

**UCHWAŁA Nr XVIII.231.2016
RADY GMINY USTKA**

z dnia 20 maja 2016 roku

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustka.

Na podstawie **art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym** (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 roku poz. 446) **oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach** (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 roku poz. 250), po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego

**Rada Gminy Ustka
uchwała, co następuje:**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§1.

Ustala się Regulamin, który określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Ustka, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§2.

Do niniejszego Regulaminu stosuje się definicje i pojęcia określone w ustawie:

- 1) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 roku (Dz. U. z 2016 roku poz. 250),
- 2) o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.),
- 3) o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 11 września 2015 r. (Dz. U. z 2015 roku poz. 1688),
- 4) o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich z dnia 29 czerwca 2007 roku (Dz. U. z 2007 r. Nr 133 poz. 921 ze zm.),
- 5) o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2013 roku poz. 856 ze zm.),
- 6) o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z dnia 27 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 127 poz. 721 ze zm.).

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§3.

1. Każda nieruchomość, na której wytwarzane są odpady komunalne, może być miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów w zakresie określonym w niniejszym regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów obejmujących:

- 1) szkło,
- 2) papier,
- 3) tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe,
- 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 5) meble i odpady wielkogabarytowe,
- 6) zużyte opony,
- 7) powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory,
- 8) komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji,
- 9) odpady budowlane, remontowe i rozbiórkowe.

3. Odpady, o których mowa w §3 ust. 2 z wyłączeniem wymienionych w pkt 4, 5, 6 i 7 należy zbierać w pojemnikach lub workach określonych w rozdziale 3.

4. Odpady, o których mowa w §3 ust. 2, pkt. 8 należy poddawać kompostowaniu lub zbierać w workach określonych w rozdziale 3. Worki mogą być przetrzymywane w pojemnikach określonych w rozdziale 3.

5. Nieczystości ciekłe, w przypadku braku kanalizacji wiejskiej, należy gromadzić w szczelnym zbiorniku bezodpływowym okresowo opróżnianym lub odprowadzić do przydomowej oczyszczalni ścieków. W/w instalacje winny spełniać wymogi określone w przepisach odrębnych.

§4.

1. Obowiązek uprzątnięcia przez właściciela śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego, w tym z chodników położonych wzdłuż należącej do niego nieruchomości powinien być realizowany codziennie do godz. 9⁰⁰, a w przypadku intensywnych opadów śniegu w ciągu 6 godzin od ustania opadów, w sposób obejmujący:

- 1) uprzątnięcie mechaniczne lub ręczne,
- 2) usunięcie lodu za pomocą środków chemicznych prawnie dopuszczonych do tego celu.

2. Błoto, śnieg i lód z części nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego powinny być gromadzone w miejscach, w których nie powodują zakłóceń w ruchu pieszym lub kołowym.

3. Błoto, śnieg i lód z chodników położonych przy granicy nieruchomości powinny być gromadzone w przyzmach na skraju chodnika od strony jezdni, z zachowaniem możliwości odpływu wody roztopowej, pozostawiając wolne przejście dla pieszych. Przyzmy nie powinny znajdować się na terenach zieleni, przy drzewach i w misach drzew, w pojemnikach przeznaczonych na kwiaty oraz przy latarniach, urządzeniach energetycznych, sygnalizatorach świateł itp.

4. Inne zanieczyszczenia z nieruchomości i chodników należy usuwać w miarę potrzeby.

5. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodników na jezdnię.

§5.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszcza się jedynie w miejscach o utwardzonym, szczelnym podłożu i pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji wiejskiej lub do zbiornika bezodpływowego, z którego są usuwane zgodnie z Regulaminem. Do mycia pojazdów mechanicznych można używać wyłącznie środków ulegających biodegradacji.

2. Mycie pojazdów na własnej posesji może być dokonywane wyłącznie w części obejmującej nadwozie pojazdu.

3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów oraz pod warunkiem:

- 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym emisji hałasu lub spalin,
- 2) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
- 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

§6.

Obowiązek utrzymania czystości, porządku na terenie nieruchomości powinien być realizowany przez właściciela nieruchomości w szczególności poprzez gromadzenie odpadów komunalnych w pojemnikach, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 3 niniejszego regulaminu.

§7.

1. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub w obiektach pojemników na odpady i ich opróżnianie z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu.

2. Obowiązek określony w ust.1 dotyczy także zarządzającego drogą publiczną.

§8.

Na nieruchomościach lub ich częściach takich, jak chodniki, podwórka, zieleńce, itp. zabrania się:

- 1) mycia pojazdów mechanicznych, dokonywania wymiany olejów, płynów, wykonywania napraw blacharsko – lakierniczych oraz konserwacji poza obiektami (myjnie, warsztaty) do tej czynności dostosowanymi i posiadającymi stosowne zezwolenia, z zastrzeżeniem zapisów §5,
- 2) zakopywania odpadów oraz ich pozbywania się poza punktami gromadzenia.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§9.

1. W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Ustka stosować należy:

- 1) worki o minimalnej pojemności 35 litrów wykonane z folii polietylenowych LDPE lub HDPE o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka,
- 2) worki o minimalnej pojemności 500 litrów wykonane z tkaniny foliowanej lub niefoliowanej - do zbierania odpadów budowlanych, remontowych i rozbiórkowych,
- 3) pojemniki inne niż worki, o pojemności co najmniej 80 litrów, wykonane z tworzywa sztucznego,
- 4) pojemniki o pojemności co najmniej 110 litrów wykonane z metalu lub z tworzywa sztucznego.

2. Worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów powinny być wykonane z przezroczystych lub półprzezroczystych materiałów w kolorze odpowiadającym znajdującym się w nich frakcjom odpadów. Worki w kolorze nieodpowiadającym kolorom segregacji muszą zostać opisane zgodnie z §9 ust. 6 i 7.

3. Pojemniki określone w ust. 1, przeznaczone do gromadzenia odpadów określonych w §3 ust. 2 pkt 1, 2, 3 i 8 powinny być utrzymane w kolorze:

- 1) zielonym, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia szkła,
- 2) niebieskim, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia papieru,
- 3) żółtym, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych,
- 4) brązowym, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia komunalnych odpadów zielonych ulegających biodegradacji.

4. Pojemniki, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym, widłowym lub hakowym mechanizmem załadowniczym pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.

5. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne dopuszcza się gromadzenie odpadów w kontenerach o pojemności od 6 do 10 m³ typu KP i SPW.

6. Na pojemnikach o których mowa w ust. 3, umieszcza się w widocznym miejscu na tle o powierzchni 296 mm x 210 mm, odpowiadającym kolorom dla danego rodzaju odpadu określonym w ust. 3, widoczny napis:

- 1) "SZKŁO" – w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 3 pkt 1,
- 2) „PAPIER” – w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 3 pkt 2,
- 3) „TWORZYWA SZTUCZNE” -w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 3 pkt 3,
- 4) „ODPADY ZIELONE” - w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 3 pkt 4.

7. Pojemniki do zbierania odpadów powinny dodatkowo zawierać informację o adresie nieruchomości, z której pochodzą znajdujące się w nich odpady.

8. W okresie do 30.06.2018 roku dopuszcza się stosowanie pojemników w kolorach innych niż wskazane w ust. 3, pod warunkiem oznaczenia ich zgodnie z ust. 6.

9. Przekazywanie komunalnych odpadów zmieszanych w workach dopuszcza się wyłącznie w sytuacji, gdy objętość odpadów, jakie powstały na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, oraz tej, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne przekroczyła objętość określoną w ust. 10 pkt 1.

10. Pojemniki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych powinny być dostosowane do indywidualnych potrzeb właściciela/zarządcy, jednakże opróżniane w dwutygodniowym cyklu odbioru powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 30 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy,
- 2) 8 litrom na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
- 3) 4 litrom na 1 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 4) 12 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 5) 120 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych i punktów handlu poza lokalem,
- 6) 10 litrom na każdego 1 pracownika dla zakładu rzemieślniczego, usługowego, produkcyjnego, biura, magazynu, hurtowni, pracowni, gabinetu,
- 7) 20 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
- 8) 1 litrowi na 1 m² powierzchni pola namiotowego i campingowego,
- 9) 30 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 3 litrom poza tym okresem,
- 10) 0,4 litra na 1 m² powierzchni cmentarza.

11. Do ustalenia liczby siedzących miejsc konsumpcyjnych, o których mowa w ust. 10 pkt 4, dolicza się miejsca konsumpcyjne usytuowane w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu.

12. Pojemność pojemników, o których mowa w ust. 10, może być proporcjonalnie mniejsza pod warunkiem opróżniania i wywozu odpadów w nich zgromadzonych częściej niż raz w tygodniu.

13. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów ze szkła, opróżniane w dwutygodniowym cyklu odbioru powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 8 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy,
- 2) 5 litrom na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
- 3) 3 litrom na 1 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego,
- 4) 5 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego,
- 5) 60 litrom lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych i punktów handlu poza lokalem,
- 6) 7 litrom na każdego 1 pracownika dla zakładu rzemieślniczego, usługowego, produkcyjnego, biura, magazynu, hurtowni, pracowni, gabinetu,
- 7) 5 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
- 8) 0,5 litra na 1 m² powierzchni pola namiotowego i campingowego,
- 9) 30 litrów na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 3 litrom poza tym okresem,
- 10) 0,4 litra na 1 m² powierzchni cmentarza.

14. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów z papieru, opróżniane w dwutygodniowym cyklu odbioru powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 15 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy,
- 2) 5 litrom na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
- 3) 4 litrom na 1 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego,
- 4) 5 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego,
- 5) 60 litrom lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych i punktów handlu poza lokalem,
- 6) 7 litrom na każdego 1 pracownika dla zakładu rzemieślniczego, usługowego, produkcyjnego, biura, magazynu, hurtowni, pracowni, gabinetu,
- 7) 5 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
- 8) 0,5 litra na 1 m² powierzchni pola namiotowego i campingowego,
- 9) 30 litrów na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 3 litrom poza tym okresem,
- 10) 0,1 litra na 1 m² powierzchni cmentarza.

15. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów z tworzywa sztucznego, metalu i opakowań wielomateriałowych, opróżniane w dwutygodniowym cyklu odbioru powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 30 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy,
- 2) 5 litrom na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
- 3) 4 litrom na 1 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego,
- 4) 8 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego,
- 5) 60 litrom lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych i punktów handlu poza lokalem,
- 6) 7 litrom na każdego 1 pracownika dla zakładu rzemieślniczego, usługowego, produkcyjnego, biura, magazynu, hurtowni, pracowni, gabinetu,
- 7) 5 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
- 8) 0,5 litra na 1 m² powierzchni pola namiotowego i campingowego,
- 9) 30 litrów na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 3 litrom poza tym okresem,
- 10) 0,1 litra na 1 m² powierzchni cmentarza.

16. Pojemność pojemników, o których mowa w ust. 13 - 15, może być proporcjonalnie mniejsza pod warunkiem opróżniania i wywozu odpadów w nich zgromadzonych częściej niż jeden raz w miesiącu.

17. Ilość niezbędnych pojemników o określonych pojemnościach, w jaką powinna być wyposażona nieruchomość określa się w oparciu o średnią ilość odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych, liczbę stałych mieszkańców nieruchomości oraz wymaganą częstotliwość opróżniania określoną w rozdziale 4, §14 przedmiotowego Regulaminu.

18. Pojemniki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych muszą różnić się kolorystycznie od pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych, określonych w ust. 3.

§10.

1. Pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów powinny być ustawione w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla zbierających odpady komunalne, jak i dla przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, w miejscu nie powodującym nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Dozwolone jest gromadzenie odpadów w pojemnikach usytuowanych w tzw. altanach śmietnikowych lub w innym miejscu zlokalizowanym od frontu posesji, przy granicy nieruchomości, do którego przedsiębiorca ma nieutrudniony dostęp i jednocześnie nie wchodzi na teren posesji.

3. Na terenach ogrodów działkowych pojemniki powinny być tak rozmieszczone, aby zapewniły możliwość pozbycia się odpadów przez działkowców opuszczających działki.

4. W celu odbioru przez przedsiębiorcę odpadów z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów należy ustawić w widocznym miejscu przed posesją, najwcześniej na jeden dzień przed terminem odbioru.

5. W celu odbioru przez przedsiębiorcę odpadów z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów od pojemności od 80l do 360l należy ustawić w widocznym miejscu przed posesją, najwcześniej na jeden dzień przed terminem odbioru. W celu opróżnienia pojemników o pojemności powyżej 360l należy zapewnić dla przedsiębiorcy odbierającego odpady dogodny dojazd do pojemników usytuowanych na terenie posesji.

6. Dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne niedopuszczalne jest wystawianie odpadów w celu ich odbioru workach.

7. W przypadku wyznaczenia miejsca odbioru odpadów w sposób określony w ust. 2, odbiór odpadów realizowany jest wprost z altany lub miejsca gromadzenia odpadów.

8. W przypadku nie wystawienia pojemnika lub worka przed posesję lub wystawienia ich poza terminem odbioru odpady nie podlegają odbiorowi.

9. Brak technicznej możliwości dojazdu do posesji w wyniku działania siły wyższej (opady deszczu, śniegu, lód, remont drogi etc.), skutkujące przerwą w ciągłości pracy przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, powodującej pogorszenie jakości świadczonych usług na rzecz gminy, rodzi po stronie mieszkańca gminy obowiązek wystawienia pojemników lub worków służących do zbierania odpadów komunalnych przy ciągu komunikacyjnym w sposób umożliwiający odbiór tych odpadów.

10. Urządzenia należy ustawić w granicach nieruchomości, z zastrzeżeniem ust. 11, na twardej i równej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody, błota i innych zanieczyszczeń.

11. W przypadku niemożności usytuowania urządzeń na własnej nieruchomości, należy uzyskać zgodę właściciela innej nieruchomości lub zarządcy drogi na ustawienie urządzeń na ich terenie.

12. W przypadku braku miejsca umożliwiającego bezpośredni dojazd, o którym mowa w ust. 1 lub usytuowaniu nieruchomości przy drodze wewnętrznej, pojemnik lub worek z odpadami komunalnymi powinien być umieszczony przed posesją przy krawędzi jezdni publicznej najwcześniej na jeden dzień przed terminem odbioru.

13. Jeżeli pojemnik na odpady komunalne nie jest wyposażony w mechanizm umożliwiający zamknięcie, powinien być ustawiony w miejscu uniemożliwiającym przedostanie się do jego wnętrza wód opadowych.

14. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca postawienia pojemników ponosi właściciel nieruchomości.

§11.

1. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych powinny być szczelne, w tym:

- 1) kontenery i pojemniki powinny być wykonane z materiałów trudnopalnych, mieć konstrukcję zapewniającą możliwość utrzymania ich właściwego stanu sanitarnego, uniemożliwiającą wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych oraz uniemożliwiającą zwierzętom dostęp do odpadów,
- 2) worki i torby powinny być wykonane z wytrzymałych na rozerwanie materiałów, uniemożliwiających wydostanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych oraz uniemożliwiającą zwierzętom dostęp do odpadów.

2. W pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych zabrania się gromadzenia śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużlu, gałęzi, gruzu budowlanego, remontowego i rozbiórkowego, odpadów wielkogabarytowych, odpadów niebezpiecznych, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych i odpadów w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, a także odpadów z działalności gospodarczej, nie będących odpadami komunalnymi.

§12.

Utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym powinno być dokonywane poprzez:

- 1) umieszczanie w pojemnikach o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- 2) mycie i dezynfekowanie przynajmniej 1 raz w kwartale w taki sposób, aby nie doszło do skażenia środkami myjącymi i dezynfekującymi miejsca wykonywania tej czynności,
- 3) gromadzenie odpadów w pojemniku w ilości niepowodującej jego przeciążenia,
- 4) zamykanie pojemników wyposażonych w mechanizm zamykający w sposób zabezpieczający przed dostaniem się do ich wnętrza wód opadowych.

§13.

Dopuszcza się stosowanie dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów surowcowych pojemników wielokomorowych przeznaczonych do selektywnego gromadzenia kilku rodzajów odpadów surowcowych. Do pojemników wielokomorowych stosuje się zasady dotyczące oznaczeń i kolorystyki wynikające z wymagań niniejszego Regulaminu. Dodatkowo muszą one być wyposażone w worki, celem odbioru poszczególnej frakcji odpadów.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§14.

1. Częstotliwość pozbywania się komunalnych odpadów zmieszanych z nieruchomości winna być dostosowana do ilości powstających na niej odpadów.
2. Częstotliwość pozbywania się poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w zależności od rodzaju nieruchomości określa poniższa tabela:

Rodzaj odpadu	Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy	Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne
komunalne odpady zmieszane	co najmniej 1 raz na dwa tygodnie	co najmniej 1 raz w tygodniu
szkło		co najmniej 1 raz na dwa tygodnie, z uwzględnieniem potrzeb
papier		
tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe		
komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji		
zużyty sprzęt elektryczny i	za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia	

elektroniczny	się odpadu
meble i odpady wielkogabarytowe	za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu
zużyte opony	za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu
powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory	za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu
odpadu budowlane i rozbiórkowe	za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu

3. 3. Częstotliwość pozbywania się poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z terenu nieruchomości z miejscowości w pasie nadmorskim t.j.: Rowy, Dębina, Poddąbie, Przewłoka, w okresie od 01.05. do 30.09. w zależności od rodzaju nieruchomości określa poniższa tabela:

Rodzaj odpadu	Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy	Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne
komunalne odpady zmieszane	co najmniej 1 raz w tygodniu	co najmniej 3 razy w tygodniu
szkło	co najmniej 1 raz na dwa tygodnie	co najmniej 1 raz w tygodniu
papier		
tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe		
komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji		
zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu	
meble i odpady wielkogabarytowe	za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu	
zużyte opony	za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu	
powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory	za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu	
odpadu budowlane i rozbiórkowe	za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu	

§15.

1. Właściciele nieruchomości zabudowanych i niezabudowanych, pozbywają się z terenu nieruchomości komunalnych odpadów zmieszanych w sposób obejmujący gromadzenie odpadów w pojemnikach i przekazywanie przedsiębiorcy, z którym gmina podpisała umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów.

2. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz tych, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne pozbywają się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów w sposób obejmujący:

- 1) gromadzenie i przekazanie odpadów szkła białego i kolorowego w jednym pojemniku,

- 2) gromadzenie i przekazanie odpadów z papieru w jednym pojemniku,
 - 3) gromadzenie i przekazywanie odpadów z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych w jednym pojemniku,
 - 4) przekazanie komunalnych odpadów niebezpiecznych do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), zlokalizowanego na terenie Gminy Ustka, w tym:
 - a) odpadów wielkogabarytowych,
 - b) odpadów budowlanych, z remontów i rozbiórek zbieranych w osobnych kontenerach lub workach przeznaczonych do tego rodzaju odpadów,
 - c) przeterminowanych leków; alternatywnie do pojemników ustawionych w aptekach,
 - d) zużytych baterii; alternatywnie do pojemników ustawionych w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym, w urzędach, placówkach oświatowych, itp.,
 - e) pozostałych odpadów niebezpiecznych, w szczególności farb, klejów, rozpuszczalników, środków ochrony roślin, aerozoli, środków czyszczących, wywabiaczy plam, środków do konserwacji drewna oraz opakowań po tych substancjach, a także lamp fluorescencyjnych i akumulatorów,
 - f) zużytych opon.
 - 5) przekazanie odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego:
 - a) podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym sprzedawcom sprzętu elektrycznego lub elektronicznego, b) do PSZOK.
 - 6) poddanie komunalnych odpadów zielonych ulegających biodegradacji kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały, przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości lub gromadzenie tych odpadów w workach i przekazanie przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej, z którym gmina podpisała umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów.
3. Adres i regulamin działania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ustka, na stronie <http://bip.ustka.ug.gov.pl>.

§16.

Właściciele nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, a nie zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są do pozbywania się odpadów innych niż odpady komunalne w sposób określony w § 15, przy czym przekazywanie odpadów następuje na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej.

§17.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości zwłok padłych zwierząt domowych w sposób obejmujący przekazanie zwłok zwierzęcia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie odbioru odpadów lub posiadającemu zezwolenie na transport tego typu odpadów albo zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a tym przedsiębiorcą.

§18.

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, niedopuszczający do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
2. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do zlecenia opróżniania zbiornika bezodpływowego przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie Wójta Gminy Ustka na jego opróżnianie.
3. Zakazuje się opróżniania zbiorników bezodpływowych w sposób inny niż określony w § 18.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych oraz rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego i ich rozmieszczenie

§19.

1. Usuwanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, następuje poprzez użycie sprzętu mechanicznego lub ręcznie, z zastosowaniem środków chemicznych, przy czym powinno odbywać się w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób korzystających z tych terenów, z zachowaniem wymagań określonych w § 4 i dotyczy w szczególności:

- 1) przystanków komunikacyjnych,
- 2) nieruchomości, na których prowadzone są punkty gastronomiczne lub świadczone są inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia,
- 3) targowisk,
- 4) ogródków działkowych.

2. Tereny przeznaczone do użytku publicznego wyposażone są przez właściciela nieruchomości w pojemniki o pojemnościach minimalnych:

- 1) 30 litrów – na drogach publicznych,
- 2) 30 litrów – skwery, place zabaw, tereny sportowo - rekreacyjne,
- 3) 30 litrów – na przystankach komunikacyjnych,
- 4) 50 litrów - przy punktach gastronomicznych lub świadczących inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia,
- 5) zgodnych z §9 ust. 1 – na targowiskach,
- 6) zgodnych z §9 ust. 1 – na terenie ogródków działkowych.

3. Częstotliwość opróżniania pojemników, o których mowa w ust. 2, musi być dostosowana do potrzeb, jednak nie może być mniejsza niż 1 raz na tydzień, zaś w czasie sezonu letniego, tj. w terminie od 15.06 do 30.08 danego roku kalendarzowego w miejscowościach nadmorskich: Przewłoka, Poddąbie, Dębina i Rowy - pojemniki należy opróżniać codziennie.

4. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych powinny być wykonane z materiału niepalnego, a ich konstrukcja powinna umożliwiać łatwe opróżnianie. Rozmieszczenie pojemników powinno być dokonywane z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego.

5. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych opróżniane są w sposób obejmujący zgromadzenie odpadów wewnątrz i udostępnienie do odbioru przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych, wpisanego do rejestru działalności regulowanej.

Rozdział 6.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§20.

1. W celu ograniczania ilości wytwarzanych odpadów, zmniejszania ich objętości oraz racjonalizacji procesu segregacji wymaga się:

- 1) opróżniania opakowania z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku na odpady surowcowe,
- 2) redukcji objętości odpadów surowcowych poprzez zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem w pojemniku na odpady.

2. Ponadto zaleca się:

- 1) używanie toreb wielokrotnego użytku, w szczególności płóciennych, do codziennych zakupów,
- 2) kompostowanie odpadów zielonych w przydomowej kompostowni na przydomowym terenie,
- 3) kupowanie produktów bez opakowania lub minimalnie opakowanych,
- 4) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych,
- 5) oddawanie odzieży organizacjom charytatywnym bądź wrzucanie do pojemników na odzież.

3. Odpady niebezpieczne, wysegregowane z odpadów komunalnych należy przekazywać do uprawnionego przedsiębiorcy prowadzącego ich odzysk lub unieszkodliwianie.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§21.

1. Utrzymujący zwierzęta domowe ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie utrzymywanych zwierząt.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe są zobowiązani do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi i innych zwierząt oraz w szczególności do dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia i nie zakłócały spokoju domowego i nie zanieczyszczały miejsc przeznaczonych do wspólnego użytku.

§22.

1. Właściciel nieruchomości utrzymujący zwierzę domowe, przebywające na niej swobodnie, zobowiązany jest do zabezpieczenia tej nieruchomości w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia poza jej obszar, a w przypadku utrzymywania psa, zobowiązany jest także do umieszczenia przy wejściu na nieruchomość tabliczki informującej o obecności psa.

2. Zwolnienie ze smyczy psa rasy innej niż uznanej za agresywną lub jej mieszańca jest dopuszczone pod warunkiem, że pies ma założony kaganiec.
3. Psy nie mogą być zwalniane ze smyczy na terenach publicznych, ogólnodostępnych.
4. Obowiązki określone w ust. 2 nie dotyczą oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osobom niepełnosprawnym, a także szczeniąt w wieku do 6 miesiąca życia, jeżeli osoba utrzymująca psa posiada dokument potwierdzający jego wiek.
5. Psy obronne, groźne i używane do pilnowania nieruchomości należy zabezpieczyć przed przypadkowym wydostaniem się na zewnątrz nieruchomości.
6. Utrzymujący gady, płazy, ptaki, stawonogi w tym: pajęczaki i owady oraz inne zwierzęta egzotyczne w lokalach mieszkalnych i użytkowych obowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.
7. Zwierzęta egzotyczne mogą być wyprowadzane poza lokal jedynie na uwięzi lub w klatce.
8. Zabrania się pozostawiania psów i innych zwierząt w obrębie nieruchomości niezamieszkałych lub nieużytkowanych.

§23.

1. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do bezzwłocznego usuwania odchodów tych zwierząt z terenów przeznaczonych do wspólnego użytku, takich jak klatki schodowe i inne pomieszczenia budynku oraz z terenów nieruchomości służących do użytku publicznego, takich jak ulice, chodniki, parki, skwery, zieleńce, plaże itp., przy czym odchody te należy umieszczać w pojemnikach do tego przeznaczonych lub w przypadku ich braku - w pojemnikach na niesegregowane odpady komunalne. Powyższe dotyczy także zwierząt gospodarczych wykorzystywanych na cele rekreacyjne takich jak np. konie, kuce itp.
2. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy właścicieli psów przewodników i psów asystujących oraz psów funkcjonariuszy Policji oraz Straży Gminnej korzystających z psów służbowych w trakcie pełnienia służby.

§24.

1. Przy przewozie i przenoszeniu zwierząt domowych utrzymujący je zobowiązani są stosować środki ochrony niezbędne dla bezpieczeństwa innych osób i zwierząt oraz dla utrzymania czystości w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.
2. Przewożenie zwierząt środkami komunikacji publicznej jest możliwe tylko na zasadach ustalonych przez przewoźnika.

§25.

Zabrania się grzebania zwłok zwierząt domowych i ich części. Padłe zwierzęta powinny być zbierane przez właścicieli i dostarczane do unieszkodliwienia na koszt właściciela do zakładu utylizacji ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego. Informacje dotyczące adresów zakładów unieszkodliwiania można uzyskać w Urzędzie Gminy Ustka oraz na jego stronie internetowej.

Rozdział 8. Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich

§26.

1. Na terenie Gminy zabrania się chowu zwierząt gospodarskich z wyłączeniem:
 - 1) istniejących gospodarstw rolnych, w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz. U. z 2013 roku poz. 1381 ze zm.) oraz działów specjalnej produkcji

rolnej, w rozumieniu ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (tDz. U. z 2012 r. poz. 361 ze zm.),

2) przydomowego chowu kóz, zwierząt futerkowych, drobiu, pszczół.

2. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości. Wymogi określone w zdaniu pierwszym nie dotyczą utrzymywania pszczół miodnych.

3. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich nie może powodować uciążliwości, w tym zapachowych dla innych użytkowników nieruchomości lub użytkowników nieruchomości sąsiednich, nie może również obniżać standardów sanitarnych.

4. Koniowate, bydło, jeleniowate, świnie, owce i pszczoły mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oddalonych od granic osiedli mieszkaniowych nie mniej niż 1000 m.

5. Konie przeznaczone do celów terapeutycznych, rekreacyjnych i służbowych wyłącza się z obowiązku ust. 4.

6. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na prywatnych posesjach jedynie dla własnych potrzeb. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich:

1) na terenie osiedli o zabudowie powyżej dwóch kondygnacji naziemnych,

2) w budynkach wielorodzinnych,

3) na nieruchomościach zabudowy jednorodzinnej o powierzchni poniżej 1000 m².

2. Wprowadza się bezwzględny zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w miejscowościach nadmorskich – Rowy, Orzechowo, Poddąbie i Osiedle Przewłoka.

§27.

Właściciel lub użytkownik zwierząt gospodarskich wykorzystywanych do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych oraz terapeutycznych zobowiązany jest do usuwania odchodów zwierzęcych, resztek karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i w innych miejscach publicznych.

Rozdział 9.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§28.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości zabudowane na całym obszarze Gminy Ustka.

2. Termin przeprowadzenia akcji deratyzacji ustala się od 1 do 31 października każdego roku oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział 10.

Kontrola.

§29.

Kontrolę nad przestrzeganiem zasad określonych niniejszym Regulaminem oraz w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) sprawuje Wójt, stosownie do przepisów określonych w rozdziale 4c cytowanej ustawy.

Rozdział 11. Postanowienia końcowe

§30.

Tracą moc uchwały:

- 1) Nr XXX.364.2013 Rady Gminy Ustka z dnia 30 sierpnia 2013 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustka.
- 2) Nr XXXIII.414.2013 Rady Gminy Ustka z dnia 19 grudnia 2013 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX.364.2013 Rady Gminy Ustka z dnia 30 sierpnia 2013 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustka .
- 3) Nr XLII.515.2014 Rady Gminy Ustka z dnia 23 października 2014 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX.364.2013 Rady Gminy Ustka z dnia 30 sierpnia 2013 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustka.
- 4) Nr IV.10.2014 z dnia 19 grudnia 2014 roku Rady Gminy Ustka z dnia 19 grudnia 2014 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr XLII.515.2014 Rady Gminy Ustka z dnia 13 listopada 2014 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX.364.2013 Rady Gminy Ustka z dnia 30 sierpnia 2013 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustka oraz Uchwały Nr XXXIII.414.2013 Rady Gminy Ustka z dnia 19 grudnia 2013 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX.364.2013 Rady Gminy Ustka z dnia 30 sierpnia 2013 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustka.

§31.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ustka.

§32.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.