gminy* w ilości 5 osób. Pracownicy Ci wyposażeni są w całkowity sprzęt i mają obowiązek pracy 8 godzin dziennie.

– *II grupa to pracownicy interwencyjni*, którzy są zatrudnieni przez 8 godzin dziennie, ale są finansowani z Urzędu Pracy i częściowo z Gminy. Te osoby nie stanowią stałej brygady i nie mają stałego wyposażenia w sprzęt. Jeżeli sołtys zgłasza zapotrzebowanie na pracownika to powinien również zgłosić zapotrzebowanie na sprzęt, który zostanie dostarczony.

– *III grupa to prace społeczno - użyteczne* – konkretne osoby za pośrednictwem umowy Gmina -Urząd Pracy -Pomoc Społeczna mają obowiązek odpracowania 40 godzin w skali miesiąca.

– nie należy mylić inwestycji Gminnych z Powiatowymi. Nie mam żadnego wpływu kogo zaprosi Powiat na odbiór inwestycji. Jeżeli wiem o wiele szybciej o odbiorze, to jestem w stanie zawiadomić sołtysa. Natomiast jeżeli otrzymuję informację o odbiorze z dnia na dzień to nie mam takiej możliwości. Proszę pamiętać, że to jest tylko dobra wola i współpraca z Państwem, ponieważ zgodnie z przepisami wyrażnie jest określone, kto ma być przy odbiorze robót. W ramach

współpracy my się posiłkujemy Państwa uwagami, by nie „przegapić” żadnej okoliczności, ponieważ to Wy na co dzień macie do czynienia z każdym problemem. *Jeżeli Państwo wyrażacie chęć uczestnictwa przy odbiorze robót weźmiemy to pod uwagę. Nie ma najmniejszego problemu. Podkreślam, że nie będziemy zapraszać z jakimś wyprzedzeniem i na piśmie, będą to informacje telefoniczne.*

Radna Justyna Wietrak

- na jakiej zasadzie i kto składa zapotrzebowanie na pracowników interwencyjnych?

Anna Sobczuk-Jodłowska Wójt Gminy

- my mamy tylu pracowników interwencyjnych ilu da nam Urząd Pracy w ramach podpisanych umów i możliwości. Posiłkujemy się opinią sołtysa, gdzie skierować daną osobę, ponieważ w danej miejscowości jest do wykonania sporo prac. Nie jest tak, że mogę uzyskać dowolną ilość pracowników bo tylu chcę.

Radna Justyna Wietrak

- czyli osoby zainteresowane pracą interwencyjną powinny zgłaszać się do Biura Pracy?

Anna Sobczuk-Jodłowska Wójt Gminy

- ja mówię o kwestii finansowej i możliwości zatrudnienia. Natomiast osoby, które są bezpośrednio zainteresowane pracami interwencyjnymi powinny składać swoje podania do Urzędu Gminy. Jeżeli złożą podanie, to otrzymują odpowiedź, że w chwili obecnej nie mamy zapotrzebowania do pracy. Natomiast oferty te pozostają w bazie danych i w momencie, kiedy otrzymujemy umowę z Urzędem Pracy to dzwoniemy do takiej osoby i pytamy czy jest zainteresowana pracą.

Radna Danuta Charko

- sprawa zimowego utrzymania dróg.

Anna Sobczuk-Jodłowska Wójt Gminy

- sołtysi otrzymali informację z zakresu odśnieżania dróg przez jaką firmę i na jakim obszarze. Państwo otrzymacie tę informację na Sesji. Będzie podane kto odpowiada za dane rewiry.

Radny Krzysztof Poźniak

- mam prośbę by taką informację przekazać na Komisariat Policji, ponieważ podczas dyżurów, gdy drogi są zaśniewane nie wiemy do kogo dzwonić.

Anna Sobczuk-Jodłowska Wójt Gminy

- przekazemy na Komisariat Policji informację z zakresu odśnieżania dróg. Zasada jest taka, że za odśnieżanie odpowiada sołtys. Sołtys jest dysponentem sprzętu, ustala z wykonawcą kolejność odśnieżania i potwierdza wykonanie tych robót. Od kilku lat zobowiązujemy wykonawców do monitoringu swoich prac. Oprócz potwierdzenia sołtysa my sprawdzamy wykonawcę czy rzeczywiście wykonał w danym dniu odśnieżanie, ponieważ płacimy za wykonaną pracę, a nie za postoje sprzętu.

Wobec zrealizowania porządku posiedzenia, Przewodniczący Komisji o godz. 11³⁵ zamknął posiedzenie Komisji Rady Gminy.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

**Protokołowała
/-/ Grażyna Frankiewicz**

**Przewodniczył:
Przewodniczącego Komisji
/-/ Jerzy Moch**

// Wyłączenie jawności na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicy przedsiębiorcy*