

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO**

Robota o wartości poniżej 5.000.000 euro zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) - zwanej dalej "ustawą".

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Zamawiający zaprasza

do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Przebudowa technologii stacji uzdatniania wody zlokalizowanej na działce
nr 132/17 w miejscowości Lędowo Gmina Ustka wraz z budową instalacji
odprowadzenia wód popłucznych”**

Zamówienie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 25 stycznia 2012 r.
(numer ogłoszenia 21397 - 2012).
IG.271.03.2012.MA

Ustka, dnia 25 stycznia 2012 roku zatwierdzam niniejszą specyfikację:

Wójt Gminy Ustka
Anna Sobczuk - Jodłowska

Spis treści

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:	3
2. Tryb udzielania zamówienia:	3
3. Opis przedmiotu zamówienia:.....	3
4. Zamówienia częściowe i wariantowe:.....	4
5. Zamówienia uzupełniające:.....	4
6. Termin wykonania zamówienia:	4
7. Warunki udziału w postępowaniu:	4
8. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:.....	5
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:.....	7
10. Podwykonawstwo:	7
11. Wadium:	7
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:	7
13. Waluta oferty oraz waluta rozliczeń związanych z realizacją niniejszego zamówienia publicznego:.....	7
14. Opis sposobu przygotowania oferty:.....	8
15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:	9
16. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:	9
17. Termin związania ofertą:.....	9
18. Miejsca i termin składania i otwarcia ofer:	10
19. Opis sposobu obliczenia ceny:	10
20. Kryteria oceny ofert:	10
21. Tryb oceny ofert:.....	11
22. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia:	12
23. Środki ochrony prawnej:	13
24. Wykaz załączników do SIWZ:.....	14

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Dane Zamawiającego: **Gmina Ustka**

Dokładny adres: **76-270 Ustka, ul. Piotra Dunina 24**

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.bip.ustka.ug.gov.pl

Adres poczty elektronicznej: zp@ustka.ug.gov.pl

Nr telefonu: /059/ 8146 044

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: /0 59/ 8144 257

NIP: 839 00 30 153

REGON: 770 979 878

Numer rachunku bankowego: 69 931 500 040 000 705 420 000 010

2. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 5 000 000 euro, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej ustawą PZP.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest **Przebudowa technologii stacji uzdatniania wody w miejscowości Łędowo Gmina Ustka wraz z budową instalacji odprowadzenia wód popłucznych**, zgodnie z warunkami i postanowieniami wskazanymi w dalszej części SIWZ i projekcie umowy zwanym dalej „przedmiotem zamówienia lub przedmiotem umowy”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załączona do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia dokumentacja projektowa.

Zakres wykonywanych robót przewiduje między innymi:

- W istniejącej studni zamontowanie nowej pompy głębinowej;
- Podłączenie nowej pompy do przetwornicy częstotliwości;
- Zamontowanie zestawu hydroforowego podnoszącego ciśnienie;
- Zamontowanie układu okresowej, chemicznej dezynfekcji wody;
- Montaż obejścia pożarowego;
- Montaż kompletu zaworów;
- Montaż szafki elektrycznej zestawu hydroforowego.

W zakresie wykonania zamówienia Wykonawca wykona i uzyska we własnym zakresie i na własny koszt zgłoszenia i opinie:

- Pozwolenie na użytkowanie obiektu wydane przez właściwy organ nadzoru budowlanego.

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz szczegółowy zakres robót do wykonania określa projekt budowlany, specyfikacja techniczna wykonania robót oraz przedmiary robót **stanowiące załączniki do SIWZ**.

3.3 Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej placu budowy celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia i stanu placu budowy.

3.4 Podstawą do sporządzenia oferty jest dokumentacja projektowa

Przedmiar robót należy traktować jako dokument pomocniczy do sporządzenia oferty.

- 3.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3.6. Opis przedmiotu zamówienia przy pomocy kodów CPV Wspólnego Słownika Zamówień: 45 23 24 30 – 5, 42 53 11 00 - 6
- 3.7 **Jakiegokolwiek nazwy firmowe użyte w Specyfikacjach Technicznych lub w Projekcie Budowlanym lub Wykonawczym powinny być uwzględnione jako definicje standardu, a nie jako określone marki zastosowanej w projekcie.**

4. Zamówienia częściowe i wariantowe:

- 4.1. Oferta powinna obejmować całość zamówienia.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

6. Termin wykonania zamówienia:

- 6.1. Wymagany termin realizacji całości zamówienia: 90 dni od daty podpisania umowy.
- 6.2. Dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia wydarzeń uniemożliwiających realizację umowy, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu umowy np. szczególnie niekorzystne warunki klimatyczne.

7. Warunki udziału w postępowaniu:

- 7.1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
- 7.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
- 7.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia**– warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
- 7.1.2.1. jedną robotę budowlaną w zakresie budowy lub przebudowy (w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane) stacji uzdatniania wody.
- 7.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** – warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zapewni przy realizacji zamówienia udział:
- 7.1.3.1. jednej osoby, która będzie pełniła funkcję **kierownika budowy**, posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
- 7.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia** – warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- 7.1.4.1. posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.
- 7.2. Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
- 7.3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 7.1. SIWZ, a także brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 7.2 SIWZ, składając oświadczenia i dokumenty określone w pkt. 8 SIWZ.
- 7.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni spełnić łącznie warunki, o których mowa w pkt. 7.1. SIWZ. Warunek określony w pkt. 7.2. powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
- 7.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 7.6. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły spełnia – nie spełnia w oparciu o załączone do oferty oświadczenia i dokumenty, o których mowa w punkcie 8 niniejszej specyfikacji.

8. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 8.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty należy złożyć łącznie):
- 8.1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ** (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi zostać podpisane przez wszystkie podmioty występujące wspólnie);
- 8.1.2. wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wskazanych w punkcie 7.1.2 wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie jedną robotę budowlaną w zakresie budowy lub przebudowy (w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane) stacji uzdatniania wody, z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo (należyście) ukończone (tj. referencje, protokoły odbioru, itp.), zgodny w treści ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**; (w przypadku wykazania kontraktów zawartych w walucie innej niż PLN, wartość umowy należy przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem);

- 8.1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodny w treści ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**);
- 8.1.4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 4 do SIWZ);
- 8.1.5. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca winien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty (*przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich odrębnie składa wymagany dokument*)
- 8.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodne w treści z **załącznikiem nr 3 do SIWZ**;
- 8.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP (**oświadczenie wynika z treści załącznika nr 3 do SIWZ**).
- 8.3. Wymagane przez Zamawiającego dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem dokumentu, o którym mowa w pkt. 9.1.1 SIWZ, który winien zostać złożony w formie oryginału.
- 8.4. Stosownie do treści § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817 z późn. zm.): jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: w pkt. 8.2.2. SIWZ – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 8.4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 8.4.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 8.4.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 8.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.4.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 8.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.7. Wymagane w punktach 8.1.2-8.1.5. oraz 8.2. do 8.5. SIWZ dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Natomiast oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1.1. SIWZ należy przedstawić w formie oryginału.
- 8.8. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w ofercie.

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 9.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie 7 niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 8 SIWZ.
- 9.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobligowani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 9.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców.

10. Podwykonawstwo:

- 10.1. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w załączniku oferty na wykonanie zamówienia (**załącznik nr 4 do SIWZ**) zakres prac, które zamierza powierzyć Podwykonawcom.
- 10.2. Za prace zrealizowane przez Podwykonawców Wykonawca będzie odpowiadał jak za własne.

11. Wadium:

W niniejszym postępowaniu wniesienie wadium **nie** jest wymagane.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający **nie** żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Waluta oferty oraz waluta rozliczeń związanych z realizacją niniejszego zamówienia publicznego:

Wszelkie rozliczenia i płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami dokonywane będą w walucie polskiej PLN.

14. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 14.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 14.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty (w tym z szczegółowym zapoznaniem się z terenem budowy), niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 14.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie strony oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „osoby uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwo, z którego treści będzie wynikać zakres udzielonego umocowania. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Pełnomocnika Wykonawców upoważniające do ich reprezentowania w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).
- 14.4. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 14.4.1. **Formularz oferty** przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ,
 - 14.4.2. **oświadczenia i dokumenty** wyszczególnione w punkcie 8 SIWZ,
 - 14.4.3. informację dotyczącą ewentualnego powierzenia Podwykonawcom wykonania części przedmiotu zamówienia, sporządzoną zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**;
 - 14.4.4. w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub jego kopię poświadczoną notarialnie;
 - 14.4.5. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo do reprezentowania tychże wykonawców, zgodnie z pkt. 9 SIWZ.
- 14.5. W przypadku załączenia kserokopii wymaganych w SIWZ dokumentów winny one zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem zapisów SIWZ dotyczących dokumentu pełnomocnictwa, które winno zostać złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 14.6. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych i częściowych. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu, w oparciu o ustalone kryteria oceny.
- 14.7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie. Wykonawca może zastrzec jedynie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 14.8. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej kopercie, zabezpieczonej w sposób trwały i zaadresowanej do Zamawiającego na adres wskazany w punkcie 1 SIWZ, oznaczonej napisem: **„Przebudowa technologii stacji uzdatniania wody zlokalizowanej na działce nr 132/17 w miejscowości Lędowo Gmina Ustka wraz z budową instalacji odprowadzenia wód popłucznych” – nie otwierać przed dniem 14 lutego 2012r.**

Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami;

- 15.1. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest
Monika Adamczewska, telefon: 059 815 24 55 pokój nr 110.
Rafał Kuleta 059 815 24 20 pokój nr 111A
- 15.2. Z wyżej wymienionymi osobami można porozumiewać się telefonicznie lub osobiście w godzinach pracy urzędu, tj. od godz. 7:30 do godz. 15:30 od poniedziałku do piątku.

16. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- 16.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 16.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem pkt. 16.3. SIWZ.
- 16.3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oraz pełnomocnictwa.
- 16.4. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
- 16.5. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faxu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 16.4. oświadczy, iż w/w wiadomości nie otrzymał.
- 16.6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres wskazany w pkt. 1 SIWZ.

17. Termin związania z ofertą:

- 17.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed

upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody o przedłużeniu tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18. Miejsce i termin składania ofert;

18.1. Termin składania ofert upływa dnia **14 lutego 2012 r. o godz. 10.00**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

18.2. Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego i zaadresować: **Gmina Ustka, ul. Piotra Dunina 24, 76-270 Ustka.**

18.3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 lutego 2012 r. o godz. 10.30 w Ustce, przy ul. Piotra Dunina 24, 76-270 Ustka** (I piętro, sala konferencyjna).

18.4. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

19. Opis sposobu obliczenia ceny:

19.1. W formularzu oferty, sporządzonym zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ, Wykonawca przedstawi wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia.

19.2. Podstawą kalkulacji ceny oferty jest dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, stanowiące załączniki do SIWZ.

19.3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia zgodnie z wyznaczonym zakresem, w tym wynikające wprost z opracowanej dokumentacji projektowej, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. koszty dotyczące wszelkich prac przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, dozoru budowy, projektu organizacji robót, prac geodezyjnych, rozruchu oczyszczalni, i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, a także podatek VAT.

19.4. W ramach skalkulowanej ceny ryczałtowej Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji całości przedmiotu zamówienia oraz uzyskania zamierzonego efektu końcowego. Jeżeli w trakcie prowadzenia robót pojawi się konieczność wykonania dodatkowych prac niezbędnych dla prawidłowej realizacji zamówienia, wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia określony dokumentacją projektową, Wykonawca będzie zobligowany do ich realizacji w ramach **wynagrodzenia ryczałtowego**.

19.5. Z uwagi na przyjęty rodzaj wynagrodzenia, kosztorys ofertowy załączony do oferty pełnił będzie rolę dokumentu pomocniczego, potwierdzającego wysokość ceny ryczałtowej wskazanej w Formularzu oferty.

19.6. Cena za realizację zamówienia musi być podana zgodnie z zapisem punktu 13 SIWZ w PLN, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

20. Kryteria oceny ofert:

20.1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny

ofert: **Cena (cena oferty brutto) – 100%.**

20.2. Ocena ofert i przyznanie punktacji zostanie dokonane wg następującego wzoru:

$$PC = Cn / Cb \times 100$$

gdzie:

PC – ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „cena”,

Cn – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ofert ważnych – niepodlegających odrzuceniu,

Cb – cena brutto badanej oferty.

- 20.3. Spośród złożonych ofert, zostanie wybrana ta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji oraz oferuje wykonanie robót objętych zamówieniem za najniższą cenę – uzyskała najwyższą możliwą liczbę punktów (100) wyliczoną według powyższego wzoru.
- 20.4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 20.5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 20.6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

21. Tryb oceny ofert:

- 21.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek:
- 21.1.1. w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
 - 21.1.2. niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.
- 21.2. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 21.2.1. oczywiste omyłki pisarskie;
 - 21.2.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 21.2.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 21.3. Sposób zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.
Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 ustawy PZP.
- 21.4. Sprawdzanie wiarygodności ofert:
- 21.4.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji;
 - 21.4.2. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że

- złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3 ustawy,
- 21.4.3. przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.
- 21.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
- 21.5.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adres Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 21.5.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 21.5.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 21.5.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 21.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 21.5.1. SIWZ na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

22. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia:

- 22.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą na podstawie punktu 21, zostanie podpisana umowa o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ**.
- 22.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faxem albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 22.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 22.2, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 22.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 22.5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 22.6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
- 23.5.1. w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy PZP (np. konsorcjum) – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
- 22.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w

sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert spełniających warunki udziału w postępowaniu, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

22.8. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

22.9. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w zakresie:

22.9.1. **terminu realizacji**, na skutek wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

- zaistnienia siły wyższej;
- wydania decyzji, postanowień lub innych aktów administracyjnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy;
- wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
- konieczności zmian dokumentacji projektowej oraz realizacji robót dodatkowych lub zamiennych, podyktowanych m.in. zwiększeniem bezpieczeństwa wykonywanych robót, zapobieżeniem powstania strat dla Zamawiającego, uzyskaniem założonego efektu użytkowego, wystąpieniem wad ukrytych w dokumentacji projektowej ujawnionych podczas realizacji robót, koniecznością wykonania robót związanych z likwidacją szkód powstałych w wyniku zdarzenia losowego;

o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu i zmiany w tym zakresie będą dokonane, z uwzględnieniem okresów niezbędnych do przesunięcia terminu wykonania umowy.

22.9.2. **ceny**, na skutek zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, przy czym cena netto jest stała przez cały okres obowiązywania umowy - o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany ceny wg obowiązujących stawek podatku VAT.

22.9.3. **osoby** pełniące funkcję kierownika budowy, przy czym nowo wskazana osoba powinna spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w pkt. 7.1.3. SIWZ i uzyskać akceptację Zamawiającego.

22.10. W żadnym wypadku postanowień klauzuli pkt. 22.9. nie należy interpretować jako udzielenie dowolnej ze stron roszczenia do żądania zmiany umowy, a jedynie możliwość dokonania zmiany umowy.

22.11. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.

23. Środki ochrony prawnej:

23.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

23.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

23.3. Z uwagi na wartość przedmiotowego postępowania, zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 23.3.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 23.3.2. wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 23.3.3. odrzucenia oferty Odwołującego.
- 23.4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP:
 - 23.4.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP (faxem), albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 23.4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
 - 23.4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 23.4.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 23.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

25. Wykaz załączników do SIWZ:

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Formularz oferty
2	Załącznik nr 2	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3	Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
4	Załącznik nr 4	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia
5	Załącznik nr 5	Wykaz robót budowlanych
6	Załącznik nr 6	Projekt umowy
7	Załącznik nr 7	Projekt budowlany + schematy
8	Załącznik nr 8	Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
9	Załącznik nr 9	Przedmiar robót

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.