

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dostawa o wartości poniżej kwoty 206 000 euro**  
na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz.1058)

**Zamawiający : Gmina Ustka** reprezentowana przez Wójta Gminy Ustka

**Adres siedziby organu Zamawiającego :** Urząd Gminy Ustka, ul. Dunina 24, 76 – 270 Ustka

### **Zamawiający zaprasza**

do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu  
nieograniczonego na :

**dostawę paliw płynnych dla potrzeb eksploatacji pojazdów samochodowych  
i urządzeń mechanicznych będących w dyspozycji Zamawiającego  
Gmina Ustka**

Zamówienie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 2008 – 12 - 02  
o godz.10:10 (numer ogłoszenia 253310 - 2008).

**Kod CPV 09 13 21 00 – 4 Benzyna bezołowiowa**  
**09 13 41 00 – 8 Olej napędowy**

**Zatwierdzam :**

Ustka, dnia 02 grudnia 2008 r.

Anna Sobczuk - Jodłowska

## **Rozdział I Informacje ogólne**

**Zamawiający :** Gmina Ustka

**Adres zamawiającego :** 76-270 Ustka, ul. Dunina 24

Tel: 0 59 8146 044

Fax: 0 59 8144 257

e-mail: [zp@ustka.ug.gov.pl](mailto:zp@ustka.ug.gov.pl)

[www.ustka.ug.gov.pl](http://www.ustka.ug.gov.pl)

## **Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwoty 206 000 euro – art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz.1058)

## **Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia**

### **III.A Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa paliw płynnych dla potrzeb eksploatacji pojazdów samochodowych i urządzeń mechanicznych będących w dyspozycji Zamawiającego - Gmina Ustka

2. Przedmiot dostawy obejmuje sukcesywne dostarczanie Zamawiającemu paliw na rok 2009 w poniższym asortymencie:

a) etylina - PB 95 – **16.358** litrów,

b) olej napędowy – ON – **2.740** litrów

Paliwo sprzedawane Zamawiającemu powinno spełniać wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 października 2005r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych.

3. Ilości paliw są ilościami szacunkowymi i nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do ilości paliw płynnych faktycznie zakupionych przez Zamawiającego w toku realizacji umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie ilościowym i asortymentowym, w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych lub innych nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego.

5. W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

6. Dostawy będą realizowane na zasadzie doraźnych, bezgotówkowych tankowań pojazdów Zamawiającego.

7. Rozliczenie za dostawę paliw płynnych następować będzie w oparciu o :

1) cenę za 1 litr tankowanego paliwa uwidocznioną na dystrybutorze (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) w czasie tankowania pojazdu oraz

2) deklarowanego w ofercie stałego rabatu wyrażonego w groszach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Wykonawca zapewni tankowanie pojazdów i urządzeń Zamawiającego w punktach dystrybucyjnych (sieci stacji paliw) w odległości 20 km od siedziby Zamawiającego.

9. Wykonawca zapewni bezgotówkowy sposób rozliczania transakcji za pomocą systemu kart

elektronicznych wystawionych na koniec każdego miesiąca.

**B.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, równoważnych, bądź częściowych.

**C.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających i dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5, 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

#### **Rozdział IV. Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji umowy ustala się od dnia:

**01 stycznia 2009 r. do dnia 31 grudnia 2009 roku.**

#### **Rozdział V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

##### **Warunki udziału w postępowaniu.**

**V.1** Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy i zobowiązany jest spełnić warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 ustawy. W zakresie warunków wskazanych w art. 22 ust.1 pkt 1 - 3 ustawy Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**V.2** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 23 ustawy, przepisy ustawy i zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

##### **V.3 Opis dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

**V.3.1** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia warunki wskazane w pkt V.1 muszą być spełnione łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem, że warunek nie podlegania wykluczeniu z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust.1 ustawy musi być spełniony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**V.3.2** Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie na podstawie oświadczeń lub dokumentów załączonych w ofercie, w oparciu o punkty zawarte w rozdziale VI. niniejszej SIWZ.

- ◆ Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie

spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. Uzupełnienie wymaganych dokumentów nie jest możliwe po upływie terminu składania ofert chyba, że nie uzupełnienie skutkowałoby unieważnieniem postępowania.

**V.3.3** Niespełnienie warunku udziału w przetargu stanowi podstawę do wykluczenia Wykonawcy i odrzucenia oferty.

**V.3.4** Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (wg Załącznika Nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom wraz ze wskazaniem nazw (firm) proponowanych Podwykonawców.<sup>1</sup>

## **Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.**

**VI.1** W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty sporządzonej w oparciu o Formularz oferty, stanowiący **Załącznik nr 1** do SIWZ należy dołączyć następujące oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy , sporządzone **wg Załącznika Nr 2** do SIWZ;
- 2) oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, sporządzone **wg Załącznika nr 3** do SIWZ;
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;
- 4) wykaz posiadanych punktów dystrybucyjnych (stacji paliw) w odległości 20 km od siedziby Zamawiającego sporządzone wg. **Załącznika nr 4** do SIWZ.
- 5) polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;

### **Uwaga:**

**VI.2** Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI.1 są składane w formie oryginału opatrzone pieczęcią Wykonawcy lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (opatrzone czytelnym podpisem z pieczęcią Wykonawcy lub podpisem nieczytelnym opatrzonym imienną pieczęcią Wykonawcy).

Wszystkie strony (kartki) należy kolejno ponumerować oraz opatrzyć czytelnym podpisem z pieczęcią Wykonawcy lub podpisem nieczytelnym opatrzonym imienną pieczęcią Wykonawcy.

**VI.3** W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo w oryginale.

---

<sup>1</sup> W toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia możliwa jest zmiana wykazanych w ofercie podwykonawców wg załącznika Nr 1 do SIWZ wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego oraz pod warunkiem posiadania przez nich takich samych uprawnień i kwalifikacji.

- VI.4** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składa w ofercie dokumenty, o których mowa w rozdziale VI.1 pkt3.
- VI.5** Zamawiający może zadać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- VI.6** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- VI.7** Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów załączników, oświadczeń) mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania powoduje wykluczenie Wykonawcy z przetargu na każdym jego etapie, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 §1 kodeksu karnego.

## **Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami umieszczana jest również na stronie internetowej zamawiającego
3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i umieszcza na stronie internetowej na której zamieszczono SIWZ.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniona na tej stronie.
6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem.

## **Rozdział VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest

**Genowefa Piwowska** telefon 0 598152420 pokój nr 16 w zakresie przedmiotu zamówienia,



**Monika Adamczewska** – telefon 0 59 815 24 55 pokój nr 19 w zakresie procedury w godzinach pracy urzędu tzn. w godz. 7:30 -15:30 od poniedziałku do piątku .

## **Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **Rozdział X. Termin związania z ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **Rozdział XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację przedmiotu zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz załączyć wymagane oświadczenia lub dokumenty.
5. Załączniki do oferty powinny być wymienione na formularzu ofertowym w sposób numeryczny.
6. . Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.
8. Błędy zaleca się poprawiać poprzez skreślenie, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażen lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zaleca się parafować własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzyistych, zamkniętych i nienaruszonych kopertach. Koperta zewnętrzna i wewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści:

## **„Oferta na dostawę paliw płynnych dla potrzeb eksploatacji pojazdów samochodowych i urządzeń mechanicznych będących w dyspozycji Zamawiającego – Gmina Ustka”**

Dodatkowo koperta wewnętrzna powinna być opieczetowana nazwa i adresem Wykonawcy.

10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej.
12. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. - Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **Rozdział XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy w Ustce, 76-270 Ustka ul. Dunina 24 w Biurze Obsługi Interesanta **do dnia 10 grudnia 2008 r. do godz. 09:00.**
2. Oferty dostarczone pocztą muszą dotrzeć do Zamawiającego na adres i w terminie wskazanym w ust. 1.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w Urzędzie Gminy w Ustce przy ul. Dunina 24, pok. Nr 21 (Sala Narad) **w dniu 10 grudnia 2008 r. o godz. 09:30.**
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

## **Rozdział XIII. Wycofanie oferty lub jej zmiany**

1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”(na kopercie zewnętrznej).
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
4. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

## **Rozdział XIV. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Oferowane ceny jednostkowe brutto powinny obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, bez których wykonanie przedmiotu zamówienia byłoby niemożliwe oraz podatek VAT (przedmiot zamówienia objęty jest stawką VAT w wysokości 22 %) itd.
2. Cena musi być podana w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, **z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.**
3. Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia w ofercie cen jednostkowych brutto w każdej pozycji dot. dostaw.
4. Ceny jednostkowe brutto wskazane w ofercie Wykonawcy stanowią będą podstawę do rozliczeń w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.
6. Cenę oferty należy określić w oparciu o:

- 1) cenę jednostkową paliw brutto na dzień (tj. na dzień 08 grudnia 2008);
  - 2) oferowany stały przez okres realizacji umowy rabat w groszach do dwóch miejsc po przecinku, oraz łączną cenę zamówienia.
7. Oferowany stały rabat zostanie wprowadzony do umowy i przez cały okres realizacji umowy i nie będzie podlegał zmianom.

## **Rozdział XV. Opis kryteriów , którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

### **1. Tryb oceny ofert.**

Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

### **2. Oferty oceniane będą w dwóch etapach:**

#### **1) I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty;**

oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą Prawo zamówień publicznych i siwz zostaną odrzucone. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **2) II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej;**

w II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki dokona się oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

### **Jedynym kryterium Cena 100 % wg podkryteriów:**

- a) etylina - PB 95 – 50 %
- b) olej napędowy – ON – 30 %
- c) stały rabat – 20 %

Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów uzyskanych za wszystkie pozycje dotyczące usług wg wzoru

$$W = W_1 + W_2 + W_3$$

Punkty w ofertach zostaną wyliczone ze wzoru:

### **ETYLINA - PB 95**

$$W_1 = (C_0 : C) \times 100 \text{ pkt} \times 50\%$$

$W_1$  – ilość punktów przyznanych za oferowaną cenę brutto dla paliwa etylina /1 litr – PB 95;

$C$  – badana cena brutto oferowana dla paliwa etylina / 1 litr – PB 95;

$C_0$  – najniższa cena brutto oferowana dla paliwa etylina / 1 litr – PB 95;



### **OLEJ NAPĘDOWY - ON**

$$W_2 = (C_0 : C) \times 100 \text{ pkt} \times 30\%$$

$W_2$ – ilość punktów przyznanych za oferowaną cenę brutto dla paliwa olej napędowy /1 litr;

$C$  – badana cena brutto oferowana dla paliwa olej napędowy / 1 litr;

$C_0$ – najniższa cena brutto oferowana dla paliwa olej napędowy / 1 litr;

### **STAŁY RABAT dla oferowanych paliw / 1 litr**

$$W_3 = (C_0 : C) \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

$W_3$ – ilość punktów przyznanych za oferowany stały rabat dla paliwa: olej napędowy – ON i etylina – PB 95 / 1 litr;

$C$  – badany stały rabat zaproponowany w ofercie dla w/w paliw/ 1 litr

$C_0$ – najniższy stały rabat zaproponowany w ofercie dla w/w paliw / 1 litr

W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

- Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium.

Zamawiający o wynikach postępowania powiadomi Wykonawców oraz zamieści ogłoszenie na stronie internetowej [www.bip.ustka.ug.gov.pl](http://www.bip.ustka.ug.gov.pl) i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Ustce przy ul. Dunina 24.

### **Rozdział XVI. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru a także nazwy ( firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, których mowa w pkt 1 ppkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców.

4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie nie krótszym niż 7 dni.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o którym mowa w pkt.4 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona jedna oferta.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego podpisać 2 egzemplarze umowy zgodnej w treści ze wzorem załączonym do złożonej oferty.

**Rozdział XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**  
Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XVIII. Umowa**

1. Warunki umowy zostały szczegółowo określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 o niniejszej specyfikacji. W jej treści, która nie podlega zmianie, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia.
2. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**Rozdział XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.  
Protest wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 7 dni. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Protest powinien wskazywać o protestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
15. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszeń o zamówieniach na dostawy lub usługi.  
Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust. 1a.  
1a. W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę;
  - 2) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty.
16. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.  
Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.

- 11 ust. 8 - w terminie 5 dni, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.
17. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296, z późn. zm. ) o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

## **Rozdział XX. Dodatkowe informacje**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego i dodatkowego.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **Załącznikami do niniejszej siwz są:**

1. formularz oferty (załącznik nr 1),
2. oświadczenie nr 1 (załącznik nr 2),
3. oświadczenie nr 2 (załącznik nr 3),
4. wykaz stacji paliw (załącznik nr 4)
5. projekt umowy (załącznik nr 5).

Sporządziła: Monika Adamczewska

Załącznik Nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

## **O F E R T A**

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Zamawiający : Gmina Ustka  
Adres zamawiającego : 76-270 Ustka, ul. Dunina 24  
Tel: 0 59 8146 044  
Fax: 0 59 8144 257  
e-mail: [zp@ustka.ug.gov.pl](mailto:zp@ustka.ug.gov.pl)  
[www.ustka.ug.gov.pl](http://www.ustka.ug.gov.pl)

### **II. Nazwa przedmiotu zamówienia :**

.....  
.....

### **III. Tryb postępowania :**

Przetarg nieograniczony realizowany w uproszczonej procedurze ustawowej

### **IV. Nazwa i adres Wykonawcy:**

nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, a także po zapoznaniu się z :

- ♦ Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia
- ♦ Projektem umowy,

niżej podpisani, reprezentujący :

.....  
.....  
NIP .....  
Regon .....  
Nr telefonu/ fax. ....  
Adres strony internetowej .....  
Adres poczty elektronicznej .....

#### **oświadczamy że :**

1. Uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.
2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia przyjmujemy bez zastrzeżeń i oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
3. Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

**IV.1. W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia ( SIWZ ) oferuje wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia w zakresie i na zasadach określonych w SIWZ w terminie od dnia .....do dnia ....., za n/w cenę:**

#### **IV.2. Oferuje :**

- 1) Cena jednostkowa brutto dla oferowanego paliwa (na dzień 8 grudnia 2008 R.)  
**olej napędowy ON ..... zł/litr**
- 2) Cena jednostkowa brutto dla oferowanego paliwa (na dzień 8 grudnia 2008 r.)  
**etylina PB 95 - ..... zł/litr**
- 3) stały rabat w toku realizacji umowy o przedmiotowe zamówienie dla paliw:  
**olej napędowy - ON i etylina – PB 95 w wysokości ..... groszy / liter**

**V. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zrealizuję sam / część<sup>2</sup> zamówienia powierzę następującym podwykonawcom<sup>1</sup>**

**VI. Oświadczam, że :**

- 1) zapoznałem się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty oraz do należytego wykonania przedmiotu zamówienia,
- 2) uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem,
- 3) zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do jej podpisania w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

**VII. Ofertę składam na kolejno ponumerowanych stronach.**

Cała oferta składa się z : ..... **stron** .

**VIII. Oświadczam, iż zastrzegam / nie zastrzegam<sup>2</sup> w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane.**

Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji<sup>3</sup>:

Załącznikami do niniejszej oferty są :

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy  
(lub pieczęćka firmowa)

.....  
Imienna pieczęćka i podpis  
osoby upoważnionej lub osób upoważnionych

.....dn. .... 2008 r.

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić – w przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców należy wskazać część zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz ze wskazaniem nazw podwykonawców .

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>3</sup> W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy wymienić informacje zastrzeżone do udostępniania oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami SIWZ .



**Załącznik nr 2**

.....dnia .....

/Miejscowość/

## **Oświadczenie nr 1**

**w trybie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2008r. Nr 171 poz. 1058)**

**Nazwa Wykonawcy:**

.....  
.....

**Adres Wykonawcy :**

.....  
.....

Nr. tel. .... Nr. fax. ....

**Oświadczamy że:**

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
**Nazwa i adres Wykonawcy**  
( lub pieczęćka firmowa)

.....  
**Imienna pieczęćka i podpis**  
( osoby upoważnionej lub osób upoważnionych )

Załącznik nr 3

.....dnia .....

/Miejscowość/

**Oświadczenie nr 2**  
**o nie podleganiu wykluczenia z postępowania**

**w trybie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz.1058)**

**Nazwa Wykonawcy:**

.....  
.....

**Adres Wykonawcy :**

.....  
.....

Nr. tel. .... Nr. fax. ....

**Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058).**

.....  
**Nazwa i adres Wykonawcy**  
( lub pieczęćka firmowa)

.....  
**Imienna pieczęćka i podpis**  
( osoby upoważnionej lub osób upoważnionych )

**Załącznik nr 4**

.....dnia .....

/Miejscowość/

**wykaz posiadanych punktów dystrybucyjnych (stacji paliw)  
w odległości 20 km od siedziby Zamawiającego**

| <b>L.P.</b> | <b>Wykaz stacji paliw</b> |
|-------------|---------------------------|
|             |                           |
|             |                           |
|             |                           |
|             |                           |
|             |                           |
|             |                           |

.....  
**Nazwa i adres Wykonawcy**  
( lub pieczęć firmowa)

.....  
**Imienna pieczęć i podpis**  
( osoby upoważnionej lub osób upoważnionych )

**Załącznik nr 5**

**PROJEKT UMOWY Nr .....**

zawarta w dniu .....2008 r. pomiędzy Gminą Ustka, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu którego działają :

1. Wójt Gminy Ustka - Anna Sobczuk Jodłowską
  2. Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Jadwigi Dic
- z siedzibą w Ustce ul. Dunina 24,

a

.....

.....

zwanym w dalszej części „Wykonawcą”.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania przeprowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058) w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 206.000 euro, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy.**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji: **dostawę paliw płynnych dla potrzeb eksploatacji pojazdów samochodowych i urządzeń mechanicznych będących w dyspozycji Zamawiającego.**
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz „Formularz ofertowy” będące elementem oferty Wykonawcy, stanowią integralną część umowy.
3. Podane w „Formularzu ofertowym” ilości poszczególnych rodzajów paliwa tj.
  - etylina - PB 95– 16.358 litrów,
  - olej napędowy – ON – 2.740 litrównależy traktować jako szacunkowe, określone na podstawie aktualnego stanu wiedzy Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania paliw płynnych zgodnych z obowiązującymi normami jakościowymi.
5. Strony ustalają swoich reprezentantów uprawnionych do podejmowania szczegółowych ustaleń w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) Zamawiającego reprezentował będzie: ....., tel. ....;
  - 2) Wykonawcę reprezentował będzie: ....., tel. ....
6. Osoby wymienione w ust. 5 są uprawnione do uzgodnienia form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy.**

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1:  
od dnia 01 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009r.

### **§ 3**

#### **Sposoby i miejsce realizacji dostaw.**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy sukcesywnie, przez okres trwania umowy.
2. Miejscem dokonywania dostaw paliw płynnych będą wskazane przez Wykonawcę stacje dystrybucji paliw, wyszczególnione w złożonej przez niego ofercie – załączniku nr 4 do SIWZ.
3. Faktyczna dostawa paliw dokonywana będzie po podstawieniu pojazdu Zamawiającego lub urządzeń mechanicznych będących w dyspozycji Zamawiającego pod dystrybutor paliwa, na podstawie kart elektronicznych. Na potwierdzenie zakupu pracownik Zamawiającego otrzyma dowód zakupu.
4. Do zakupu paliw upoważnieni są posiadacze kart, którym Zamawiający powierzył kartę.

### **§ 4**

#### **Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu jakości dostaw.**

1. W przypadku zastrzeżeń co do jakości dostarczonego paliwa zamawiający powiadomi o powyższym fakcie Wykonawcę i w obecności jego przedstawiciela pobrane zostaną próbki zakwestionowanej dostawy paliwa, w celu poddania ich badaniom w niezależnym laboratorium badawczym.
2. w przypadku potwierdzenia przez laboratorium badawcze zastrzeżeń Zamawiającego co do jakości paliwa, wykonawca dostarczy paliwo o właściwych parametrach technicznych w ilości, co do której zakwestionowano paliwo. Dodatkowo wykonawca obciążony zostanie kosztami badania próbek, kosztami usuwania awarii urządzeń lub kosztami ich wymiany, jeżeli zastosowania paliwa niespełniającego wymogi jakościowe spowodowało ich uszkodzenie lub zniszczenie.

### **§ 5**

#### **Cena przedmiotu umowy, wynagrodzenie i warunki płatności.**

1. Poszczególne dostawy paliwa będą realizowane w oparciu o cenę obowiązującą w dniu zakupu u Wykonawcy, jednakże cena ta nie może być wyższa od ceny złożonej w ofercie z zastrzeżeniem jak poniżej.
2. Dopuszcza się zmianę cen paliw (wzrost lub spadek) na skutek wzrostu lub obniżenia stawek podatku od towarów i usług oraz akcyzowego oraz ruchu cen ropy naftowej na rynku światowym, z tym zastrzeżeniem, że ceny paliw mogą wzrosnąć nie więcej niż o 50% w skali roku w stosunku do ceny złożonej w ofercie.
3. Wielkość udzielonego Zamawiającemu upustu procentowego w wysokości ..... % – wynikająca ze złożonej przez Wykonawcę oferty, nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji umowy określony w § 2.
4. Wskazany % upustu będzie naliczany przy każdorazowej dostawie, w stosunku do cen obowiązujących u Wykonawcy w dniu zakupu na stacji.
5. Strony ustalają, że rozliczenie za dostarczone paliwo nastąpi na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca, na podstawie odczytów podboru paliwa wynikających z kart elektronicznych pojazdów.
6. Należność za wykonanie przedmiotu umowy zostanie uregulowana przelewem z konta Gminy Ustka na konto Wykonawcy podane na fakturze w ciągu 30 dni liczonych od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
7. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



## **§ 6**

### **Zwłoka i kary umowne.**

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w wysokości 5% wartości paliwa nie dostarczonego w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - b) w wysokości 5% wartości paliwa podlegającego wymianie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wymianie na wolne od wad;
  - c) w wysokości 20% łącznej wartości brutto niezrealizowanego zamówienia w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zamawiający może potrącić należne kary umowne określone w ust. 1 z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w sytuacji, gdy:
  - 1) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, bądź w jakikolwiek sposób narusza postanowienia niniejszej umowy;
  - 2) Wykonawca ze swojej winy nie wywiązał się z terminowej realizacji min. 2 dostaw.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takiej sytuacji wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za zrealizowane dostawy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez podania przyczyn za miesięcznym terminem wypowiedzenia.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 8**

### **Zmiana postanowień umowy.**

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe.**

1. Umowa wygasa z chwilą upływu terminu na jaki została zawarta.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo Sądowi w Słupsku.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058.) oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

**Załącznikami do niniejszej umowy są:**

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia postępowania;
- 2) „Formularz ofertowy”.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**