

SPRAWOZDANIE WÓJTA Z DZIAŁALNOŚCI W OKRESIE MIĘDZYSESYJNYM

**obejmujące okres działalności Urzędu
od dnia 29 grudnia 2007 roku do dnia 6 lutego 2008 roku**

W tym okresie **przyjęłam około 40 petentów** w sprawach indywidualnych. Uczestniczyłam w **spotkaniach** dotyczących spraw Gminy, z których do najważniejszych należały:

1. w Starostwie Powiatowym w Słupsku:
 - a) z udziałem Wicemarszałka M. Struka w sprawie Zakładu Usług Wodnych;
 - b) w sprawie możliwości aplikowania o środki z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Operacyjnego Programu Kapitał Ludzki;
2. z Zarządem Melioracji i Urządzeń Wodnych w Słupsku w sprawie odwodnienia nieruchomości w m. Rowy;
3. z projektantami w sprawie rozwiązań technicznych funkcjonowania oczyszczalni ścieków w Rowach;
4. z przedstawicielami Partnerstwa Dorzecza Słupi w sprawie ścieżek rowerowych;
5. na Konwencji Samorządowców Powiatu Słupskiego w sprawach bezrobotnych i inwestycji drogowych, możliwości usuwania azbestu, organizacji Powiatowej Olimpiady Dzieci i młodzieży;
6. z firmą / * / w sprawie zawarcia umowy
7. w sprawie operatu uzdrowiskowego,
8. z dyrektorami szkół w zakresie możliwości pozyskiwania środków zewnętrznych, uczestniczenia w szkoleniach, organizacji wymiany młodzieży i spraw bieżących.

Wzięłam również udział w zebraniach wiejskich w miejscowościach Niestkowo i Charnowo.

W omawianym okresie:

podpisałam następujące umowy w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

1. z Pomorską Spółką Gazownictwa Sp. z o. o. Oddział w Gdańsku na dostawę gazu ziemnego wysokometanowego do budynku Urzędu Gminy Ustka.
Umowa została zawarta w dniu 20 grudnia 2007 roku za kwotę: *wg grupy taryfowej W-5* nie przekraczającą wartości 152.390,00 zł brutto.
Termin wykonania zamówienia: od 01 -01 -2008 na czas nieoznaczony.
2. z Powszechnym Zakładem Ubezpieczeń Spółka Akcyjna Oddział w Gdańsku na usługę dot. ubezpieczenia mienia komunalnego znajdującego się na terenie Gminy Ustka za kwotę 20.148,00 zł
Termin wykonania umowy ustala się na dzień: od 1 stycznia do 31 grudnia 2008 r.
3. z Przedsiębiorstwem Handlowo – Usługowo - Produkcyjnym “Rolmasz” Spółka z o. o. z siedzibą w Słupsku, na dostawę paliw płynnych dla potrzeb eksploatacji pojazdów samochodowych i urządzeń mechanicznych będących w dyspozycji Zamawiającego za kwotę nie przekraczającą wartości: 54.145,00 zł brutto.
Termin wykonania umowy ustala się na dzień: od 1 stycznia do 31 grudnia 2008 r.
4. z Panią Angeliką Elas – Bińczyk prowadzącą ewidencjonowaną działalność gospodarczą pod nazwą Pracownia Projektowa ELBI z siedzibą w Starych Bielicach na usługę dot.

wykonania dokumentacji projektów budowlano – wykonawczych chodników w miejscowościach Wytowno, Objazda, Charnowo, Machowinko Gmina Ustka za kwotę 50.337,69 zł brutto.

Termin realizacji umowy: 90 dni od protokolarnego przekazania przez Gminę Ustka map do celów projektowych.

5. z Panem Zenonem Piwko prowadzącym ewidencjonowaną działalność gospodarczą pod nazwą Zakład Usługowo – Produkcyjny „SKWER” z siedzibą w Grabnie na usługę dot. **świadczenia usług sprzętowych na terenie Gminy Ustka** za kwotę nie przekraczającą wartości: 230.000,00 zł brutto.

Termin wykonania umowy ustala się na dzień: od 25 stycznia do 31 grudnia 2008 r.

Ponadto ogłosiłam:

1. przetargi na wykonanie dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej na :

- rozbudowę remizy strażackiej w Objeździe,
- modernizację budynku z przeznaczeniem na świetlicę wiejską w Dominku,
- rozbudowę świetlicy wiejskiej wraz z zagospodarowaniem placu zabaw w Duninowie,
- budowę muszli koncertowej wraz z zagospodarowaniem placu zabaw w Rowach.

3. konkurs na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, zapewnienia porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz popularyzacji kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji na 2008 rok.

4. przetarg na organizację kąpielisk i zapewnienie bezpieczeństwa osób pływających, kąpiących się i uprawiających sporty wodne na kąpieliskach prowizorycznych w Rowach, Poddąbiu i Dębinie, w okresie sezonu letniego tj. od 1 lipca do 31 sierpnia 2008 roku; w okresie sezonu letniego tj. od 1 lipca do 31 sierpnia 2009 roku; w okresie sezonu letniego tj. od 1 lipca do 31 sierpnia 2010 roku.

Dodatkowo wykonane zostały:

1. przyłącze wodociągowe do cmentarza w Machowinie,
2. sieć wodociagową w Dębinie,
3. prace remontowe w zakresie wodno - kanalizacyjnym m. Możdżanowo i Machowinie,
4. projekt sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej dla działek w m. Rowy (dz. nr 206/47, 561, 726, 731, 738, 739, 737, 740, 741, 742, 743).
5. zakupy mieszadła i przepływomierza na oczyszczalnię ścieków w Rowach.

Podpisałam też umowę na wykonanie projektu rozbudowy oczyszczalni ścieków w Rowach.

Z zakresu pozyskiwania środków zewnętrznych podjęłam następujące działania:

1. 14 stycznia 2008 roku Gmina Ustka otrzymała potwierdzenie przyznania preferencyjnej pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na realizację zadań polegających na budowie kanalizacji sanitarnej w miejscowościach:
 - Zaleskie, etap II do kwoty 900 000 złotych
 - Starkowo do kwoty 800 000 złotych
 - Machowino, etap I do kwoty 1 000 000 złotychOstateczna wysokość pożyczek zostanie określona po przeprowadzeniu przetargów oraz uzyskaniu akceptacji Rady Nadzorczej Funduszu dotyczącej realizacji w/w zadań.

Stosowne wnioski w zakresie dotacji na ww. zadania dodatkowo skierowałam do Ekofunduszu w Warszawie.

2. 28 stycznia wysłałam sześć wniosków do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego na zadania:
 - 1) organizację II Ogólnopolskiego Zjazdu Maskotek w Rowach.
Wnioskowana kwota dotacji to 25 000 zł (60% wartości zadania);
 - 2) zakup sceny na cykliczną imprezę „Ogólnopolski Zjazd Maskotek w Rowach” oraz do prezentacji twórców, występów folklorystycznych, imprez kulturalnych.
Wnioskowana kwota to 94 500 zł (90% wartości zadania)
 - 3) „Historia smaków pomorskich” – książka kucharska opracowana w oparciu o przepisy Kół Gospodyń Wiejskich i gospodyń indywidualnych gminy Ustka.
Wnioskowana kwota to 25 000 zł (83,3 % wartości zadania)
 - 4) stworzenie albumu „Kraina w Kratę” dokumentującego wygląd obiektów szachulcowych na terenie gminy Ustka.
Wnioskowana kwota to 36 000 zł (90% wartości zadania)
 - 5) historię „Małej Ojczyzny” – urządzenie historycznej ścieżki edukacyjnej po Gminie Ustka poprzez oznakowanie ciekawych historycznie miejsc.
Wnioskowana kwota to 63 000 zł (90% wartości zadania)
 - 6) wyposażenie salki lekcyjnej i zakup sprzętu nagłaśniającego oraz instrumentów dla dzieci z Kółka Muzycznego działającego w Szkole Podstawowej w Wytownie.
Wnioskowana kwota to 25 000 zł (90% wartości zadania).
3. Dnia 29 stycznia 2008 roku odbyły się warsztaty w zakresie komunikacji społecznej w opracowywaniu Lokalnej Strategii Rozwoju Dorzecza Słupi, podczas których uzyskałam informację, że ze wstępnych wniosków złożonych do Programu Leader 2009-2015 przez mieszkańców gminy poprawnie zaopiniowanych zostało 16.

W zakresie planowania przestrzennego:

1. spotkałam się z projektantami planów:
 - / * / – realizacja projektu pilotażowego INTERREG III CADSES PlanCoast dotyczącego obszaru zalewowego w Dębinie;
 - / * / – projektantem planów w miejscowościach Orzechowo Morskie, Wytowno, Dębina, Machowinko;
 - / * / – urbanistą w zakresie polityki przestrzennej Gminy Ustka.
2. dokonuję inwentaryzacji planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Ustka:
 - istnieje 60 obowiązujących planów zagospodarowania przestrzennego, z czego 7 jest zmienianych;
 - 15 planów jest w trakcie realizacji;
 - 2 uchwały dotyczące zatwierdzenia planów zostaną przedłożone Radzie Gminy Ustka do uchwalenia na sesji marcowej;
 - 2 projekty planu zostaną wyłożone do publicznego wglądu.

W zakresie spraw organizacyjnych i funkcjonowania Urzędu:

1. Z dniem 1 stycznia br. dokonałam na podstawie art. 23¹ Kodeksu pracy przejęcia z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ustce: inspektora – kasjera (osoba prowadzi spawy obsługi wspólnej kasy: urzędu oraz jednostek organizacyjnych mieszczących się w siedzibie urzędu) i na stanowisko inspektora ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomani oraz wprowadzenia ISO,

2. w związku z odejściem na emeryturę – z dniem 02 stycznia 2008 r. rozwiązałam stosunek pracy z P. / * / – Kierownikiem Referatu ds. geodezji, gospodarki przestrzennej, budownictwa i ochrony środowiska.
3. od 7 grudnia 2007 roku na okres 6 miesięcy zatrudniłam grupę 6 osób na prace interwencyjne - robotnik gospodarczy oraz 2 osoby na prace administracyjno-biurowe.
4. przeprowadziłam konkurs na dyrektora SP w Charnowie, w wyniku którego kandydatem na to stanowisko została Pani Aleksandra Lewandowska. W dniu wczorajszym dotarła do mnie pozytywna opinia Kuratora Oświaty, formalności związane z powołaniem p. Lewandowskiej zostaną niezwłocznie zakończone.
5. na bazie Świetlicy Wiejskiej w Objeździe i Zaleskich możliwe będzie świadczenie pomocy prawnej na rzecz mieszkańców.
6. trwają prace wdrożeniowe modułów do systemu finansowo - księgowego „ADAS” firmy TENSOFT.
7. pracownicy jednostek organizacyjnych zostali przeszkoleni z zakresu samodzielnego wprowadzania informacji publicznej do Biuletynu.
8. trwają prace nad wprowadzeniem na stronę www i BIP odpowiednich procedur i formularzy dot. załatwiania spraw w naszym Urzędzie.
9. Powołałam zarządzeniem:
 - budowanie Systemu Zarządzania Jakością zgodnie z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001: 2001 w Urzędzie Gminy w Ustce,
 - Pełnomocnika ds. Systemu Zarządzania Jakością,
 - Zespół ds. Systemu Zarządzania Jakością,
 - Koordynatora ds. Systemu Zarządzania Jakością.
10. Opracowałam Politykę Jakości Gminy Ustka oraz cele szczegółowe i zadania Systemu Zarządzania Jakością, które są wdrażane zgodnie z procedurą (m. innymi identyfikatory dla pracowników urzędu, aktualizacja strony www., wyznaczenie miejsca dla klientów w celu swobodnego wypełnienia wniosku, itd.).
11. Opracowałam procedury dot. dokumentacji:
 - nadzoru nad dokumentami, nad zapisami, auditu wewnętrznego.
12. W trakcie opracowania są:
 - wykaz procesów wiodących w Urzędzie Gminy Ustka
 - karty przebiegu procesu,
 - procedura zarządzania, nadzoru nad infrastrukturą, dokonywania zakupów,
 - zakresy odpowiedzialności, uprawnień i obowiązków wszystkich pracowników.
13. Zgłosiłam uczestnictwo Gminy Ustka do ogólnopolskich kampani:
 - „Cięża bez alkoholu”,
 - „Zachowaj Trzeźwy Umysł”,
 - do Wojewódzkiego Forum Realizatorów i Koordynatorów Gminnych Programów Przeciwdziałania Narkomanii, jako miejsca skupiającego osoby i instytucje zajmujące się profilaktyką uzależnień.

Z zakresu spraw realizowanych przez jednostki organizacyjne Gminy:

I. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej:

1. Podpisałam umowy na realizację pilotażowego programu ze środków PFRON, pn. „Uczeń na wsi – pomoc w zdobywaniu wykształcenia przez osoby niepełnosprawne zamieszkujące gminy wiejskie”. Do programu zakwalifikowano 22 uczniów. Gmina na ten cel otrzymała kwotę 38. 544,00 zł.

2. Złożony został wniosek do Wojewody Pomorskiego w Gdańsku o przyznanie środków w wysokości 345 700,00 zł, na realizację programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

II. Zespół Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej Szkół:

1. w Szkole Podstawowej w Objeździe zakończono wizytację kuratorską.
2. w okresie ferii zimowych wszystkie szkoły publiczne w Gminie Ustka organizowały różnorodne zajęcia dla uczniów, w tym o charakterze sportowym, kulturalnym, jak również edukacyjno - rozwojowe ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki uzależnień,
3. odbyły się imprezy środowiskowe związane ze Świętami Bożego Narodzenia – przedstawienia jasełkowe, wspólne kolędowanie, wieczerze wigilijne. Na szczególne uznanie zasługują: SP w Objeździe, Wytownie, Zaleskich i Gąbinie.
4. Szkoła Podstawowa w Wytownie wzięła udział w akcji organizowanej przez WOŚP p.n. „Ratujemy i uczymy się ratować”, uzyskała pomoce dydaktyczne o wartości 5.000 zł.
5. W Szkole Podstawowej w Charnowie zakończono i odebrano prace inwestycyjne związane z ogrodzeniem boiska szkolnego.

III. Gminna Biblioteka Publiczna w Objeździe:

złożyła wniosek w ramach Programu Operacyjnego Promocja Czytelnictwa Priorytet I – Rozwój Księgozbioru Bibliotek o udzielenie dofinansowania na zakup nowości wydawniczych w 2008 roku ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

IV. Gminny Ośrodek Kultury w Zaleskich zorganizował:

1. IV świąteczne spotkania świetlic wiejskich opłatek 2007.
2. IV konkurs na szopkę bożonarodzeniową.
3. spotkanie świąteczne społeczności wsi Zaleskie.
4. Choinki wiejskie w świetlicach.
5. III gminne spotkania taneczne „Raz, dwa, trzy”.

Zespół wokalny „Tra la la la” działający przy GOK Zaleskie pod opieką instruktora / * / zdobył I miejsce na VIII Powiatowym Konkursie Kolęd i Pastorałek w Kępicach, a także grupa „ALLEGRO” z Możdżanowa przygotowana przez Panią / * / zdobyła III miejsce na Wojewódzkim Przeglądzie Zespołów Kolędniczych w Sierakowicach. Nagrodę za najlepszą grę aktorską w tymże przeglądzie otrzymała / * / za rolę diabła.

/ * / Wyłączenie jawności na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicy przedsiębiorcy.