

Urząd Gminy
ul. Dunina 24
76-270 Ustka
Telefon: (48) 598144257, 598146044, Faks: (48) 598144257
E-mail: urząd@ustka.ug.gov.pl

Wójt Gminy Ustka ogłasza konkurs na wolne stanowisko pracy „Inspektor nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej” związane z pełnieniem funkcji Inżyniera Kontraktu, w związku z realizacją inwestycji pn. „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków i sieci kanalizacyjnej w Gminie Ustka” współfinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

Miejsce wykonywania pracy:
Urząd Gminy w Ustce

Wymiar czasu pracy

$\frac{3}{4}$ etatu – praca na czas określony, tj. na czas realizacji inwestycji pn. „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków i sieci kanalizacyjnej w Gminie Ustka” współfinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

OPIS WYMAGAŃ I WYKONYWANYCH ZADAŃ:

1. Wymagania niezbędne:

- 1) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych, niekaralność,
- 2) wykształcenie wyższe techniczne – budownictwo,
- 3) uprawnienia zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w dziedzinie kierowania robotami budowlanymi w zakresie branży konstrukcyjno-budowlanej,
- 4) wpis na listę członków izby inżynierów budownictwa,
- 5) minimum 3 letni staż pracy,

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość obsługi komputera minimum pakiet Office,
- 2) prawo jazdy kat. B,
- 3) dyspozycyjność,
- 4) umiejętność dobrej organizacji czasu oraz pracy w zespole.

3. **Zakres zadań:** sprawowanie funkcji Nadzoru Inwestorskiego, spraw związanych z nadzorem, kontrolą i rozliczeniem robót budowlanych zgodnie z zakresem czynności jaki dla inspektora nadzoru inwestorskiego przewiduje ustawa Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. 2010 r. nr 243, poz. 1623 z późn. zm.)

Nadzór inwestorski w zakresie różnych specjalności techniczno- budowlanych.
- branża budowlana

Do obowiązków ogólnych inspektora nadzoru należeć będzie:

- 1) sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobiegania zastosowania wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 2) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających ,
- 3) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych, oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazania ich do użytkowania,
- 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także , na żądanie zamawiającego kontrolowanie rozliczeń budowy,



- 5) żądanie od kierownika budowy lub robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
- 6) prowadzenie rozliczenia budowy,
- 7) rozwiązywanie problemów i sporów powstałych w trakcie realizacji robót budowlanych,
- 8) podejmowanie decyzji natury technicznej, w celu sprawnej realizacji inwestycji, po wcześniejszym uzgodnieniu proponowanych rozwiązań z zamawiającym,
- 9) udział w naradach technicznych dotyczących przebiegu realizacji inwestycji, organizowanych przez Inwestora.
- 10) czuwanie nad zgodnością realizacji oczyszczalni z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami Prawa budowlanego, warunkami technicznymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej jak również zawartą umową pomiędzy inwestorem a wykonawcą budowy oczyszczalni, oraz w oparciu o obowiązującą dokumentację,
- 11) ciągła kontrola budowy w okresie trwania robót,
- 12) w przypadku wykrycia wad dokumentacji lub innych potencjalnych problemów na każdym etapie realizacji inwestycji, inspektor nadzoru przedstawi propozycję naprawy tych wad i rozwiązania problemów do akceptacji,
- 13) inspektor nadzoru zobowiązuje się do egzekwowania jakości robót i materiałów zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz występowania do zamawiającego z wnioskiem na temat możliwych sposobów obniżenia kosztów inwestycji bądź zastosowania co najmniej równoważnych rozwiązań materiałowych i technicznych,
- 14) obowiązkiem inspektora nadzoru będzie każdorazowy udział w czynnościach przekazania terenu budowy wykonawcy budowy oczyszczalni, udział w czynnościach przekazania wykonanych robót budowlanych zamawiającemu i udział w czynnościach odbioru wszelkich robót, w tym zanikających i ulegających zakryciu,
- 15) inspektor nadzoru zobowiązuje się do przygotowania odbioru częściowego i końcowego robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez wykonawcę budowy oczyszczalni dokumentów wymaganych do odbioru, przy czym odbiory częściowe odbywać się będą wg umowy na budowę oczyszczalni,
- 16) inspektor nadzoru zobowiązuje się do spowodowania dostarczenia wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu w zakresie zgodnym z ustawą prawo budowlane oraz do sprawdzenia i weryfikacji dokumentacji powykonawczej oraz obmiaru powykonawczego,
- 17) inspektor nadzoru dokona kontroli przed rozpoczęciem robót i w trakcie ich wykonywania spełnienia wymagań dotyczących organizacji ruchu oraz prawidłowości zorganizowania prac budowlanych z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz poinformuje zamawiającego o zaistnieniu okoliczności związanych z nieprawidłowym wykonywaniem robót budowlanych oznakowaniem i zagospodarowaniem terenu budowy oraz niewłaściwym zachowaniem pracowników wykonawcy budowy oczyszczalni,
- 18) inspektor nadzoru zobowiązuje się do wystawiania wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją i rozliczeniem inwestycji, wymaganych przez zamawiającego i instytucje zewnętrzne współfinansujące inwestycję,
- 19) inspektor nadzoru weźmie udział w czynnościach pogwarancyjnego odbioru robót budowlanych,
- 20) inspektor nadzoru zobowiązuje się do kontroli uprawnień świadectw kadry wykonawcy robót budowlanych potwierdzających umiejętności personelu realizującego roboty.

4. Wymagane dokumenty (własnoręcznie podpisane):

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys – curriculum vitae,
- 3) kserokopie świadectw lub dyplomów potwierdzających wykształcenie, uprawnienia, licencje,
- 4) wypełniony kwestionariusz osobowy ubiegającego się o zatrudnienie,
- 5) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- 6) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- 7) oświadczenie o niekaralności,
- 8) kserokopie świadectw pracy,
- 9) kserokopie posiadanych zaświadczeń, np. o ukończonych kursach, szkoleniach, stażach.

5. Termin i miejsce składania ofert:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w kopercie z adnotacją „NABÓR NA STANOWISKO: **Inspektor nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej**” w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy w Ustce przy ul. Dunina 24 w terminie **do dnia 20 sierpnia 2011 roku**.

W przypadku nadesłania aplikacji drogą pocztową decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Ustka – Biuro Obsługi Interesantów.

Po tym terminie nastąpi rozstrzygnięcie naboru.

Nie dopuszcza się możliwości składania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną. Ogłoszono w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ustka.

Na stronie internetowej bip.ustka.ug.gov.pl zostanie ogłoszona informacja o ilości kandydatów, którzy spełnią wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze. Kandydaci, którzy przejdą wstępną selekcję zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Wójt

/-/mgr Anna Sobczuk-Jodłowska

Ustka, 10 sierpnia 2011 roku