

ZARZĄDZENIE Nr 3/2016
Dyrektora Centrum Kultury Gminy Ustka
Z dnia 18 stycznia 2016

W sprawie zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej głównego księgowego Centrum Kultury Gminy Ustka

Na podstawie art. 10 pkt. 1. Ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (tekst jedn: Dz.U.2013 poz 254 z późn.zm.)

Zarządzam co następuje:

§1

Głównemu księgowemu Centrum Kultury Gminy Ustka może być przyznana nagroda roczna w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (tekst jedn: Dz.U.2013 poz 254 z późn.zm.)

§2

1. Nagrodę roczną o której mowa w §1 przyznaje się na pisemny wniosek głównego księgowego
2. Nagroda ma charakter uznaniowy w wysokości nie przekraczającej trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego głównego księgowego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody
3. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi załącznik nr. 1 do niniejszego zarządzenia
4. Decyzję o przyznaniu nagrody rocznej dla głównego księgowego i jej wysokości podejmuje dyrektor centrum Kultury Gminy Ustka

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

p.o. Dyrektora
Centrum Kultury Gminy Ustka
Renata Świąder-Pijanowska

(pieczęć instytucji)

Ustka, dn.....

WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY ROCZNEJ

ZA ROK

DLA GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO

CENTRUM KULTURY GMINY USTKA

Wnioskuję o przyznanie nagrody rocznej dla:

1. imię i nazwisko.....
2. data objęcia stanowiska.....
3. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego uprawnionego za rok
poprzedzający przyznanie nagrody.....
4. Wnioskowana wysokość nagrody rocznej
5. Uzasadnienie przyznania nagrody rocznej:
 - 1) Jednostka w roku obrotowym, za który przyznaje się nagrodę roczną efektywnie realizowano zadania i cele statutowe oraz terminowo regulowane były zobowiązania o charakterze publiczno- prawnym
 - 2) Przyznanie nagrody rocznej nie spowoduje pogorszenia sytuacji finansowej jednostki – nagroda została uwzględniona w planie finansowym instytucji
 - 3) Uprawniony był zatrudniony cały rok za który wnioskuję się o nagrodę, i w tym okresie nie naruszył obowiązków pracowniczych w sposób powodujący wymierzenie kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników, kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych lub kary dyscyplinarnej oraz nie rozwiązano z nim umowy o pracę bez wypowiedzenia z jego winy ani nie odwołano go ze stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę do rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika.

.....
(podpis głównego księgowego)