

Załącznik Nr 2

formularza ofertowego na prowadzenie i obsługę Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w m. Wodnica (dz. nr 20, obr. Wodnica) na terenie Gminy Ustka oraz transportu zebranych w nim odpadów

Zarządzenie Nr 0050 563 2018
Wójta Gminy Ustka
z dnia 28.08.2018r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dla właścicieli nieruchomości z terenu gminy Ustka.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 Ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 roku poz. 994 ze zm.) w związku z art. 3 ust. 2 pkt 6 Ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 roku poz. 1454)

Wójt Gminy Ustka
Zarządza, co następuje:

§ 1.

1. Przyjmuje się „Regulamin Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dla właścicieli nieruchomości z terenu gminy Ustka”, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, zostanie umieszczony w widocznym i łatwo dostępnym miejscu na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanym w miejscowości Wodnica 70 oraz na terenie Urzędu Gminy Ustka przy ul. Dunina 24 w Ustce. Ponadto Regulamin zostanie umieszczony na portalu gminnym pod adresem: www.ustka.ug.gov.pl

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Ustka.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJT

mgr Anna Sobczuk-Jodłowska

OPINIA


Robert Krupa

OPINIA

 pod względem
formalnym i merytorycznym nie budzi zastrzeżeń

23.08.2018.

REGULAMIN GMINNEGO PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI Z TERENU GMINY USTKA

I. Zasady ogólne

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zwanego w dalszej części Regulaminu PSZOK, zlokalizowanego w m. Wodnica 70.
2. PSZOK czynny jest od wtorku do piątku w godz. od 9:00 do 17:00 oraz w soboty w godz. od 8:00 do 14:00 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Odpady komunalne dostarczone do PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie w ramach pobieranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyłącznie z nieruchomości położonych na terenie Gminy Ustka po okazaniu dokumentu tożsamości.
4. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.

II. Ustalenia szczegółowe

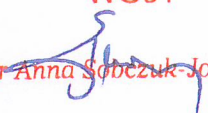
1. Właściciele nieruchomości dostarczający odpady do PSZOK są zobowiązani do podania adresu nieruchomości, na której odpady zostały wytworzone oraz do okazania dowodu osobistego potwierdzającego tożsamość właściciela.
2. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady dostarczane w sposób selektywny, umożliwiający selektywne odebranie i gromadzenie odpadów zgodnie z ich kategoriami, tj:
 - a) przeterminowane leki,
 - b) chemikalia,
 - c) zużyte baterie i akumulatory,
 - d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - e) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - f) odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości do 5Mg/mieszkańca/rok),
 - g) zużyte opony,
 - h) papier i tektura,

- i) tworzywa sztuczne,
 - j) szkło,
 - k) odpady zielone.
3. PSZOK nie przyjmuje niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.
 4. Pracownik PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku, gdy istnieje uzasadnione podejrzenie, że odpady nie są odpadami komunalnymi.
 5. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu, w przypadku niepodania przez dostarczającego odpady swoich danych, lub jeżeli stwierdzi, że odpady mogą pochodzić z nieruchomości położonej na terenie innej gminy oraz jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu i życiu ludzi.
 6. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, pracownik PSZOK sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem i dokumentacją fotograficzną
 7. Odpady przy przyjęciu są sprawdzane przez pracownika PSZOK oraz ważone na legalizowanej wadze.
 8. Odpady płynne (chemikalia) lub odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.
 9. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny nie może być zdekompletowany.
 10. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK zobowiązana jest umieścić je w odpowiednich kontenerach lub wyznaczonych miejscach pod nadzorem pracownika obsługującego PSZOK.
 11. Pracownik PSZOK nie wyjmuje i nie umieszcza w pojemnikach przywiezionych odpadów, wskazuje jedynie miejsce, pojemnik lub kosz w którym dostarczający powinien umieścić odpad.
 12. Zebrane odpady będą przekazywane do zagospodarowania podmiotom posiadającym wymagane prawem zezwolenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

III. Przepisy bezpieczeństwa

Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:

- a) podporządkowania się Regulaminowi PSZOK oraz zaleceniom obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca oraz sposobu zdeponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK;
- b) zachowania wymogów przepisów BHP i p.poż., nie używania otwartego ognia, nie palenia papierosów;
- c) na terenie PSZOK dzieci mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.

WÓJT

mgr Anna Sobczuk-Jodłowska