

UCHWAŁA Nr XIV. 141.2011

RADY GMINY USTKA

z dnia 21 grudnia 2011 roku

w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2012 rok.

Na podstawie art. 4¹ ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2007 roku Nr 70, poz. 473 ze zmianami: Nr 115, poz. 793, Nr 176, poz. 1238; Dz. U. z 2008 roku Nr 227 poz. 1505; Dz. U. z 2009 roku Nr 18 poz. 97, Nr 144 poz. 1175; Dz. U. z 2010 roku Nr 47 poz. 278, Nr 127 poz. 857, z 2011 roku Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654 i Nr 120, poz. 690) **i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym** (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 ze zmianami: Dz. U. z 2002 roku Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; Dz. U. z 2003 roku Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; Dz. U. z 2004 roku Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; Dz. U. z 2005 roku Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; Dz. U. z 2006 roku Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; Dz. U. z 2007 roku Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; Dz. U. z 2008 roku Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; Dz. U. z 2009 roku Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241; Dz. U. z 2010 roku Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 106 poz. 675, Nr 40 poz. 230; Dz. U. z 2011 Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281)

**Rada Gminy Ustka
uchwala, co następuje:**

§1.

Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2012 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2.

Realizację programu powierza się Wójtowi Gminy Ustka.

§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 roku.

Załącznik do Uchwały Nr XIV.141.2011
Rady Gminy Ustka
z dnia 21 grudnia 2011 roku

**GMINNA KOMISJA
ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH**

**GMINNY
PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH**

na 2012 rok

USTKA

Wprowadzenie.

W Polsce podstawę prawną rozwiązywania problemów alkoholowych stanowi ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2007 roku Nr 70, poz. 473 ze zmianami). Ustawa ta określa kierunki polityki wobec alkoholu. Reguluje zagadnienia dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, wskazuje zadania z tego zakresu i ich źródła finansowania oraz podmioty odpowiedzialne za ich realizację. Do jej zadań należy również funkcjonowanie rynków napojów alkoholowych oraz zasady kontroli obrotu tymi napojami. Stoi na straży promocji i reklamy napojów alkoholowych i formułuje przepisy karne dotyczące reklamy i obrotu alkoholem.

Biorąc pod uwagę zasięg problemów alkoholowych, realne rezultaty w rozwiązywaniu tych problemów mogą przynieść działania kompleksowe, zaplanowane na szerszą skalę. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2012 rok określa lokalną strategię w zakresie profilaktyki oraz minimalizacji szkód społecznych i indywidualnych wynikających z nadużywania alkoholu. Realizowanie tych działań wymaga zaangażowania wielu środowisk i grup społecznych, konsekwencji w długofalowych działaniach wprowadzania skutecznych rozwiązań, szczególnie w odniesieniu do pracy z dziećmi i młodzieżą.

Przy konstruowaniu Programu na 2012 rok uwzględniono doświadczenia z lat ubiegłych, z których wynika, że najskuteczniejsza jest profilaktyka skierowana do najmłodszej grupy odbiorców, tj. dzieci i młodzieży jako grupy najbardziej narażonej na ryzyko wynikające ze spożywania alkoholu. Zgodnie z Europejską Deklaracją w sprawie Alkoholu „wszystkie dzieci i młodzież mają prawo do wzrastania w środowisku zabezpieczonym przed negatywnymi konsekwencjami picia alkoholu i powinny być chronione przed promowaniem napojów alkoholowych”. To przede wszystkim dzieciom i młodzieży należy zapewnić właściwą organizację czasu wolnego wraz ze wskazaniem właściwych wzorców zachowań.

I. Alkohol, przemoc – rozmiary zjawiska, szkody i zagrożenia.

Konsumpcja alkoholu ma ogromny wpływ na zdrowie fizyczne i psychiczne zarówno jednostek jak również i rodzin, a jej konsekwencje dotyczą nie tylko osób pijących szkodliwie, ale wpływają na całą populację. Nadużywanie alkoholu powoduje wiele szkód społecznych takich jak zakłócanie bezpieczeństwa publicznego, przestępczość, wypadki samochodowe, przemoc w rodzinie, bezrobocie, ubóstwo. Szczególnie dotkliwe są szkody w sferze psychologicznej i emocjonalnej dotyczące przede wszystkim rodzin, a zwłaszcza dzieci. Alkoholizowanie nieletnich zakłóca ich proces rozwojowy, upośledza czynności poznawcze – koncentrację uwagi, zapamiętywanie, uczenie się, rozwój kontroli emocjonalnej, a w konsekwencji powoduje podejmowanie zachowań ryzykownych, groźnych dla życia i zdrowia.

Do najważniejszych problemów wynikających ze spożywania napojów alkoholowych w Polsce należą:

- 1) samozniszczenie osób uzależnionych od alkoholu,
- 2) szkody zdrowotne u osób dorosłych nadużywających alkoholu,
- 3) szkody występujące u młodzieży nadużywającej alkoholu,
- 4) przemoc domowa i inne problemy w rodzinie związane z alkoholizmem,
- 5) przestępstwa i wykroczenia popełnione przez osoby nietrzeźwe,
- 6) łamanie prawa związane z handlem napojami alkoholowymi,
- 7) alkoholowa dezorganizacja środowiska pracy.

Z diagnozy przeprowadzonej w grudniu 2006 roku na zlecenie Gminy Ustka sporządzonej przez Ośrodek Profilaktyki i Edukacji Społecznej w Elblągu wynika, iż uczniowie Gminy Ustka sięgali po raz pierwszy po alkohol w wieku 10-12 lat. Ponad 50% uczniów szkół podstawowych i 87% uczniów gimnazjum przyznało się do picia napojów alkoholowych. Wyniki badań pokazują, iż około połowa badanych uczniów szkół podstawowych w Gminie Ustka upiło się w ciągu swego życia.

Niepokojącym zjawiskiem w badanym środowisku jest przemoc rówieśnicza. Połowa uczniów doznała w swoim życiu przemocy. Najczęściej sprawcą był rówieśnik – 39,7% wskazań, starszy kolega -17,2% wskazań, nauczyciel -7,8% wskazań, rodzic -1,7% wskazań.

Z ostatnich badań ogólnopolskich wynika, iż wskaźnik dostępności alkoholu dla młodocianych wynosi ok. 70%.

II. Stan zasobów.

Na terenie Gminy Ustka funkcjonują: Punkt Interwencji Kryzysowej, Grupa wsparcia dla uzależnionych i współuzależnionych w Objeździe, grupa wsparcia dla uzależnionych od alkoholu w Zaleskich oraz świetlice środowiskowe. Obecnie w dziewięciu świetlicach: w Rowach, Gąbinie, Wytownie, Machowinie, Wodnicy, Pęplinie, Starkowie, Możdżanowie i Charnowie realizowane są zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i socjoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży prowadzone pod patronatem Polskiego Towarzystwa Zapobiegania Narkomanii w Słupsku. Od stycznia 2012 roku Gmina Ustka ma zamiar w kolejnej świetlicy, w Objeździe, realizować ww. programy wraz z dożywianiem dzieci. Gmina Ustka nie posiada świetlic socjoterapeutycznych oraz młodzieżowych ośrodków integracji społecznej.

Dnia 23 września 2010 roku powołany został Zespół interdyscyplinarny d/s przemocy w rodzinie, w skład którego wchodzi instytucje i osoby zawodowo stykające się z problemem przemocy i dysfunkcją rodziny, tj. kuratorzy sądowi, pracownicy socjalni, dzielnicowi KP, pedagodzy szkolni, przedstawiciele służby zdrowia.

Wójt Gminy, w celu prowadzenia działalności profilaktycznej, oprócz oparcia się na działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych współpracuje z następującymi podmiotami:

- 1) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ustce,
- 2) Poradnia Terapii i Leczenia Uzależnień w Słupsku,
- 3) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku,
- 4) Komisariat Policji w Ustce,
- 5) Straż Gminna w Ustce,
- 6) Placówka Straży Granicznej w Ustce,
- 7) Placówka Żandarmerii Wojskowej w Ustce,
- 8) Szkoły Podstawowe i Gimnazjum znajdujące się na terenie gminy,
- 9) Parafie Rzymsko-Katolickie,
- 10) Sąd Rejonowy w Słupsku,
- 11) Polskie Towarzystwo Zapobiegania Narkomanii Oddział I w Słupsku,
- 12) Polski Czerwony Krzyż, Zarząd Rejonowy PCK w Słupsku,
- 13) Stowarzyszenie „Krokus” Centrum Trzeźwości w Słupsku,
- 14) Stowarzyszenie pomocy dzieciom i dorosłym „Przystań” w Niestkowie,
- 15) Oddziały Leczenia Uzależnień województwa pomorskiego.

III. Cele Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Cele ogólne:

- 1) zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych na terenie Gminy Ustka,
- 2) zmniejszenie rozmiarów aktualnie istniejących problemów.

2. Cele szczegółowe:

- 1) zmniejszenie ilości alkoholu spożywanego przez młodzież,
- 2) podwyższenie progu wiekowego inicjacji alkoholowej,
- 3) zmniejszenie ilości osób uzależnionych i nadużywających alkoholu,
- 4) zwiększenie ilości osób podejmujących leczenie we wczesnej fazie choroby alkoholowej,
- 5) wzrost świadomości mieszkańców gminy na temat skutków nadużywania substancji psychoaktywnych,
- 6) zwiększenie stabilności i bezpieczeństwa środowiska rodzinnego,
- 7) zmniejszenie indywidualnych zagrożeń ekonomicznych wynikających z picia alkoholu,
- 8) zmniejszenie rozmiarów naruszeń prawa na rynku alkoholowym,
- 9) kształtowanie postaw społecznych ważnych dla profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 10) wyposażenie dzieci i młodzieży w wiedzę na temat przyczyn powstawania zagrożeń uzależnieniem i podatności na uzależnienia z perspektywy uwarunkowań medycznych, psychologicznych i środowiskowych,
- 11) promowanie zdrowego stylu życia bez używek,
- 12) poszerzenie grona osób, instytucji, organizacji zajmujących się profilaktyką i terapią uzależnień.

IV. Zadania do realizacji w 2012 roku.

Pragnieniem Gminy Ustka jest zmieniać obyczaje dotyczące spożywania napojów alkoholowych i oferować pomoc w usuwaniu następstw ich nadużywania. Za niezbędne uznaje się udzielanie wszechstronnego wsparcia osobom uzależnionym i ich rodzinom. Równoległym zadaniem jest szeroko rozumiana profilaktyka ze szczególną starannością adresowana do ludzi młodych, których postawy i obyczaje zamierzamy świadomie kształtować. Warunkiem zapewniającym skuteczność programu jest dbałość o wspomaganie jego realizacji i współudział instytucji, stowarzyszeń i mieszkańców naszej gminy.

Kierunki i strategie działań zmierzających do realizacji zadań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych wynikające z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi są następujące:

- 1) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu – dostępność profesjonalnej i efektywnej terapii warunkuje skuteczność jakichkolwiek innych działań podejmowanych na rzecz osób z problemem alkoholowym i członków ich rodzin,
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie – nadużywanie alkoholu przez jednego z członków rodziny destabilizuje funkcjonowanie całego systemu rodzinnego i rodzi poważne problemy oraz jest przyczyną cierpienia dorosłych i dzieci (niezależnie od tego, czy pijący podejmie leczenie odwykowe, czy nie, czy zatrzyma picie, czy będzie pił dalej – osoby współuzależnione mogą i powinni poprawić jakość własnego życia i życia pozostałych członków rodziny),

- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo- wychowawczych i socjoterapeutycznych (szczególnie ważnym wyzwaniem w działalności profilaktycznej jest rozszerzenie programów zajęć psychoprofilaktycznych dla młodzieży o różne formy zajęć sportowych w środowiskach szkolnych i świetlicach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych),
- 4) prowadzenie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń, o którym mowa w dziale VIII niniejszego programu,
- 5) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych – dotacje udzielane będą tym podmiotom, które spełnią kryteria określone w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i realizują zgodnie ze swoim statutem zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 6) koordynowanie Gminnej Polityki Społecznej w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi.

Na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2012 rok wydzielono kwotę 221.000,00 zł. Wydatkowanie środków będzie następowało zgodnie z harmonogramem zadań.

V. Harmonogram realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Ustka na 2012 rok

L.p.	Zamierzenia, zadania	Sposoby realizacji	Osoby lub instytucje odpowiedzialne za realizację	Termin realizacji	Oczekiwane efekty	Szacunkowe koszty (harmonogram wydatk.)
I	Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.	1. Motywowanie do leczenia osób uzależnionych: a) prowadzenie rozmów motywujących do leczenia alkoholowego przez Zespół Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (90 zł x 3 osoby x 12 miesięcy)	Pełnomocnik Wójta ds. RPA i Narkomanii	Cały rok	Większa świadomość choroby i zmiana trybu życia	3.240
		b) udzielanie porad osobom z problemami alkoholowymi i członkom ich rodzin, osobom uzależnionym od środków psychoaktywnych (30 zł/godz. x 8 godz. x 10 miesięcy)				2.400
		c) prowadzenie w Objeździe grupy wsparcia dla uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu według programu terapeutycznego, współpraca z Poradnią Terapii Uzależnień w Słupsku (80 zł/godz. x 12 godz. x 12 miesięcy)= 11.520				11.520

		d) prowadzenie grupy wsparcia dla uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych w Zaleskich (60 zł/godz. x 8 godz. x 12 miesięcy) e) prowadzenie grupy wsparcia dla uzależnionych od alkoholu w Pęplinie (60 zł/godz. x 6 godzin x 10 miesięcy) e) zakup materiałów i wyposażenia do Punktu Interwencji Kryzysowej oraz na grupę wsparcia				5.760 3.600 130
		2. Kierowanie osób nadużywających alkoholu na badanie przez biegłych sądowych: psychologa i psychiatrę	Pełnomocnik Wójta ds. RPA i Narkomanii	Cały rok	Większa świadomość choroby	5.200
		3. Opłata sądowa od wniosku o wszczęcie postępowania nieprocesowego o zobowiązanie do leczenia odwykowego	Pełnomocnik Wójta ds. RPA i Narkomanii	Cały rok		800
		4. Sporządzanie wywiadów środowiskowych przez pracowników GOPS i dzielnicowych KP u osób zgłoszonych na leczenie odwykowe.	Kierownik GOPS Ustka Komendant KP Ustka	Cały rok		-
		5. Sporządzenie diagnozy środowiskowej, zagrożeń w Gminie Ustka	Pełnomocnik Wójta ds. RPA i Narkomanii	Cały rok	Współpraca służb mających kontakt z rodzinami dotkniętymi patologią i uzależnieniami.	4.000

II	Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie	1. Udzielanie konsultacji i wsparcia ofiarom przemocy w Punkcie Interwencji Kryzysowej	Pełnomocnik Wójta ds. RPA i Narkomanii	Cały rok	Podejmowanie działań ograniczających przemoc, podnoszenie świadomości prawnej	-
		2. Prowadzenie świetlic środowiskowych z programem opiekuńczo-wychowawczym z elementami profilaktyki uzależnień oraz socjoterapeutycznym w Możdżanowie, Starkowie, Wodnicy, Rowach, Peplinie, Gąbinie, Machowinie, Wytownie, Charnowie i Objeździe.	Pełnomocnik Wójta ds. RPA i Narkomanii	Cały rok z wyłączenie m wakacji letnich	Ograniczenie zachowań ryzykownych, lepsze wyniki w nauce	130.000
		3. Doposażenie świetlic wymienionych w pkt 2		Cały rok z wyłączenie m wakacji letnich	Ograniczenie zachowań ryzykownych, lepsze wyniki w nauce	2.000
III	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, także działań na rzecz dożywiania	1. Wspieranie programów szkolnych z zakresu profilaktyki uzależnień poprzez organizację koncertów i imprez profilaktycznych.	Dyrektorzy szkół	Cały rok z wyłączenie m wakacji letnich	Zwiększenie przekonań normatywnych ograniczających sięganie po alkohol, wzmocnienie naturalnych potrzeb zdrowego życia, ograniczenie szkód związanych z nadużywaniem środków psychoaktywnych	3.000

	dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeut.	2. Organizowanie i realizacja lokalnych działań profilaktycznych oraz ogólnokrajowych kampanii edukacyjnych z udziałem dzieci ze szkół i świetlic środowiskowych oraz innych.	Pełnomocnik Wójta ds. RPA i Narkomanii	Cały rok		4.000
		3. Inicjowanie działań na rzecz systematycznego podejmowania interwencji przez funkcjonariuszy Policji w sprawach spożywania napojów alkoholowych w miejscach publicznych.	Pełnomocnik Wójta ds. RPA i Narkomanii	Cały rok	Przestrzeganie przepisów prawa w obrocie napojami alkoholowymi, ograniczenie dostępu.	-
IV	Prowadzenie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń	1. Systematyczna kontrola punktów sprzedaży (zwrot kosztów paliwa-ryczałt)	Pełnomocnik Wójta ds. RPA i Narkomanii	Cały rok		150
V	Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych	1. Dofinansowanie „Domu Interwencji Kryzysowej” przy PCK Oddział Słupsk 2. Dofinansowanie Stowarzyszenia Centrum Trzeźwości „Krokus” w Słupsku 3. Dofinansowanie ewentualnie innych programów realizujących profilaktykę uzależnień. 4. Udzielenie pomocy finansowej na prowadzenie usług przez Izbę Wyrzeźwień w Słupsku	Pełnomocnik Wójta ds. RPA i Narkomanii	Zgodnie z zapotrzebo- - niem	Zapewnienie udzielenia pomocy w sytuacjach kryzysowych z terenu gminy Ustka	8.000

VI	Koordynowanie Gminnej Polityki Społecznej w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi.	1. Wynagrodzenie członków GKRPA	Pełnomocnik Wójta ds. RPA i Narkomanii	Większa skuteczność realizowania gminnej polityki społecznej	22.200
		(300 zł x 2 osoby x 12 m-cy + 5 osób x 250 zł x 12 m-cy)			10.000
		2. Doposażenie sali w budynku Urzędu do celów spotkań GKRPA, Zespołu Interdyscyplinarnego			
		3. Wyjazdy służbowe Komisji, w tym zwrot kosztów podróży na szkolenia.			1.000
		4. Udział członków Komisji w szkoleniach, konferencjach			4.000
Łącznie: 221.000,00					

VI. Standardy finansowania działań profilaktyczno-terapeutycznych.

A. Zasady finansowania profilaktyki problemowej.

1. Finansowanie szkolnych programów profilaktyki odbywa się na wniosek dyrektora szkoły.

Wniosek powinien zawierać:

- 1) opis programu (cel główny, cele operacyjne, tematy, ilość godzin),
- 2) wykaz realizatorów i ich przygotowania merytorycznego (szkolenia, doświadczenie profilaktyczne),
- 3) określenie odbiorców (wiek, ilość uczestników, diagnoza problemu),
- 4) dokumentacja- wzór sprawozdania z przebiegu realizacji.

2. Finansowanie autorskich programów profilaktycznych odbywa się na wniosek osoby lub instytucji społecznych.

Wniosek powinien zawierać:

- 1) opis programu (cel główny, cele operacyjne, tematy, ilość godzin),
- 2) wykaz realizatorów i ich przygotowania merytorycznego (szkolenia, doświadczenie profilaktyczne),
- 3) określenie odbiorców (wiek, ilość uczestników, diagnoza problemu),
- 4) dokumentacja: wzór sprawozdania z przebiegu realizacji.

B. Zasady finansowania obozów socjoterapeutycznych.

Gmina będzie finansować obozy socjoterapeutyczne spełniające następujące kryteria:

1) na obozach będą realizowane zadania:

- udzielanie pomocy psychologicznej w rozwiązywaniu problemów,
- praca nad deficytami rozwojowymi, korygowanie doświadczeń o charakterze urazowym,
- tworzenie warunków do odreagowania napięcia emocjonalnego w sposób konstruktywny społecznie, rozwijanie umiejętności społecznych;

2) kadra:

- wychowawcy - 1 wychowawca na 15 dzieci, *zalecane*: posiadanie umiejętności konstruktywnego rozwiązywania konfliktów interpersonalnych, posiadanie umiejętności stawiania i egzekwowania wymagań,
- socjoterapeuci - 1 socjoterapeuta na dwie grupy, *zalecane*: ukończenie kursu kwalifikacyjnego z min. 60 h treningu interpersonalnego, praktyka w pracy,
- kierownik obozu, *zalecane* przygotowanie socjoterapeutyczne, umiejętności nadzoru superwizyjnego;

3) dokumentacja:

- program socjoterapii, program rekreacyjno – wypoczynkowy,

- karty kwalifikacyjne dzieci,
 - karty ewaluacyjne, dziennik pracy wychowawcy,
 - obowiązki pracowników, regulaminy, książka wyjść, instrukcje bezpieczeństwa,
 - książeczki zdrowia pracowników;
- 4) baza - obiekt spełniający kwalifikacje MEN, posiadający kartę kwalifikacyjną, zaświadczenie Kuratorium Oświaty o zgłoszeniu placówki.

C. Zasady finansowania pozalekcyjnych zajęć sportowych.

1. Wnioskodawca (szkoła, instytucje lub organizacje prowadzące świetlice socjoterapeutyczne):
 - 1) realizuje szkolny program profilaktyczny lub socjoterapeutyczny,
 - 2) posiada odpowiednią bazę sportową,
 - 3) posiada odpowiednio przygotowaną kadrę.
2. Odbiorcy zajęć sportowych (dzieci, młodzież):
 - 1) uczestniczą w szkolnym programie profilaktycznym opartym na sprawdzonych strategiach profilaktycznych,
 - 2) wyrażają zgodę na przestrzeganie zasad zdrowego stylu życia (nie używania środków psychoaktywnych).
3. Realizatorzy zajęć sportowych:
 - 1) posiadają kompetencje w zakresie rozwiązywania konfliktów interpersonalnych, podejmowania interwencji w sytuacji kryzysowej, komunikacji podmiotowej,
 - 2) posiadają wiedzę na temat strategii działań profilaktycznych, czynników chroniących, czynników ryzyka,
 - 3) posiadają umiejętności zawierania kontraktu z dzieckiem, mediacji między uczniami, nawiązywania kontaktu wspierającego osobę pokrzywdzoną
 - 4) posiadają dokumenty potwierdzające nabycia powyższych kompetencji, np. zaświadczenie o ukończeniu szkolenia „Sport w profilaktyce” lub inne.
4. Dokumentacja:
 - 1) listy uczestników zajęć, dziennik zajęć (tematy, ilość godzin, obecność),
 - 2) karty ewaluacyjne, sprawozdanie po zakończeniu programu.

D. Zasady finansowania świetlic środowiskowych.

Gmina będzie finansować świetlice środowiskowe świadczące pomoc dzieciom z rodzin z problemem alkoholowym, które spełniają wymogi placówek wsparcia dziennego zgodnie z obowiązującymi przepisami. W świetlicach powinien być prowadzony program opiekuńczo – wychowawczy z elementami profilaktyki uzależnień i socjoterapeutyczny.

1. Realizowanie zadań:

- 1) organizacja czasu wolnego, rozwój zainteresowań, organizacja zabaw i zajęć sportowych,
- 2) zajęcia socjoterapeutyczne realizowane w stałych grupach dzieci,
- 3) prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych zgodnie z programem przygotowanym dla danej grupy wiekowej i diagnozę indywidualną dzieci,
- 4) praca z dziećmi w kontakcie indywidualnym,
- 5) utrzymanie kontaktów z rodziną dziecka, pomoc w nauce.

2. Kadra:

- zatrudnienie socjoterapeutów posiadających szkolenie w zakresie socjoterapii obejmujące trening interdyscyplinarny, trening umiejętności wychowawczych, treningi i warsztaty komunikacji, trening operatywności, warsztaty nt. choroby alkoholowej, warsztaty dotyczące specyfiki pracy z dziećmi alkoholików, warsztaty dotyczące pracy z rodziną dziecka.

3. Dokumentacja:

- 1) dziennik zajęć opiekuńczo – wychowawczych, dziennik zajęć socjoterapeutycznych,
- 2) dziennik pracy z rodzicami,
- 3) dokumentacja diagnozy, planów i realizacji indywidualnych i grupowych zajęć z dziećmi wraz z osiągnięciami,
- 4) dokumentacja diagnozy sytuacji rodzinnej w zakresie współpracy w sprawie postępów dziecka w procesie socjoterapii.

4. Lokal: miejsce poza szkołą- świetlica wiejska.

W miarę możliwości lokalowych – 2 pomieszczenia, w tym jedno „miękkie”.

5. Czas pracy:

- 1) w zależności od możliwości lokalowych i ilości dzieci (minimum 2 razy w tygodniu po 4 godziny, w tym minimum 3 godziny w tygodniu zajęć socjoterapeutycznych ze stałą grupą).

VII. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Ustala się wynagrodzenie dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w wysokości:
 - przewodniczący i sekretarz Komisji po 300 złotych miesięcznie
 - pozostali członkowie po 250 złotych miesięcznie.
2. Wynagrodzenie przysługuje za pracę na posiedzeniach Komisji.
3. Posiedzenia Komisji odbywają się co najmniej dwa razy w miesiącu.
4. Za nieobecność członka Komisji w posiedzeniach Komisji, potrąca się część wynagrodzenia proporcjonalnie do liczby odbytych spotkań w danym miesiącu. Członek Komisji zachowuje prawo do wynagrodzenia w przypadku nieobecności na posiedzeniu Komisji spowodowanej wyjazdem służbowym, zleconym przez Komisję.

5. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia członkom Komisji są miesięczne listy obecności, sporządzone przez Pełnomocnika Wójta ds. RPA i zatwierdzone przez Przewodniczącego Komisji.
6. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 następuje pomiędzy 5 a 10 dniem miesiąca, za miesiąc poprzedni, w kasie Urzędu Gminy lub przelewem na konto.

VIII. Zasady kontroli Przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Ustka

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy z terenu Gminy Ustka, którzy prowadzą sprzedaż napojów alkoholowych ze spożyciem poza miejscem sprzedaży oraz sprzedaż napojów alkoholowych ze spożyciem w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych.
2. Kontrolę mogą przeprowadzać upoważnieni przez Wójta Gminy Ustka, członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Zakres kontroli obejmuje:
 - 1) przestrzeganie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
 - 2) przestrzeganie uchwał Rady Gminy Ustka, dotyczących sprzedaży napojów alkoholowych przez przedsiębiorców prowadzących działalność na terenie Gminy Ustka.
4. Czynności kontrolne można wykonywać w obecności przedsiębiorcy, jego pełnomocnika lub osoby zatrudnionej przez przedsiębiorcę.
5. Osoby upoważnione do przeprowadzania kontroli mają prawo do:
 - 1) wstępu na teren nieruchomości, obiektu lub lokalu, w którym prowadzona jest sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych – w czasie otwarcia placówki,
 - 2) żądania od przedsiębiorcy lub osoby zatrudnionej przez przedsiębiorcę pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących spraw objętych kontrolą.
6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który wraz z wnioskami niezwłocznie przekazywany jest przedsiębiorcy, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Wójtowi Gminy Ustka.

