

Ustka, dnia 29 sierpnia 2017 roku

Na podstawie art. 11 ust. 2, art. 13 ust 1, 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 roku poz. 1817 ze zmianami) zwana dalej ustawą oraz na podstawie art. 81 w związku z art.77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 roku poz.1446 ze zmianami) oraz Uchwały Nr V/41/2007 Rady Gminy Ustka z dnia 22 marca 2007 roku w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, jak również Uchwały nr XXIV.323.2016 Rady Gminy Ustka z dnia 16 grudnia 2016 roku w sprawie przyjęcia budżetu Gminy Ustka na 2017 rok

**Wójt Gminy Ustka ogłasza ponownie
otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2017 roku**

I. Rodzaje zadań.

1. Zadanie z zakresu:

SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

- prac konserwatorskich, restauratorskie lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdującym się na obszarze gminy Ustka.

Przewidywana wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 50.000,00 zł.

II. Zasady przyznawania dotacji:

1) Wnioski o dofinansowanie projektów mogą składać organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 roku poz. 1817 ze zmianami), których działalność skierowana jest do lub służy mieszkańcom Gminy Ustka. Oferta powinna być przygotowana w oparciu o wzór zawarty w Rozporządzeniu Ministra Rodziny,Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 roku poz. 570).

2) Wnioski dostępne są w Urzędzie Gminy Ustka – pokój nr 106 oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej pod adresem <http://bip.ustka.ug.gov.pl> w zakładce „Organizacje pozarządowe”

3) W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie wsparcia wykonania zadania. Jeżeli zadanie publiczne odbędzie się w formie wsparcia jego realizacji, wysokość udzielonej dotacji z budżetu gminy nie może przekroczyć 80 % całkowitych kosztów projektu, natomiast koszty wynagrodzeń za pracę organizacyjno – koordynacyjną nie mogą przekroczyć 10% łącznie kwoty dotacji przekazanej przez Gminę Ustka na wsparcie realizacji zadania.

4) Istnieje możliwość podpisania umowy wieloletniej,

5) Uruchomienie środków na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wójtem a podmiotem, którego oferta została wybrana,

6) Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych,

7) Pozostałe zasady przyznawania środków finansowych regulują przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz inne przepisy prawa w tym Ustawa z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 roku poz.1446 ze zmianami). Zgodnie z § 3 Uchwały Nr V/41/2007 Rady Gminy Ustka z dnia 22 marca 2007 roku w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków **do wniosku o dotację należy dołączyć następujące załączniki:**

a) decyzję o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty;

b) dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem;

c) harmonogram oraz kosztorys przewidywanych prac lub robót, ze wskazaniem źródeł ich finansowania;

d) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót;

e) informację o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów;

f) wykaz prac lub robót wykonanych w okresie poprzedzającym dzień złożenia wniosku, w przypadku ubiegania się o dofinansowanie prac lub robót wykonanych.

8) Dotacja nie będzie udzielana na:

a) zakup gruntów,

b) działalność gospodarczą,

c) działalność polityczną,

d) pokrycie zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy,

e) realizację inwestycji, z wyłączeniem inwestycji związanych z bezpośrednią realizacją zadań publicznych, na które dotacja została przyznana

f) pokrycie kosztów utrzymania biura, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania publicznego, na które dotacja została przyznana,

g) wydatki inwestycyjne

III. Termin i warunki realizacji zadania

Zadanie musi być wykonane w 2017 roku w przypadku zadań jednorocznych. Zadanie realizowane ma być w taki sposób, by w maksymalnym stopniu podmiotami działań byli mieszkańcy gminy Ustka. Oferent musi wykazać, że posiada wystarczające środki własne i wykwalifikowaną kadrę niezbędną do realizacji zadania objętego składaną ofertą i realizowane w taki sposób, by w maksymalnym stopniu podmiotami działań byli mieszkańcy gminy Ustka.

IV. Termin składania ofert

Oferty na realizację wymienionych zadań należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do 20 września 2017 roku do godz. 15.30** w Biurze Obsługi Interesanta – Ustka, ul. Dunina 24, lub przesłać pocztą. W przypadku przesłania pocztą za zachowanie terminu uważa się datę wpływu korespondencji do urzędu. **Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem zgodnym z nazwą zadania określonego w pkt I.**

V. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert.

a) Decyzję o wsparciu realizacji zadania wybranym organizacjom podejmuje Wójt Gminy Ustka w terminie 15 dni od dnia przedłożenia Wójtowi Gminy Ustka protokołu przez Komisję Konkursową.

b) Propozycji podziału środków dokona Komisja Konkursowa, powołana przez Wójta Gminy Ustka. **W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, podmiot ubiegający się o dotację dokona korekty kosztorysu projektu w terminie ustalonym przez Komisję Konkursową, która wskaże przyjęte do realizacji działania w ramach podejmowanego zadania publicznego.**

c) Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Komisja Konkursowa będzie brała pod uwagę w szczególności:

- Możliwość realizacji zadania publicznego przez organizacje pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 roku poz. 1817 ze zmianami)

- wartość merytoryczną projektu, proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 roku poz. 1817 ze zmianami) będą realizować zadanie publiczne,

- ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania oraz wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,

- planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 roku poz. 1817 ze zmianami) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,

- analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 roku poz. 1817 ze zmianami), które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

d) Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

- przygotowane na odpowiednim formularzu, i prawidłowo wypełnione,

- złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym, w odpowiednio zamkniętej i opisanej kopercie.

- złożone przez podmioty uprawnione do realizacji zadania

VI. Zadania tego samego rodzaju realizowane w roku 2016 oraz wysokość środków przeznaczonych na ich realizację

1) Renowacja okien witrażowych w kościele w Machowinie -**10.000 zł**

2) Prace przy zabytkowym kościele i na terenie wokół -Objazda - **23.000 zł.**

3) Rewitalizacja zabytkowej chałupy w Starkowie na potrzeby lokalnej społeczności – **37.000 zł**

VII. Zadania tego samego rodzaju realizowane w roku 2017 oraz wysokość środków przeznaczonych na ich realizację:

1) Rewitalizacja zabytkowej chałupy w Starkowie na potrzeby lokalnej społeczności – **30.000 zł**

2) Prace przy zabytkowym kościele i na terenie wokół – **9.920 zł**

3) Remont i naprawa organów zabytkowych w Kościele w Gąbinie - **5.000 zł**

VIII. Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej pod adresem <http://bip.ustka.ug.gov.pl>, na stronie internetowej www.ustka.ug.gov.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ustka. Wyniki konkursu ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.