

ZARZĄDZENIE NR 120.57.2020
WÓJTA GMINY USTKA

z dnia 19 października 2020 roku

**w sprawie ustalenia zasad działania Urzędu Gminy Ustka i jego pracowników
podczas zapobiegania i zwalczania zakażenia wirusem SARS - CoV - 2**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 roku poz. 713 z późn. zm.: Dz. U. z 2020 roku poz. 1378), w związku z §24 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 roku w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 roku poz. 1758),

Wójt Gminy Ustka
zarządza, co następuje:

§ 1.

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, w celu zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS – CoV – 2, zwanej dalej COVID – 19, od dnia 20 października 2020 roku do odwołania w Urzędzie Gminy Ustka (dalej jako Urząd), mieszczącym się w Ustce przy ulicy Dunina 24, wyłączone jest przyjmowanie interesantów.

2. Przyjmowanie interesantów w Urzędzie możliwe będzie jedynie w sprawach niezbędnych do zapewnienia pomocy obywatelom z zakresu:

- 1) ewidencji ludności i dowodów osobistych;
- 2) działalności gospodarczej;
- 3) pomocy społecznej;
- 4) świadczenia usług komunalnych / spraw związanych z gospodarką odpadami komunalnymi;
- 5) decyzji o warunkach zabudowy lub decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wydawanych na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 6) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji wydawanej na podstawie ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
- 7) decyzji zezwalającej na usunięcie drzew lub krzewów wydawanej na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, **wyłącznie w wyznaczonym dniu i godzinie, po uprzednim umówieniu wizyty telefonicznie**, pod numerami telefonów wskazanych w komunikacie Wójta Gminy Ustka z dnia 19 października 2020 roku, umieszczonego na stronie internetowej Gminy Ustka, Biuletynie Informacji Publicznej oraz w siedzibie Urzędu w miejscu widocznym dla osób z zewnątrz.

3. Kasa Urzędu czynna będzie w godzinach 09⁰⁰ – 11⁰⁰.

4. Warunek, o którym mowa w ust. 2, nie dotyczy pracowników operatora usług pocztowych oraz przedstawicieli instytucji, organów i służb wykonujących zadania bezpośrednio związane z zapobieganiem rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID – 19.

5. Osoby, o których mowa w ust. 2 i 3, przyjmowane będą w wyznaczonych strefach przyjmowania interesantów obejmujących obszary:

- 1) od wejścia głównego do schodów wprowadzających do pomieszczeń Nr 1 – 12, następnie do Biura Obsługi Interesantów, dalej do schodów prowadzących na I piętro oraz do korytarza prowadzącego do pomieszczeń Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 2) od wejścia bocznego – ewakuacyjnego, do pomieszczeń obsługujących dowody osobiste i ewidencję ludności oraz stanowisko ds. gospodarki, kultury fizycznej i zdrowia.

§ 2.

1. Interesanci wchodzący do Urzędu w celu załatwienia spraw, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz osoby, o których mowa w § 1 ust. 3, obowiązani są do:

- 1) zakrycia ust i nosa przy pomocy odzieży lub jej części, maski, maseczki, przyłbicy lub kasku ochronnego;
- 2) dezynfekcji rąk;
- 3) poddania się bezdotykowemu pomiarowi temperatury;
- 4) podania swoich danych osobowych na wypadek wystąpienia zakażenia oraz konieczności podjęcia w związku z tym stosownych działań, celem ujęcia w rejestrze.

2. Pomiaru temperatury, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, dokonywać będą pracownicy Biura Obsługi Interesantów oraz pracownicy wykonujący zadania z zakresu ewidencji ludności i dowodów osobistych oraz gospodarki, kultury fizycznej i zdrowia.

§ 3.

Nakazuję pracownikom będącym w bezpośrednim kontakcie z osobami, o których mowa w § 1 ust. 2 i 4:

- 1) nieobsługiwanie osób, u których stwierdzono temperaturę powyżej 38,0⁰C oraz zgłoszenie tego faktu Wójtowi Gminy Ustka lub Sekretarzowi Gminy Ustka;
- 2) niewpuszczanie na teren Urzędu osób z niezakrytym nosem i ustami w sposób wskazany w § 2 ust. 1 pkt 1;
- 3) noszenie maseczki ochronnej zakrywającej nos i usta lub przyłbicy oraz rękawiczek ochronnych lub stosowania środków dezynfekujących.

§ 4.

1. Interesanci mają możliwość załatwiania spraw podlegających procedurze administracyjnej z wykorzystaniem:

- 1) Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP pod adresami skrytek:
 - a) /4jbdfq7891/SkrytkaESP
 - b) /4jbdfq7891/ugustka

c) /4jbdfq7891/skrytka

2) faxu,

3) operatora usług pocztowych.

2. Pytania i wnioski o udzielenie informacji publicznej mogą być składane z wykorzystaniem adresów e – mail: urząd@ustka.ug.gov.pl oraz boi@ustka.ug.gov.pl w zakresie spraw Urzędu oraz gops@ustka.ug.gov.pl w zakresie spraw pozostających w kompetencji Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

3. Wprowadzam zakaz bezpośredniego składania wniosków i dokumentów w Biurze Obsługi Interesantów. Wnioski i dokumenty interesanci mogą składać z wykorzystaniem skrzynki podawczej ustawionej w przedsionku wejścia głównego do Urzędu.

§ 5.

Wszystkim pracownikom Urzędu oraz osobom świadczącym usługi na rzecz Gminy Ustka na podstawie umowy zlecenia, nakazuję przestrzeganie podstawowych zasad higieny oraz zachowań dotyczących:

- 1) dezynfekcji rąk po wejściu do Urzędu a przed rozpoczęciem pracy. Płyny dezynfekujące znajdować się będą w Biurze Obsługi Interesantów oraz sekretariacie Urzędu oraz toaletach, znajdujących się na terenie Urzędu, jak również na każdym stanowisku pracy;
- 2) poddania się obowiązkowi pomiaru temperatury. W przypadku odmowy lub stwierdzenia występowania temperatury wyższej niż 38,0°C, pracownik Urzędu nie może przystąpić do pracy i winien opuścić Urząd;
- 3) pomiaru temperatury w przypadku pogorszenia samopoczucia w ciągu dnia pracy;
- 4) obowiązku zgłoszenia przez pracowników Wójtowi Gminy Ustka lub Sekretarzowi Gminy Ustka, powrotu zza granicy lub kontaktu z osobą zarażoną lub na zarażenie narażoną;
- 5) nieprzychodzenia do Urzędu w przypadku złego samopoczucia i podjęcia zaleceń Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej;
- 6) częstego mycia dłoni, nie rzadziej niż raz na godzinę.

§ 6.

Nakazuję pracownikom:

- 1) odpowiedzialnym za sprzątanie i dbającym o czystość Urzędu dezynfekcję obszarów narażonych na kontakt z zakażeniem. Dezynfekcji podlegają m.in.: barierki przy schodach, klamki od drzwi, powierzchnie blatów, przy których obsługiwani są interesanci – nie rzadziej niż raz na godzinę.
- 2) Biura Obsługi Interesantów:
 - a) przeprowadzanie bezdotykowego pomiaru temperatury wszystkim pracownikom Urzędu przed rozpoczęciem pracy w danym dniu,
 - b) zgłaszanie Wójtowi Gminy Ustka lub Sekretarzowi Gminy Ustka faktu odmowy przez pracowników Urzędu pomiaru temperatury lub temperatury przekraczającej 38,0°;

- c) prowadzenia rejestru oraz przedkładanie Wójtowi Gminy lub Sekretarzowi Gminy Ustka tygodniowego raportu dotyczącego ilości obsłużonych interesantów, przybywających do Urzędu w celu załatwienia spraw, o których mowa w § 1 ust. 2.

§ 7.

Niniejsze Zarządzenie ma zastosowanie również do pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, mieszczącego się w budynku Urzędu.

§ 8.

Traci moc Zarządzenie Nr 120.40.2020 Wójta Gminy Ustka z dnia 29 czerwca 2020 roku w sprawie ustalenia zasad działania Urzędu Gminy Ustka i jego pracowników podczas zapobiegania i zwalczania zakażenia wirusem SARS – CoV – 2.

§ 9.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Ustka.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Ustka

**Anna Sobczuk -
Jodłowska**