

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Usługa o wartości poniżej 193 000 euro zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz., 1655 ze zm.) - zwanej dalej "ustawą".

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Zamawiający zaprasza

do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego na:

**DZIERŻAWĘ PRZYRZĄDU DO POMIARU PRĘDKOŚCI POJAZDÓW
W RUCHU DROGOWYM WRAZ Z OPROGRAMOWANIEM
UMOŻLIWIAJĄCYM PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH
- GMINA USTKA**

Zamówienie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 2010 – 04 – 07
(numer ogłoszenia 78081- 2010).

Zamawiający:

Adres siedziby organu Zamawiającego:

REGON: 770 979 878

NIP: 839 003 01 53

Tel.: 0 59 8146 044

Fax.: 0 59 8144 257

Strona internetowa: www.bip.ustka.ug.gov.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30 - 15.30

Gmina Ustka reprezentowana przez Wójta Gminy Ustka

Urząd Gminy Ustka, ul. Dunina 24, 76 – 270 Ustka

Zatwierdzam:

Ustka, dnia 07 kwietnia 2010 r.

Krzysztof Wysocki

Rozdział 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego

1.1. Zamawiający: **Gmina Ustka**
Adres zamawiającego: **76-270 Ustka, ul. Dunina 24**
Tel.: 0 59 8146 044
Fax.: 0 59 8144 257

e-mail: zp@ustka.ug.gov.pl
www.ustka.ug.gov.pl

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity. Dz. U z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: **dzierżawa jednego urządzenia pomiarowego (UP) do kontroli ruchu drogowego tj. urządzenia samoczynnie rejestrującego wykroczenia polegające na przekraczaniu przez kierowców pojazdów silnikowych dozwolonej prędkości na progach publicznych położonych na terenie Gminy Ustka, wraz z oprogramowaniem umożliwiającym przetwarzanie danych osobowych.**

Kod CPV 63 71 27 10 – 3 Usługi monitorowania ruchu

3.2. Czynności kontroli radarowej będą odbywały się zgodnie z harmonogramem miesięcznym ustalany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, nie rzadziej jednak niż 4 dni w miesiącu po 8 godzin dziennie. Harmonogram ustalony będzie do 10 dnia każdego miesiąca.

3.3. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 3.3.1. zapewnienie na własny koszt transportu strażnika między siedzibą Straży a miejscami pomiarów;
- 3.3.2. zapewnienie kodowanej symetrycznej łączności internetowej z Zamawiającym (o parametrach co najmniej 2Mbit/s);
- 3.3.3. zapewnienie oprogramowania, do którego Zamawiający ma dostęp za pomocą kodowanego łącza internetowego o parametrach opisanych w pkt. 3.3.2. do rejestracji, archiwizowania i wypełniania wzorców dokumentów. Program komputerowy stosowany do przetwarzania zarejestrowanych przez UP zdjęć w celu zapewnienia należytej ich czytelności musi posiadać funkcje wyeksponowania (powiększenia) wybranego fragmentu zdjęcia (np. numeru rejestracyjnego pojazdu, zdjęcia twarzy kierowcy); program ten musi być zabezpieczony przed ingerencją osób nieupoważnionych; oprogramowanie musi zapewniać prowadzenie następujących ewidencji niezbędnych dla prawidłowej realizacji zamówienia:
 - a) ewidencji przekazanych dokumentacji z podziałem na już otrzymane oświadczenia i wystawione mandaty – data przekazania;
 - b) ewidencji wysłanych dokumentacji do właścicieli pojazdów – data wysłania;
 - c) ewidencji otrzymanych oświadczeń od właścicieli pojazdów – data otrzymania;
 - d) ewidencji wysłanych dokumentacji do użytkowników pojazdów – data wysłania;

- e) ewidencji oświadczeń od użytkowników pojazdów – data otrzymania;
 - f) ewidencji wysłanych dokumentacji do kierowców, sprawców wykroczenia – data wysłania;
 - g) ewidencji otrzymanych od kierowców oświadczeń – data otrzymania;
 - h) ewidencji wystawionych mandatów – data wystawienia;
 - i) ewidencji zapłaconych mandatów – data zapłaty;
 - j) ewidencji wynagrodzenia dla Wykonawcy;
 - k) ewidencji kar porządkowych;
 - l) ewidencji spraw kierowanych do sądów – data skierowania;
 - m) ewidencji otrzymanych orzeczeń sądowych – data otrzymania;
 - n) ewidencji zapłaconych mandatów w drodze orzeczeń sądowych – daty dokonywanych zapłat;
 - o) ewidencji orzeczeń skierowanych do egzekucji – data skierowania;
 - p) ewidencji ściągniętych grzywien w drodze egzekucji.
- 3.3.4. udostępnienie monochromatycznej drukarki igłowej;
- 3.3.5. archiwizowanie danych z UP na nośnikach informacji pozwalających na odtworzenie wszystkich zarejestrowanych zdarzeń;
- 3.3.6. zapewnienie szkolenia Strażników i innych osób wskazanych przez Zamawiającego z zakresu obsługi udostępnionego sprzętu i pracy na udostępnionym oprogramowaniu;
- 3.3.7. serwisowanie UP w przypadku ich awarii;
- 3.3.8. współpraca z Zamawiającym w zakresie wypełniania, zgodnie z obowiązującymi wzorcami dokumentów niezbędnymi w prowadzonych przez Straż Gminną postępowaniach wykroczeniowych i egzekucyjnych, w tym:
- a) bieżąca obsługa eksploatacyjna sprzętu informatycznego i oprogramowania, w celu uzyskiwania wiarygodnej dokumentacji na czynności objęte zamówieniem, poprzez:
 - zapewnienie nieprzerwanej pracy UP i sprzętu komputerowego w czasie poszczególnych sesji rejestracji wykroczeń,
 - obróbka zdjęć zarejestrowanych przez UP, czyli powiększenie wybranego fragmentu zdjęcia (tj. twarzy kierowcy, numeru rejestracyjnego pojazdu), zmiana kontrastu, jasności, ostrości;
 - przygotowanie raportu o popełnionym wykroczeniu wraz ze zdjęciem wygenerowanym zgodnie z powyższym punktem, umożliwiających w każdym przypadku jednoznaczną identyfikację pojazdu, jego numeru rejestracyjnego, twarzy kierowcy, informacji pozwalających zidentyfikować miejsce zdarzenia (nazwa miejscowości, numer drogi i kolejny, «n-ty» kilometr drogi, bądź nazwa miejscowości, nazwa ulicy i numer posesji najbliższej od miejsca rejestracji) oraz datę i godzinę jego popełnienia; osobno oznaczona musi być prędkość dozwolona w miejscu wykonywania rejestracji oraz prędkość zarejestrowana przez UP, nr fabryczny UP oraz zakryta postać pasażera;
 - b) bieżącą współpracą z Zamawiającym w zakresie realizacji zamówienia poprzez:
 - wypełnienie i przekazanie Straży informacji o numerach rejestracyjnych wszystkich pojazdów zarejestrowanych w czasie sesji pomiarowej w ciągu **2 dni** roboczych od chwili jej zakończenia, celem identyfikacji właścicieli

tych pojazdów przy współpracy z Centralną Ewidencją Pojazdów i Kierowców (zw. dalej CEPiK),

- wypełnienie i przekazanie do wydruku w siedzibie Straży (do autoryzacji Zamawiającego) wzorców dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia niezbędnych czynności wyjaśniających, mających na celu ustalenie kierującego pojazdem w chwili popełnienia wykroczenia, w ciągu **2 dni** roboczych od otrzymania niezbędnych w tym zakresie informacji od Zamawiającego (dane właścicieli pojazdów, którymi popełniono wykroczenia),
- zapewnienie możliwości wydruku w Siedzibie straży wzorców dokumentacji mandatowej (stwierdzającej popełnienie wykroczenia), mandatów karnych zaocznych lub kredytowanych, w ciągu **1 dnia** roboczego od otrzymania niezbędnych w tym zakresie informacji (dane sprawców wykroczeń) od Zamawiającego,
- zapewnienie możliwości wydruku w siedzibie Straży wniosków o ukaranie do Sądu w stosunku do kierowców, którzy nie opłacili mandatów, w ciągu **1 dnia** roboczego od otrzymania niezbędnych w tym zakresie informacji (dane sprawców wykroczeń zalegających z opłaceniem mandatów) od Zamawiającego,
- zapewnienie możliwości wydruku w siedzibie Straży dokumentacji: ponaglenia i wezwania ostatecznego do udzielenia informacji lub nałożenie kary porządkowej w stosunku do tych zidentyfikowanych właścicieli lub użytkowników pojazdów lub sprawców zarejestrowanego wykroczenia, którzy nie odesłali prawidłowo wypełnionych i czytelnych oświadczeń, w ciągu **1 dnia** roboczego od otrzymania niezbędnych w tym zakresie informacji od Zamawiającego,
- zapewnienie możliwości wydruku w siedzibie Straży tytułu wykonawczego do właściwego Urzędu Skarbowego, w ciągu **1 dnia** roboczego od otrzymania niezbędnych w tym zakresie informacji od Zamawiającego,
- zapewnienie możliwości wydruku w siedzibie Straży: kart MRD-5, tj. informacji o popełnieniu wykroczenia w ruchu drogowym dla powiatowej komendy policji właściwych dla miejsca zamieszkania ukaranych kierowców, w ciągu **1 dnia** roboczego od otrzymania niezbędnych w tym zakresie informacji od Zamawiającego,
- zapewnienie możliwości monitorowania danych zawartych w ewidencjach generowanych przez oprogramowanie.

Wszystkie dokumenty, o których mowa powyżej, muszą być zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3.4.Wymagania Zamawiającego dotyczące udostępnianego sprzętu:

3.4.1. Wykonawca musi posiadać co najmniej dwa urządzenia pomiarowe (w tym jedno zapasowe celem zabezpieczenia Zamawiającemu ciągłości wykonywania pomiarów) do samoczynnej rejestracji przekroczenia dozwolonej prędkości, o parametrach umożliwiających prawidłową realizację zamówienia, tj. urządzenia działające:

- a) przez 24 godziny na dobę, bez względu na porę dnia oraz warunki pogodowe (za wyjątkiem sytuacji, w których znaczne ograniczenie przejrzystości powietrza

uniemożliwia identyfikację numerów tablic rejestracyjnych, tj. śnieżyca, ulewa, mgła);

- b) przy użyciu lampy błyskowej w jej nieprzerwanym trybie pracy ciągłej, tj wykonywanie długich serii zdjęć z błyskiem o częstotliwości minimum co 1,0 s;
- c) przy użyciu filtra polaryzującego;
- d) umożliwiające rejestrację wykroczeń pojazdów poruszających się w tym samym kierunku na dwóch pasach ruchu;
- e) posiadające następujące funkcje:
 - bieżąca korekta ustawień obrazu: ostrości, jasności, kontrastu, czasu ekspozycji;
 - automatycznego powielania w różnych miejscach zdjęcia widoku tablicy rejestracyjnej pojazdu popełniającego wykroczenie.

3.4.2. Urządzenia pomiarowe (UP) muszą posiadać ważną decyzję zatwierdzenia typu lub ważną legalizację – zgodnie z art. 8a ustawy z dnia 11 maja 2001 r. Prawo o miarach (Dz. U. z 2004 r. Nr 243, poz. 2441) oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 09 listopada 2007 r. w sprawie wymagań metrologicznych, którym powinny odpowiadać przyrządy do pomiaru prędkości pojazdów w ruchu drogowym oraz szczegółowego zakresu badań i sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych Dz. U. z 2007 r. nr 225 poz. 1663.

3.5. Wykonawca winien dysponować także:

3.5.1. samochodem pomiarowym zapewniającym ciągłość zleconych usług, jako stacjonarną lub mobilną platformą dla UP, wyposażonym w:

- 1. przestronny przedział służbowy ze stołem niezbędnym do obsługi laptopa współpracującego z UP i do pracy Strażnika, polegającej na wypisywaniu mandatów kredytowanych lub oświadczeń,
- 2. trwale odgrodzony przedział techniczny, w którym może pracować UP;

3.5.2. systemem komputerowym wraz z oprogramowaniem do rejestracji, archiwizowania i wypełniania danymi osobowymi wzorców dokumentów;

3.5.3. monochromatyczną drukarką igłową;

3.5.4. помещением i sprzętem informatycznym spełniającym kryteria obowiązujące podmiot ubiegający się o dostęp do danych zawartych w CEPiK tj. wg procedury administracyjnej czyli korespondencji pocztowej jak i za pośrednictwem portalu internetowego CEPiK, warunków określonych w przepisach zawartych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.), Ustawie z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych Dz.U.2005 r. Nr 196 poz.1631 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U.2004 Nr 100, poz.1024);

3.5.5. w przypadku awarii lub uszkodzenia UP Wykonawca zapewnia zastępcze UP spełniające wszystkie wymagania określone w pkt. 3.4. w możliwie najkrótszym czasie (max do 48 godzin).

3.6. Zamawiający przewiduje zrealizowanie 5000 zdarzeń zakończonych zapłaceniem mandatów. Powyższe ilości są jedynie ilościami szacunkowymi określonymi dla potrzeb przeprowadzenia niniejszego postępowania. Zamawiający dopuszcza możliwość zrealizowania mniejszej ilości usług. Rozliczenie za wykonane usługi będzie następowało

na podstawie faktycznie dokonanych wpłat z tytułu mandatów z uwzględnieniem ceny jednostkowej zrealizowania 1 zdarzenia (przekroczenia prędkości), wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Ilość dokonanych wpłat, od których uzależnione jest wynagrodzenie Wykonawcy, nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w toku realizacji zamówienia.

3.7. Wynagrodzenie Wykonawcy uzależnione jest od ilości **zapłaconych mandatów karnych** w związku z którymi Zamawiający uzyska wpływy finansowe.

Rozdział 4. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

Rozdział 5. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 6. . Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2010 r.

Rozdział 7. Informacja o podwykonawcach

7.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

7.2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

Rozdział 8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

8.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie oryginału bądź kopi poświadczonej notarialnie z którego z treści będzie wynikać zakres udzielonego umocowania.

8.3. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 10.2. powinny zostać złożone odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

8.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

8.5. W przypadku wyboru oferty konsorcjum jako najkorzystniejszej, Zamawiający może wezwać Wykonawców przed podpisaniem umowy, do dostarczenia umowy regulującej wzajemną współpracę.

Rozdział 9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniające warunki dotyczące:

9.1.1. **posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania -**

- warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, iż wobec niego nie ogłoszono likwidacji lub upadłości.
- 9.1.2. **posiada wiedzę i doświadczenie** – warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną usługę w zakresie dzierżawy urządzenia pomiarowego (UP) do kontroli ruchu drogowego wraz z oprogramowaniem, na rzecz odrębnych odbiorców;
- 9.1.3. **dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia, tj.: dwoma urządzeniami pomiarowymi oraz samochodem pomiarowym, o parametrach zgodnych z opisem zawartym w pkt. 3.4. i 3.5.1 SIWZ;
- 9.1.4. **sytuacja ekonomiczna i finansowa** - warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 9.2. Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
- 9.3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków udziału o których mowa w pkt 9.1. SIWZ, a także brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w pkt. 9.2. SIWZ, składając oświadczenia i dokumenty określone w rozdziale 10 SIWZ.
- 9.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Rozdział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu.

- 10.1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
- 10.1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ;
- 10.1.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną usługę w zakresie dzierżawy urządzenia pomiarowego (UP) do kontroli ruchu drogowego wraz z oprogramowaniem, na rzecz odrębnych odbiorców; z podaniem daty i miejsca wykonania - wzór wykazu

stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

Do wykazu Wykonawca musi również dołączyć dokumenty potwierdzające, że wymieniona usługa została wykonana należycie (**referencje**, protokoły odbioru, itp.).

- 10.1.3. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (zgodny w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ),
- 10.1.4. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 10.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1. Ustawy PZP, Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 10.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 10.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP (oświadczenie wynika z treści załącznika nr 3 do SIWZ);
- 10.3. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817).
- 10.4. Wymagane dokumenty, których mowa w pkt. 10.1.-10.3. należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (opatrzone czytelnym podpisem lub podpisem nieczytelnym opatrzonym imienną pieczęcią) w języku polskim.
- 10.5. Ponadto Wykonawca, zobowiązany jest załączyć dokumenty, z których wynikać będzie, iż osoba, która podpisała ofertę jest osobą upoważnioną.
- 10.6. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale bądź jego kopię poświadczoną notarialnie, z którego treści będzie wynikać zakres udzielonego umocowania.
- 10.7. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „**spełnia – nie spełnia**”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w ofercie.

Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium

W niniejszym postępowaniu wniesienie wadium **nie** jest wymagane.

Rozdział 12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie** żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 13. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 14.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres wskazany w pkt. 1.1. SIWZ lub faxem na numer (059) 8144 257.
- 14.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona przesłaniem w formie pisemnej (drogą pocztową).

Rozdział 15. Wyjaśnienie i zmiany w treści SIWZ

- 15.1. Wyjaśnianie treści SIWZ
Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia na zasadach zawartych w art. 38 ust. 1 ustawy PZP.
Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania i jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz na stronie internetowej.
- 15.2. Zmiany w treści SIWZ
- 15.2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz na stronie internetowej, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy PZP.
- 15.2.2. Modyfikacje są wiążące dla Wykonawców.
- 15.2.3. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzanie zmian w ofertach, lub konieczność taka wynika z przepisów prawa.
O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
- 15.3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przy czym informacja o terminie zebrania zamieszczona zostanie także na stronie internetowej; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz udostępnia się na stronie internetowej.

Rozdział 16. Opis sposobu przygotowania oferty

16.1. Zasady ogólne

16.1.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę bez względu na jego rolę w ofercie.

16.1.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

16.1.3. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (załącznik nr 2 do SIWZ) oraz załączyć wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale 10.

16.1.4. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

16.1.5. Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopię poświadczoną za zgodność przez Wykonawcę.

16.1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16.2. Forma oferty.

16.2.1. Oferta musi być sporządzona:

- w języku polskim, z zastrzeżeniem poniżej (brak tłumaczenia spowoduje wykluczenie lub odrzucenie oferty),
- w formie pisemnej,
- dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.

16.2.2. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

16.2.3. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzyistych, zamkniętych i nienaruszonych kopertach. Koperta zewnętrzna i wewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści:

„Oferta na dzierżawę jednego urządzenia pomiarowego (UP) do kontroli ruchu drogowego”.

Dodatkowo koperta wewnętrzna powinna być opieczetowana nazwą i adresem Wykonawcy.

16.2.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej.

- 16.2.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane.
Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 16.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 16.2.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.
Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.
Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 16.2.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 16.3. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu oferty (załącznik nr 3 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego – Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział. 17 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

17.1. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest

Agnieszka Walotek – Janka, – telefon: 059 815 24 55 pokój nr 110.

17.2. Z wyżej wymienioną osobą można porozumiewać się telefonicznie lub osobiście w godzinach pracy urzędu, tj. od godz. 7:30 do godz. 15:30 od poniedziałku do piątku.

Rozdział. 18 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 18.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy w Ustce, 76-270 Ustka ul. Dunina 24 w Biurze Obsługi Interesanta
do dnia 27 kwietnia 2010 r. do godz. 09:00
Oferty dostarczone pocztą muszą dotrzeć do Zamawiającego na adres i w terminie wskazanym w ust. 1.
- 18.2. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Ustce przy ul. Dunina 24, Sala Konferencyjna w dniu **27 kwietnia 2010 r. o godz. 09:30.**
- 18.3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

Rozdział. 19 Tryb otwarcia ofert

- 19.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 19.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 19.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
- ilość ofert;
 - nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w załącznikach ofertowych.
- Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

Rozdział 20. Opis sposobu obliczania ceny.

- 20.1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny oferty zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, w zakresie:
- 20.1.1. **ceny jednostkowej za wykonanie 1 kompletu dokumentacji mandatowej**, której efektem jest udokumentowany wpływ środków do Zamawiającego .
- 20.1.2. **łącznej szacunkowej ceny oferty** uwzględniającej przewidywaną ilość usług opracowania dokumentacji mandatowej zakończonych wpływem środków do Zamawiającego (5 000 zdarzeń) oraz ceny jednostkowej wykonania 1 kompletu dokumentacji.
- 20.2. Cena jednostkowa wskazana przez Wykonawcę w Formularzu oferty stanowić będzie podstawę do rozliczeń w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Powinna ona zawierać wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia
- 20.3. Cena jednostkowa brutto podana w ofercie obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z

- warunkami SIWZ, opisem przedmiotu zamówienia oraz podatek VAT. Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę.
- 20.4. Cena jednostkowa oraz cena łączna oferty powinny zostać podane w PLN z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku** cyfrowo i słownie.
- 20.5. Rozliczenia prowadzone między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Rozdział 21. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

21.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium – **cena 100%**.

21.2. Ocena ofert i przyznanie punktacji zostaną dokonane wg następującego wzoru:

$$W = (Co/Cb) \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

W – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny

Co – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Cb – cena brutto badanej oferty

- 21.3. Spośród złożonych ofert zostanie wybrana oferta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji oraz oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia za najniższą cenę – uzyskała najwyższą możliwą liczbę punktów (100) wyliczoną według powyższego wzoru.
- 21.4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- 21.5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 21.6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział 22. Tryb oceny ofert

- 22.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zadać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 22.2. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 22.3. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 lub którzy złożyli nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 22.4. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 22.4.1. oczywiste omyłki pisarskie,
- 22.4.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- 22.4.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 22.5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, zgodnie z art. 90 ustawy PZP.

Rozdział 23. Wykluczenie i odrzucenie oferty.

- 23.1. Wykluczenie Wykonawcy.
- 23.1.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
- 23.1.2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 23.2. Odrzucenie oferty.
- 23.2.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.
- 23.2.2. Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział 24. Wybór oferty.

- 24.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
- 24.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. O terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem.
- 24.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 24.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 24.3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 24.3.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 24.3.4. terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 24.3.1. SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Rozdział 25. Umowa

- 25.1. Zgodnie z Art. 139 Ustawy umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 25.1.1. zostanie zawarta na piśmie;
 - 25.1.2. mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 25.1.3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 25.1.4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 25.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 25.3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy niniejszej SIWZ.

Rozdział 26. Unieważnienie postępowania

- 26.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy PZP.
- 26.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 26.2.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 26.2.2. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział 27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 27.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 27.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 27.3. Z uwagi na wartość przedmiotowego postępowania, zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 27.3.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 27.3.2. wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 27.3.3. odrzucenia oferty Odwołującego.
- 27.4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP:
 - 27.4.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP (faxem), albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 27.4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

27.4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

27.4.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

27.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

Rozdział 28. Dodatkowe informacje

- 28.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 28.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 28.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.
- 28.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 28.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej oraz nie przewiduje stanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 28.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 28.7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty (załącznik nr 1),
2. oświadczenie nr 1 (załącznik nr 2),
3. oświadczenie nr 2 (załącznik nr 3),
4. wykaz wykonanych usług (załącznik nr 5),
5. wykaz sprzętu (załącznik nr 4),
6. projekt umowy (załącznik nr 6).

Sporządziła: Agnieszka Walotek – Janka

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

- I. **Nazwa i adres Zamawiającego:** **Gmina Ustka**
76-270 Ustka, ul. Dunina 24
Tel.: 0 59 8146 044
Fax.: 0 59 8144 257
e-mail: zp@ustka.ug.gov.pl
www.ustka.ug.gov.pl

II. **Nazwa i adres Wykonawcy:**
nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, a także po zapoznaniu się z :
 ♦ *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia*
 ♦ *Projektem umowy,* *niżej podpisani, reprezentujący :*

NIP
Regon
Nr telefonu/ fax.

III. **Nazwa przedmiotu zamówienia :**
Dzierżawa jednego urządzenia pomiarowego (UP) do kontroli ruchu drogowego tj. urządzenia samoczynnie rejestrującego wykroczenia polegające na przekraczaniu przez kierowców pojazdów silnikowych dozwolonej prędkości na progach publicznych położonych na terenie Gminy Ustka, wraz z oprogramowaniem umożliwiającym przetwarzanie danych osobowych.

IV. **Tryb postępowania :**
Przetarg nieograniczony o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy „ Prawo zamówień publicznych”.

V. *W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oferuje wykonanie całego przedmiotu niniejszego w zakresie i na zasadach określonych w SIWZ, zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31- 12 - 2010 r. , za łączna szacunkową cenę w kwocie:*

V.1. Cena za cały przedmiot zamówienia (łącznie z podatkiem VAT): zł
(słownie: zł brutto)
cena jednostkowa netto: zł + podatek VAT % tj. zł

V.2. Do wyliczenia łącznej szacunkowej ceny za realizację zamówienia przyjęto szacunkową ilość 5000 zdarzeń dla których opracowana zostanie dokumentacja mandatowa zakończona wpływem środków do Zamawiającego lub zasądzeniem wpłaty przez sąd oraz ceny jednostkowej wykonania 1 kompletu dokumentacji w wysokości:
cena jednostkowa netto: zł + podatek VAT % tj. zł
(słownie: zł brutto)
cena jednostkowa brutto: zł

VI. Oświadczam(y), że:

- 1) przedmiot zamówienia zrealizuję **sam** / **część**² zamówienia powierzę następującym podwykonawcom¹
.....
.....
- 2) Uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.
- 3) SIWZ przyjmujemy bez zastrzeżeń i oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
- 4) Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) Spełniamy wymogi określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) oraz spełniamy pozostałe warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
- 6) Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 7) W razie wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ z uwzględnieniem zapisów zawartych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 8) Upoważniamy Zamawiającego bądź upoważnionych przez niego przedstawicieli do przeprowadzania wszelkich badań mających na celu sprawdzenie dokumentów i przedłożonych informacji oraz wyjaśnienia formalnych i technicznych aspektów naszej oferty.
- 9) Oświadczam, iż **zastrzegam** / **nie zastrzegam**² w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane.

Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji³:

.....

.....

.....
/ pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

Wykaz załączników :

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

¹ Niepotrzebne skreślić – w przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców należy wskazać część zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom . Brak zaznaczenia oznaczać będzie, iż Wykonawca wykonuje zamówienie sam.

² Niepotrzebne skreślić

³ W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy wymienić informacje zastrzeżone do udostępniania oraz zabezpieczyć je (zabezpieczenie ww. informacji w sposób uniemożliwiający wgląd np. poprzez złożenie w ofercie dokumentów lub załączników zawierających zastrzeżone informacje w nieprzezroczystych kopertach opatrzonych napisem: „INFORMACJE ZASTRZEŻONE”, albo w inny sposób uniemożliwiający wgląd)

Załącznik Nr 2 do specyfikacji
istotnych warunków zamówienia

.....
/ pieczęć Wykonawcy /

.....dnia
/Miejscowość/

Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

w trybie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2007 roku Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy :

.....
.....

Nr. tel. Nr. fax.

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy, że spełniamy warunki, dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
/ pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

Załącznik Nr 3 do specyfikacji
istotnych warunków zamówienia

.....

/ pieczęć Wykonawcy /

.....dnia

/Miejscowość/

Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia

w trybie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2007 roku Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Dzierżawę jednego urządzenia pomiarowego (UP) do kontroli ruchu drogowego tj. urządzenia samoczynnie rejestrującego wykroczenia polegające na przekraczaniu przez kierowców pojazdów silnikowych dozwolonej prędkości na progach publicznych położonych na terenie Gminy Ustka, wraz z oprogramowaniem umożliwiającym przetwarzanie danych osobowych**”, oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ponadto oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z przedmiotowego postępowania w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się: wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....

/ pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

Załącznik Nr 4 do specyfikacji
istotnych warunków zamówienia

.....
/ pieczęć Wykonawcy /

.....dnia
/Miejscowość/

Wykaz narzędzi i urządzeń

Wykaz powinien potwierdzać spełnienie warunku udziału w przedmiotowym postępowaniu w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, określonego w pkt. 9.1.3. SIWZ.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia, tj.: dwoma urządzeniami pomiarowymi oraz samochodem pomiarowym, o parametrach zgodnych z opisem zawartym w pkt. 3.4. i 3.5.1 SIWZ.

Lp.	Rodzaj, nazwa sprzętu	Ilość sztuk	Podstawa dysponowania sprzętem

Oświadczam, iż ujęte w wykazie urządzenia pomiarowe spełniają wymagania techniczne Zamawiającego ujęte w pkt. 3.4. SIWZ, natomiast ujęty samochód pomiarowy spełnia wymagania zawarte w pkt. 3.5.1. SIWZ.

UWAGA!

- 1) W kolumnie ostatniej jako podstawę dysponowania sprzętem należy wpisać np. własność, najem, umowa leasingowa, umowa z podmiotem trzecim o oddaniu sprzętu do dyspozycji itp.
- 2) Jeżeli Wykonawca polega zasobach technicznych - sprzętem innych podmiotów, wówczas zobowiązany jest załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wskazanego sprzętu na okres korzystania z niego przy wykonaniu zamówienia.

.....
Podpis i pieczęć

/ upoważniony przedstawiciel Wykonawcy/

Załącznik Nr 5 do specyfikacji
istotnych warunków zamówienia

.....

/ pieczęć Wykonawcy /

.....dnia

/Miejscowość/

Wykaz usług

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną usługę w zakresie dzierżawy urządzenia pomiarowego (UP) do kontroli ruchu drogowego wraz z oprogramowaniem, na rzecz odrębnych odbiorców; z podaniem daty i miejsca wykonania

L.p.	Miejsce i rodzaj wykonania usługi	Nazwa i adres odbiorcy, dla którego wykonano usługę	Opis przedmiotu zamówienia	Data wykonanej usługi daty od - do
1	2	3	4	5

W załączeniu:

- dokument potwierdzający, że usługa ta została wykonana należycie.

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, wówczas zobowiązany jest załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udziału w realizacji niniejszego zamówienia w zakresie robót rekonstrukcyjnych.

.....

/podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/