

**UCHWAŁA Nr XXXIV.421.2017
RADY GMINY USTKA**

z dnia 27 października 2017 roku

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Ustka lub jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania tych ulg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.)

**Rada Gminy Ustka
uchwala, co następuje:**

§1.

1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Ustka lub jej jednostkom organizacyjnym.
2. Określa się warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.
3. Wskazuje się organ uprawniony do udzielania tych ulg.

§2.

Ileokroć w uchwale mowa jest o:

- 1) należności – rozumie się przez to należność pieniężną obejmującą: należność główną wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu na dzień udzielenia ulgi;
- 2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę nieposiadającą osobowości prawnej;
- 3) uldze – rozumie się przez to umarzanie, odraczanie lub rozkładanie na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny;
- 4) przedsiębiorcy – rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;
- 5) uprawnionym organie – rozumie się przez to organ wskazany w niniejszej uchwale uprawniony do udzielenia ulg w spłacie należności;
- 6) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.);
- 7) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 – rozumie się przez to rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE.L.352 z 24 grudnia 2013 r.).

§3.

1. Należności mogą być umarzane z urzędu w całości, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek nie podlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł.
 - 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
 - 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
 - 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
 - 5) należność jest mniejsza lub równa wartości kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym;
 - 6) zachodzi interes publiczny.
2. Należności mogą być umarzane w całości lub w części na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.
3. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona ta należność.
4. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności o których mowa w § 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.
5. Udzielanie ulg następuje w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego, a w szczególności w formie oświadczenia woli organu uprawnionego lub umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy dłużnikiem a Gminą Ustka. Umowa powinna zawierać w szczególności określenie długu, rodzaj udzielonej ulgi oraz warunki jej udzielenia, a także zobowiązanie zawarte w § 4 ust. 3. W przypadkach, o których mowa w §3 ust. 1 pkt. 1 - 5 umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli organu uprawnionego, które stanowi podstawę odpisu w księgach rachunkowych.
6. Odmowa udzielenia ulgi następuje w formie oświadczenia woli organu uprawnionego.

§4.

1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, na wniosek dłużnika, można odroczyć termin zapłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatność w całości lub części należności na raty, na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy. W przypadkach uzasadnionych szczególnie ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym okres ten może ulec wydłużeniu do 48 miesięcy.
2. Za okres odroczenia terminu płatności lub rozłożenia należności na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę.
3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od pierwotnej daty wymagalności zobowiązania.
4. W przypadku należności zawierających podatek VAT, warunkiem odroczenia terminu spłaty lub rozłożenia należności na raty jest uprzednie uregulowanie przez dłużnika wierzytelności odpowiadającej wartości całego podatku VAT.

§5.

1. Wniosek dłużnika o udzielenie ulgi powinien zawierać opis aktualnej sytuacji finansowej i materialnej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające składany wniosek wraz z dokumentami potwierdzającymi okoliczności podane we wniosku.
2. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, uprawniony organ wzywa dłużnika do ich uzupełnienia określając 7 dniowy termin, w którym uzupełnienie powinno być dokonane.
3. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.
4. Uprawniony organ zawiadamia dłużnika w formie pisemnej o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia.

§6.

1. Umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty należności cywilnoprawnych Gminy Ustka i jej jednostek podległych, w przypadkach określonych w § 3 ust. 1, § 3 ust. 2 oraz § 4 ust. 1 na rzecz przedsiębiorców stanowią pomoc de minimis i ich udzielanie następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) oraz w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.).
2. Całkowita wielkość pomocy de minimis zgodnie z art. 3 ust. 2 rozporządzenia Komisji nr 1407/2013, przyznana jednemu przedsiębiorcy w bieżącym roku kalendarzowym oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych nie może przekroczyć równowartości 200 000 EUR brutto, a w sektorze drogowego transportu towarów 100 000 EUR brutto.
3. W celu uzyskania pomocy, w której mowa w ust. 1, przedsiębiorca jest zobowiązany do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie ulgi:
 - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) w sprawie zakresu informacji przedstawionych przed podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.
4. Udzielenie pomocy de minimis potwierdza się wydaniem zaświadczenia o pomocy de minimis zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

§7.

Do stosowania ulg i umorzeń, o których mowa w niniejszej uchwale uprawnieni są:

- 1) kierownicy i dyrektorzy jednostek organizacyjnych Gminy Ustka, jeżeli kwota należności nie przekracza jednorazowo 5.000,00 zł
- 2) Wójt Gminy Ustka, jeżeli kwota należności nie przekracza jednorazowo 15.000,00 zł, a jeżeli kwota należności przekracza 15.000,00 zł Wójt Gminy Ustka po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Budżetowo-Rolnej, Rozwoju Gospodarczego, Mienia Komunalnego, Planowania i Ochrony Środowiska

§8.

Od należności głównej, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, pobiera się opłatę prolongacyjną w wysokości 30% należnych odsetek ustawowych za zwłokę, liczonych za okres od dnia złożenia wniosku do dnia zastosowania ulgi. Na podstawie niniejszej uchwały pomoc publiczna udzielana będzie w okresie obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013, tj. do dnia 31 grudnia 2020 r.

§9.

1. Organem właściwym w sprawach określonych niniejszą uchwałą jest Wójt Gminy Ustka.
2. Organ właściwy do umarzania należności głównej jest również uprawniony do umarzania odsetek należności głównej oraz należności ubocznych.
3. Udzielenie ulgi powinno być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które powinno wykazać co najmniej jedną z przesłanek do jej zastosowania.

§10.

Dyrektorzy i kierownicy jednostek organizacyjnych zobowiązani są do składania Wójtowi Gminy rocznych informacji dotyczących zastosowania ulg i umorzeń w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu.

§11.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ustka.

§12.

1. Traci moc Uchwała Nr XXXIV/399/2010 Rady Gminy Ustka z dnia 19 lutego 2010 roku w sprawie zasad, sposobu oraz trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Ustka oraz jej jednostkom organizacyjnym z wyłączeniem należności powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej.
2. Traci moc Uchwała nr XXXII.411.2017 Rady Gminy Ustka z dnia 29 września 2017 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających gminie ustka lub jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania tych ulg.

§13.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.