

Załącznik nr 5
do Statutu Szkoły Podstawowej
w Objeździe

REGULAMIN RADY RODZICÓW

Rozdział I

Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Rada Rodziców działa na podstawie:
 - a) Ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r nr 67 poz. 329 z późniejszymi zmianami),
 - b) Statutu Szkoły Podstawowej w Objeździe,
 - c) niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Nazwa reprezentacji rodziców brzmi:
Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej w Objeździe.

§ 3

1. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - a) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
 - programu wychowawczego szkoły, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli,
 - programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.
 - b) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
 - c) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
2. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczego lub programu profilaktyki, program ten ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

Rozdział II

Cele i zadania Rady Rodziców

§ 3

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców uczniów szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły.
2. Szczegółowym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz wychowawczej funkcji szkoły, a także:
 - a) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
 - b) gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły i ustalanie zasad użytkowania tych funduszy,
 - c) zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, wśród nich zaś:
 - znajomość programu wychowawczego szkoły i profilaktyki, jej zadań i zamierzeń dydaktyczno - wychowawczych w szkole i klasie,
 - uzyskanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka,
 - znajomość i opiniowanie wewnątrzszkolnego systemu oceniania uczniów,
 - uzyskanie porad w sprawie wychowania i kształcenia dzieci,
 - wyrażanie opinii na temat pracy szkoły.

Rozdział III

Organizacja działania ogółu rodziców i Rady Rodziców

§ 4

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców uczniów szkoły jest zebranie rodziców uczniów klasy.
2. Zebranie rodziców wybiera spośród siebie „klasową radę rodziców” składającą się z trzech osób, tak, aby utworzyć funkcję przewodniczącego, skarbnika i sekretarza.
3. **W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych.**

4. Członkiem Rady nie może być osoba, której dziecko nie jest uczniem SP w Objeździe.
5. Plenarne zebranie Rady Rodziców wybiera spośród siebie:
 - a) PREZYDIUM Rady Rodziców, jako wewnętrzny organ kierujący pracami RR,
 - b) KOMISJĘ REWIZYJNĄ, jako organ kontrolny RR
6. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest plenarne zebranie rodziców.
7. **Prezydium RR składa się z trzech członków, tak, by można było wyłonić funkcję przewodniczącego, vice-przewodniczącego, sekretarza i skarbnika (w jednej osobie). Prezydium konstituuje się na pierwszym posiedzeniu.**
8. Komisja rewizyjna składa się z trzech osób.
9. **Prezydium Rady Rodziców może upoważnić pracownika Szkoły Podstawowej w Objeździe do pobierania dobrowolnych wpłat na rzecz Rady Rodziców.**

§ 5

1. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa jeden rok szkolny, począwszy od 15 września jednego roku do dnia 15 września następnego roku.
2. Skład Rady może być zmieniany raz w roku szkolnym na wniosek co najmniej 50% jej członków.

§ 6

1. Członkowie rad oddziałowych, których dzieci opuściły szkołę w środku kadencji Rady Rodziców, zostaną zastąpieni przez członków rad oddziałowych.

Rozdział IV

Tryb pracy i podejmowania uchwał

§ 7

1. Posiedzenia Rady zwołuje jej Przewodniczący:
 - a) w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku szkolnym,
 - b) na wniosek dyrektora szkoły bądź statutowych organów szkoły,
 - c) na pisemny wniosek co najmniej 1/3 składu Rady, w terminie 14 dni od jego złożenia.

2. W posiedzeniach Rady może uczestniczyć bez prawa głosu dyrektor szkoły oraz mają prawo uczestniczenia przedstawiciele rady pedagogicznej, samorządu uczniowskiego.
3. Uczestnicy posiedzeń zobowiązani są do zachowania tajemnicy o ile przewodniczący poczyni takie obostrzenia.
4. Członkowie Rady zobowiązani są do obiektywnych i aktywnych metod pracy.

§ 8

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Rady jej członkowie i uczestnicy posiedzenia zawiadamiani są pisemnie co najmniej na 3 dni przed terminem posiedzenia.
2. Materiały na posiedzenie, w szczególności projekty uchwał, doręcza się członkom Rady wraz z zawiadomieniem. W szczególnie uzasadnionych wypadkach materiały mogą być doręczane bezpośrednio w trakcie obrad.
3. Do zadań rady należy:
 - a) występowanie do dyrektora i innych organów szkoły, do organu prowadzącego szkołę lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły, a w szczególności zaś:
 - ustalanie zakresu pomocy materialnej dla uczniów z rodzin wielodzietnych,
 - organizowanie imprez kulturalnych o charakterze dochodowym,
 - wspomaganie szkoły w zakresie realizacji programu wychowawczego,
 - uczestniczenie w rozwiązywaniu konfliktów wewnątrz szkolnych zgodnie z postanowieniami statutowymi,
 - podejmowanie inicjatyw na rzecz rozwoju szkoły,
 - reprezentowanie interesów rodziców na zewnątrz,
 - składanie informacji ze swej działalności 1 raz w roku na walnym zebraniu rodziców.

§ 9

1. Rada podejmuje swoje decyzje w formie uchwały. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu ustala sekretarz lub przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców szkoły.
4. Rady oddziałowe decydują, czy protokołować uchwały.

5. Za protokolarz Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz prezydium rady.

§ 10

1. Przewodniczący Rady otwiera, prowadzi i zamyka posiedzenia Rady.
2. Po otwarciu posiedzenia Przewodniczący:
 - stwierdza prawidłowość obrad i zdolność do podejmowania uchwał,
 - przedstawia projekt porządku obrad : z wnioskiem o uzupełnienie lub zmianę projektu porządku obrad może wystąpić członek Rady,
 - poddaje pod głosowanie porządek obrad oraz wnioski, o których mowa w punkcie 2.
3. Rada może uchwalić w trakcie obrad uzupełnienie lub zmianę ustalonego
4. porządku obrad wyłącznie z ważnych powodów na wniosek Przewodniczącego lub co najmniej połowy członków Rady.
5. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem porządku obrad.
6. Przewodniczący Rady prowadzi obrady zgodnie z uchwalonym porządkiem obrad, otwierając i zamykając dyskusje nad każdym punktem.
7. Przewodniczący Rady udziela głosu według kolejności zgłoszeń z wyjątkiem wniosków o charakterze formalnym.

§ 11

1. Rada rozpatruje na posiedzeniach i rozstrzyga w formie uchwał sprawy należące do jej kompetencji określone w ustawie o systemie oświaty oraz Statucie Szkoły.
2. Głosowanie uchwał odbywa się jawnie. Głosowanie jawne przeprowadza i oblicza wszystkie głosy Przewodniczący Rady oraz ogłasza jego wyniki.
3. W uzasadnionych przypadkach na wniosek jednego członka Rady, Rada może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego, powołując w tym celu ze swego składu 3- osobową Komisję Skrutacyjną.
4. Komisja Skrutacyjna wybiera Przewodniczącego komisji, który ogłasza wyniki głosowania niezwłocznie po ich ustaleniu. Z głosowania tajnego sporządza się protokół, który stanowi załącznik do protokołu obrad.

Rozdział V

Wybory do organów Rady Rodziców

§ 12

1. **Zebranie rodziców uczniów danej klasy wybiera w tajnych wyborach trzyosobowe Rady Oddziałowe ze wskazaniem jednego przedstawiciela który wejdzie w skład Rady Rodziców.**
2. Lista kandydatów nie może być mniejsza od liczby miejsc, kandydaci muszą wyrazić swoją zgodę na kandydowanie.
3. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali 50 % plus jeden głos.
4. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
5. W porządku obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo - wyborczego RR musi się znaleźć m.in.:
 - sprawozdanie organu ustępującego,
 - sprawozdanie komisji rewizyjnej i wniosek o udzielenie absolutorium,
 - informacja dyrektora o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu szkoły.

Rozdział VI

Plan pracy Rady Rodziców i jej organów

§ 13

1. Rada Rodziców działa w oparciu o ustalony plan zamierzeń w roku szkolnym. Plan ten prezentuje prezydium RR na zebraniu ogólnym i spotkaniu wspólnoty szkolnej.
2. Plenarne posiedzenie RR jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż raz w roku.
3. Zebranie plenarne Rady Rodziców może być zwołane także na wniosek co najmniej trzech rad oddziałowych, dyrektora szkoły i Rady Pedagogicznej złożony do prezydium rady.

§ 14

1. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż trzy razy w roku.

2. Posiedzenia są protokołowane.

§ 15

1. Posiedzenia komisji rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnymi posiedzeniami Rady Rodziców.
2. Ustalenia i wnioski komisji muszą mieć formę pisemną.

§ 16

1. Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy samych rodziców, rady oddziałowych lub wychowawcy klasy.
2. Liczba zebrań nie może być mniejsza od liczby zebrań ogólnych.

Rozdział VII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

§ 17

1. Rada Rodziców z dobrowolnych wpłat rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - z dobrowolnych składek rodziców,
 - z wpłat od osób fizycznych, organizacji, instytucji, do których zwróci się prezydium rady (darowizny ofiarodawców),
 - z zysków z dochodowych imprez organizowanych przez radę rodziców i mieszkańców środowiska szkoły,
 - z działalności gospodarczej,
 - z innych źródeł (prowizje)

§ 18

1. Wysokość dobrowolnej wpłaty rodziców ustala się na początku roku szkolnego, na plenarnym zebraniu rodziców klasy. Propozycję wysokości wpłaty przedstawia ogółowi rodziców prezydium rady.
2. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej niż jedno dziecko z domu, rada oddziałowa rodziców może wyrazić zgodę na wnoszenie wpłaty tylko na jedno dziecko lub obniżenie wnoszonej na wszystkie dzieci danych rodziców.

3. Rada oddziałowa rodziców może też całkowicie zwolnić od wnoszenia składki tych rodziców, których sytuacja materialna jest bardzo trudna, Obniżka składki lub zwolnienie z jej wnoszenia wymagają indywidualnego rozpatrzenia.
4. Wnioski w tej sprawie składają zainteresowani rodzice lub wychowawca klasy.

§ 19

1. Sposób wydatkowania środków finansowych Rady Rodziców odbywa się na podstawie „Preliminarza wydatków Rady Rodziców na rok szkolny....” zatwierdzonego przez prezydium rady.
2. Kontrolę finansową sprawuje komisja rewizyjna, która raz w roku budżetowym przedstawia Radzie ocenę realizacji budżetu.
3. Zgromadzonych środków nie można przeznaczyć na cele socjalne i wynagrodzenia dla pracowników szkoły

Rozdział VIII

Obsługa księgowa i rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców

§ 20

1. Obsługę księgowo - rachunkową zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem i przepisami księgowymi prowadzi skarbnik prezydium radu rodziców.
2. Prezydium może założyć w banku rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.
3. Obsługę administracyjno- biurową zapewnia szkoła.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 21

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły - Rada Rodziców zaprasza na swoje zebrania plenarne, a prezydium rady na swo-

je posiedzenia regulaminowe, dyrektora szkoły oraz kierownictwo pozostałych organizacji.

2. Rada Rodziców poprzez różne formy swego działania zapewnia realizację uprawnień statutowych i ustawowych.
3. W przypadku nie respektowania tych uprawnień poprzez dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także radę pedagogiczną, prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie do dyrektora szkoły oraz ma prawo oczekiwać wyczerpującej na nie odpowiedzi.
4. W przypadku konfliktu - prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.

§ 22

1. Członkowie rad oddziałowych, prezydium Rady Rodziców, jak i członkowie komisji rewizyjnej, mogą być odwoływani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeżeli gremia, które dokonały ich wyboru, postanowią ich odwołać.
2. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały.

§ 23

1. Rada Rodziców posługuje się pieczęcią podłużną o treści: „Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej w Objeździe”, a także pieczęcią do operacji finansowych, identyczną jak poprzednia.

§ 24

1. Wszelkie zmiany regulaminu Rady Rodziców są dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 25

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 26

1. **Tworzy się jednolity tekst Regulaminu Rady Rodziców, który obowiązuje od dnia 1 września 2007r.**
2. **W dniu 11 września 2007r. Rada Pedagogiczna podjęła Uchwałę Nr12/2007 w sprawie zatwierdzenia jednolitego tekstu Statutu Szkoły Podstawowej w Objeździe.**