

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Dostawa o wartości poniżej 214.000 euro zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.) - zwanej dalej "ustawą PZP".

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Zamawiający zaprasza

do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego:

„OZE w Gminie Ustka”

Część nr I: „Budowa instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej położonych w miejscowościach: Gąbino, Objazda, Rowy, Machowino, Wytowno, Charnowo, Niestkowo, Duninowo, Pęplino, Zaleskie, Możdżanowo”

Część nr II: „Budowa instalacji fotowoltaicznych na budynkach socjalnych zlokalizowanych w miejscowościach Pęplino i Objeździe”

Zamówienie realizowane w ramach projektu pn. „OZE w gminach powiatu słupskiego”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10. Energia, Działanie 10.3. Odnawialne źródła energii.

*Zamówienie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia 04 grudnia 2020 r.
(nr ogłoszenia 762299-N-2020)
PZP.271.37.2020.MA.*

*Modyfikacja: 16 grudnia 2020 r.
(nr ogłoszenia o zmianie ogłoszenia 540545381-N-2020)*

*/-/ Wójt Gminy Ustka
Anna Sobczuk - Jodłowska*

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Dane Zamawiającego: **Gmina Ustka**

Dokładny adres: **76-270 Ustka, ul. Piotra Dunina 24**

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.bip.ustka.ug.gov.pl

Adres poczty elektronicznej: zp@ustka.ug.gov.pl

Nr telefonu: /059/ 8146 044

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: /0 59/ 8144 257

NIP: 839 00 30 153

REGON: 770 979 878

2. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 214.000 euro, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą PZP.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych w ramach zadania inwestycyjnego pn. „OZE w Gminie Ustka” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 dla działania 10.03 Odnawialne źródła energii. Do zakresu inwestycji należy wykonanie instalacji fotowoltaicznych na dziewiętnastu budynkach użyteczności publicznej na terenie Gminy Ustka. W ramach zadania należy dostarczyć i zamontować kompletne instalacje fotowoltaiczne wraz z adaptacją istniejącej instalacji elektrycznej do współpracy z instalacją fotowoltaiczną. Pomocniczymi dokumentami do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia, które mają charakter poglądowy, są koncepcje instalacji fotowoltaicznych oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiące załączniki do Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

3.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 zadania (części):

Część nr I: „Budowa instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej położonych w miejscowościach: Gąbino, Objazda, Rowy, Machowino, Wytowno, Charnowo, Niestkowo, Duninowo, Pęplino, Zaleskie, Możdżanowo”

Część nr II: „Budowa instalacji fotowoltaicznych na budynkach socjalnych zlokalizowanych w miejscowościach Pęplino i Objeździe.

3.3. Część nr I: „Budowa instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej położonych w miejscowościach: Gąbino, Objazda, Rowy, Machowino, Wytowno, Charnowo, Niestkowo, Duninowo, Pęplino, Zaleskie, Możdżanowo”

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym dokumentacji technicznej wykonawczej na podstawie załączonej koncepcji instalacji fotowoltaicznej,
- zakup zestawów instalacji paneli fotowoltaicznych oraz koniecznego wyposażenia dodatkowego niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania zaproponowanych rozwiązań,
- dostawę i montaż instalacji paneli fotowoltaicznych oraz uruchomienie techniczne, w tym:

- montaż elementów instalacji fotowoltaicznych na obiektach, w optymalnych miejscach w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - wykonanie okablowania i podłączenie urządzeń,
 - wykonanie niezbędnych elementów konstrukcyjnych dla montażu paneli fotowoltaicznych, dostosowanych do istniejącego pokrycia dachowego,
 - wykonanie prac pomocniczych budowlanych (przebicie, otwory montażowe, przejścia instalacyjne przez przegrody budowlane, wypełnienie otworów oraz odtworzenie i naprawa części uszkodzonych wypraw (elementów wykończeniowych) podczas realizacji przedmiotu zamówienia),
 - podłączenie oraz integracja instalacji fotowoltaicznej z istniejącym systemem elektroenergetycznym obiektu,
- d) wykonanie pomiarów i rozruch technologiczny wykonanych instalacji,
- e) przeszkolenie użytkowników odnośnie prawidłowej eksploatacji wykonanych instalacji wraz z opracowaniem szczegółowych instrukcji obsługi i ich przekazaniem użytkownikom (protokolarnie potwierdzone),
- f) wykonanie i dostarczenie dokumentacji powykonawczej wraz z niezbędnymi protokołami pomiarowymi i uruchomienia instalacji paneli fotowoltaicznych,
- g) obsługę gwarancyjną i serwisową wykonanej w ramach zamówienia instalacji odnawialnych źródeł energii,
- h) przeprowadzenie wszystkich niezbędnych czynności faktycznych i prawnych, w tym:
- dokonanie zgłoszenia przyłączenia instalacji do sieci elektroenergetycznej (w imieniu użytkownika) wraz z uzyskaniem potwierdzenia przyłączenia instalacji do sieci elektroenergetycznej wydane przez przedsiębiorstwo energetyczne, do sieci którego przyłączono instalację oraz oddanie instalacji fotowoltaicznej do użytkowania.
 - uzgodnienie z rzeczoznawcą ppoż i zawiadomienie Straży Pożarnej o zamiarze przystąpienia do użytkowania wykonanej instalacji fotowoltaicznej, w zakresie wynikającym z przepisów i nowelizacji ustawy OZE.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać komplet dostaw i usług koniecznych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, aż do przekazania Zamawiającemu. Oferta powinna być zgodna z niniejszym opisem technicznym. Wykonawca wykona wszystkie dodatkowe roboty i elementy, które nie zostały wyszczególnione w niniejszym szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, lecz są ważne i niezbędne dla poprawnego funkcjonowania i stabilnego działania instalacji, jak również dla spełnienia warunków gwarancji. Wszystkie fazy realizacji przedmiotu zamówienia powinny być zrealizowane w oparciu o obowiązujące przepisy formalno-prawne i normy.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 8.1 do SIWZ wraz z załącznikiem nr 7.1 (projekt umowy) do SIWZ.

3. Opis przedmiotu zamówienia przy pomocy kodów CPV Wspólnego Słownika Zamówień:

Główny kod CPV:

- 09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne
- 09332000-5 Instalacje słoneczne
- 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
- 45261215-4 Pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych
- 31712331-9 Fotoogniwa.

3.4. Część nr II: „Budowa instalacji fotowoltaicznych na budynkach socjalnych zlokalizowanych w miejscowościach Pęplino i Objeździe”.

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym dokumentacji technicznej wykonawczej na podstawie załączonej koncepcji instalacji fotowoltaicznej,
- b) zakup zestawów instalacji paneli fotowoltaicznych oraz koniecznego wyposażenia dodatkowego niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania zaproponowanych rozwiązań,
- c) dostawę i montaż instalacji paneli fotowoltaicznych oraz uruchomienie techniczne, w tym:
 - montaż elementów instalacji fotowoltaicznych na obiektach, w optymalnych miejscach w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - wykonanie okablowania i podłączenie urządzeń,
 - wykonanie niezbędnych elementów konstrukcyjnych dla montażu paneli fotowoltaicznych, dostosowanych do istniejącego pokrycia dachowego,
 - wykonanie prac pomocniczych budowlanych (przebicia, otwory montażowe, przejścia instalacyjne przez przegrody budowlane, wypełnienie otworów oraz odtworzenie i naprawa części uszkodzonych wypraw (elementów wykończeniowych) podczas realizacji przedmiotu zamówienia),
 - podłączenie oraz integracja instalacji fotowoltaicznej z istniejącym systemem elektroenergetycznym obiektu,
- d) wykonanie pomiarów i rozruch technologiczny wykonanych instalacji,
- e) przeszkolenie użytkowników odnośnie prawidłowej eksploatacji wykonanych instalacji wraz z opracowaniem szczegółowych instrukcji obsługi i ich przekazaniem użytkownikom (protokolarnie potwierdzone),
- f) wykonanie i dostarczenie dokumentacji powykonawczej wraz z niezbędnymi protokołami pomiarowymi i uruchomienia instalacji paneli fotowoltaicznych,
- g) obsługę gwarancyjną i serwisową wykonanej w ramach zamówienia instalacji odnawialnych źródeł energii,
- h) przeprowadzenie wszystkich niezbędnych czynności faktycznych i prawnych, w tym:
 - dokonanie zgłoszenia przyłączenia instalacji do sieci elektroenergetycznej (w imieniu użytkownika) wraz z uzyskaniem potwierdzenia przyłączenia instalacji do sieci elektroenergetycznej wydane przez przedsiębiorstwo energetyczne, do sieci którego przyłączono instalację oraz oddanie instalacji fotowoltaicznej do użytkowania.
 - uzgodnienie z rzeczoznawcą ppoż i zawiadomienie Straży Pożarnej o zamiarze przystąpienia do użytkowania wykonanej instalacji fotowoltaicznej, w zakresie wynikającym z przepisów i nowelizacji ustawy OZE.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać komplet dostaw i usług koniecznych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, aż do przekazania Zamawiającemu. Oferta powinna być zgodna z niniejszym opisem technicznym. Wykonawca wykona wszystkie dodatkowe roboty i elementy, które nie zostały wyszczególnione w niniejszym szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, lecz są ważne i niezbędne dla poprawnego funkcjonowania i stabilnego działania instalacji, jak również dla spełnienia warunków gwarancji. Wszystkie fazy realizacji przedmiotu zamówienia powinny być zrealizowane w oparciu o obowiązujące

przepisy formalno-prawne i normy.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 8.2 do SIWZ wraz z załącznikiem nr 7.2 (projekt umowy) do SIWZ.

3. Opis przedmiotu zamówienia przy pomocy kodów CPV Wspólnego Słownika Zamówień:
Główny kod CPV:

09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne

09332000-5 Instalacje słoneczne

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45261215-4 Pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych

31712331-9 Fotoogniwa

3.5. Montaż przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do przygotowania przedmiotu zamówienia do używania zgodnie z przeznaczeniem i celem, w tym: rozpakowanie, skręcenie, złożenie w całość, zainstalowanie w miejscu przeznaczenia, regulacja i doprowadzenie do stanu użytkowania zgodnego z przeznaczeniem, a także usunięcie i wywóz odpadów powstałych w toku montażu. W przypadku urządzeń i sprzętu montaż obejmuje także: zainstalowanie niezbędnego oprogramowania, **dokonanie pomiarów sprawdzających**, pierwsze uruchomienie oraz niezbędne szkolenie.

3.6. **Wykonawca zobowiązany jest do weryfikacji i aktualizacji wszystkich załączonych projektów budowlanych a także do uzgodnienia z Zamawiającym rozwiązań projektowych planowanych do wykonania przed montażem instalacji.**

3.7. **W uzasadnionych przypadkach istnieje konieczność zastosowania optymalizatorów mocy.**

3.8. Wszystkie elementy instalacji będące przedmiotem dostawy muszą być fabrycznie nowe i nieużywane.

3.9. Urządzenia wchodzące w skład instalacji muszą być fabrycznie nowe, nie noszące śladów użytkowania lub uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania tzn. żaden element instalacji, składający się na dostawę nie może być wcześniej używany, musi pochodzić z bieżącej produkcji, być sprawny i działać bez uwag, posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości, musi odpowiadać wymogom ustawy o wyrobach budowlanych w zakresie dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie i spełniać wszystkie wymagania norm określonych obowiązującym prawem oraz posiadać instrukcję obsługi i użytkowania w języku polskim.

3.10. Wymagany minimalny **okres gwarancji jakości** na wykonany przedmiot zamówienia w ramach każdego zadania, z zastrzeżeniem pkt. 3.11. (tj. na urządzenia inne niż wymienione w pkt. 3.11. i usługę montażu) wynosi dla każdego zadania **60 miesięcy** i zostanie określony zgodnie z ofertą wykonawcy (kryterium oceny ofert).

3.11. Wymagane okresy gwarancji:

1. moduły fotowoltaiczne:

- gwarancja na wady ukryte: min. 10 lat,

- gwarancja na sprawności urządzenia: gwarantowany liniowy spadek mocy, minimum 84% mocy nominalnej (mocy początkowej) po 25 latach,

2. falowniki – min. 10 lat,

3. konstrukcje nośne – min. 10 lat.

3.12. Wymagany okres rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia wynosi **60 miesięcy**, przy czym w przypadku zaoferowania okresu gwarancji, o której mowa w pkt. 3.10., dłuższego niż 60 m-cy okres rękojmi ulega przedłużeniu do upływu okresu gwarancji jakości.

- 3.13. Wykonawca jest zobowiązany do składania raportu postępów prac w odstępach maksymalnie do 1 miesiąca. Wykonawca przed rozpoczęciem prac ustali termin rozpoczęcia robót z właścicielem nieruchomości na co najmniej 2 dni przed planowanym terminem montażu.
- 3.14. Na dzień odbioru inwestycji Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pełną dokumentację powykonawczą oraz protokoły podpisane przez użytkownika instalacji w zakresie każdego z zadań zawierającego informację o braku uwag do wykonanych robót instalacyjnych, odbytego przeszkolenia w zakresie obsługi i konserwacji wykonanych instalacji i zamontowanych urządzeń, instalacji oraz o otrzymaniu instrukcji.
- 3.15. W ramach zamówienia przewiduje się wykonanie przeglądów gwarancyjnych i bezpłatnych usług serwisowych zamontowanych w ramach zamówienia instalacji przez okres obowiązywania gwarancji. Czas reakcji serwisu określa się maksymalnie na 24 godziny od momentu zgłoszenia awarii w okresie gwarancji. Czas usunięcia wady/usterki określa się na 3 dni od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Usunięcie wady/usterki uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu z usuwania wad i powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
- 3.16. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia i utrzymania w mocy przez cały okres gwarancji umowy z autoryzowaną firmą serwisu gwarancyjnego dostarczonych i zamontowanych urządzeń dot. wykonywania czynności określonych w warunkach gwarancji tych urządzeń na koszt Wykonawcy (w tym między innymi: serwis, przeglądy, konserwacja).
- 3.17. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania co najmniej raz w roku bezpłatnych przeglądów technicznych instalacji w okresie obowiązywania gwarancji. Przeglądy zostaną ustalone z Zamawiającym oraz zostaną potwierdzone odpowiednimi protokołami, które zostaną przekazane do Zamawiającego w ciągu 7 dni od wykonania przeglądu technicznego instalacji. Przegląd powinien zawierać sprawdzenie i weryfikację głównych parametrów pracy instalacji zgodnie z zaleceniami Wykonawcy oraz sugestiami Zamawiającego.
- 3.18. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostałyby znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, charakteryzujące określone produkty lub usługi, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego na poziomie nie niższym niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia. Za materiały, urządzenia równoważne rozumie się materiały i urządzenia o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych lub lepszych niż podane w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia na etapie realizacji usług stosownych dokumentów, potwierdzających równoważność tych materiałów lub urządzeń.
- 3.19. Zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych bądź systemów odniesienia.
- 3.20. Zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktu lub usługi równoważnej w stosunku do opisanych w przedmiocie zamówienia poprzez wskazanie

znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługę dostarczane przez konkretnego Wykonawcę.

- 3.21. Zamawiający wymaga od Wykonawcy i podwykonawców zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w ramach realizacji przedmiotu zadania, tj. roboty montażowe, wykonanie instalacji elektrycznych, które mieszczą się w zakresie [art. 22 § 1](#) Kodeksu Pracy, który brzmi: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.
- 3.22. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę ww. wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w **załączniku nr 7.1, 7.2 do SIWZ** – wzorze umowy.
- 3.23. Na wniosek Wykonawcy możliwe jest przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej placu budowy celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy, w ramach zebrania Wykonawców w trybie art. 38 ust. 3, 3a ustawy PZP.
- 3.24. Zamówienie realizowane w ramach projektu pn. „OZE w gminach powiatu słupskiego”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10. Energia, Działanie 10.3. Odnawialne źródła energii.

4. Termin wykonania zamówienia:

4.1. Wymagany termin realizacji zamówienia:

Część I: Termin realizacji przedmiotu umowy: dostawa i montaż kompletnych instalacji fotowoltaicznych wraz z wykonaniem badań i pomiarów oraz dokonanie zgłoszenia przyłączenia instalacji do sieci elektroenergetycznej wraz z uzyskaniem potwierdzenia przyłączenia instalacji do sieci elektroenergetycznej wydanego przez przedsiębiorstwo energetyczne, do sieci którego przyłączono instalację oraz oddanie instalacji fotowoltaicznej do użytkowania. : **od dnia podpisania umowy do dnia 31.05.2021 r.**

Część II: Termin realizacji przedmiotu umowy: dostawa i montaż kompletnych instalacji fotowoltaicznych wraz z wykonaniem badań i pomiarów oraz dokonanie zgłoszenia przyłączenia instalacji do sieci elektroenergetycznej wraz z uzyskaniem potwierdzenia przyłączenia instalacji do sieci elektroenergetycznej wydanego przez przedsiębiorstwo energetyczne, do sieci którego przyłączono instalację oraz oddanie instalacji fotowoltaicznej do użytkowania. : **od dnia podpisania umowy do dnia 31.05.2021 r.**

5. Zamówienia częściowe i wariantowe:

- 5.1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych – na realizację jednej lub dwóch zadań (części) w ramach przedmiotu zamówienia.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu

świadczenia robót stanowiących przedmiot zamówienia, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Warunki udziału w postępowaniu:

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych:

7.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP;

7.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu;

7.2. Na podstawie art. 22 ust. 1a i 1b ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający ustala następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

7.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunków;

7.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunków;

7.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej: warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca:

7.2.3.1. wykaże, że do realizacji zamówienia skieruje:

1) co najmniej 1 osobę, która będzie pełniła funkcję **kierownika technicznego:**

a) posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r., w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831), posiadającą minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy przy robotach branży elektrycznej lub minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe jako instalator systemów fotowoltaicznych

albo

posiadającą ważny certyfikat wydawany przez Urząd Dozoru Technicznego potwierdzający posiadanie kwalifikacji do instalowania systemów fotowoltaicznych (art. 136 ust. 2 pkt. 2 ustawy o odnawialnych źródłach energii tj. DZ U z 2020 r. poz. 261ze zm.), posiadającą minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy przy robotach branży elektrycznej lub minimum 2-letnie doświadczenie zawodowy jako instalator systemów fotowoltaicznych;

2) warunek wskazany w lit. a) dotyczy części 1 i części 2;

3) w przypadku składania oferty na realizację obydwu części tj. część 1 i część 2, wymagana ilość osób nie podlega sumowaniu – jedna osoba może pełnić funkcje kierownika technicznego w ramach dwóch zadań/ części;

4) *Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymagany przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia*

uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, w tym osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 22 lutego 2019 r. o zmianie ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 695) uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowując uprawnienia do pełnienia tych funkcji w zakresie przed wejściem w życie ww. ustawy – art. 4 ww. ustawy;

7.2.3.2. wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie:

- a) *część I: dostawę lub dostawy wraz z montażem minimum 3 instalacji fotowoltaicznych o łącznej mocy min. 30 kW (łącznie).*
lub
robotę budowlaną lub roboty budowlane minimum 3 instalacji fotowoltaicznych o łącznej mocy min. 30 kW (łącznie).
- b) *część II: dostawę lub dostawy wraz z montażem minimum 3 instalacji fotowoltaicznych o łącznej mocy min. 15 kW (łącznie)*
lub
robotę budowlaną lub roboty budowlane minimum 3 instalacji fotowoltaicznych o łącznej mocy min. 15 kW (łącznie)”.
- c) **w przypadku składania oferty na realizację obydwu części tj. część 1 i 2, wymagane doświadczenie nie podlega sumowaniu – wymagane będzie wówczas spełnienie tylko warunku wyższego wskazanego w lit. a);
w przypadku składania oferty tylko na realizację części 2 wymagane będzie spełnienie tylko warunku dot. części 2 , wskazanego w lit. b).**
- d) Zamawiający informuje, że w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu dopuszczono, aby wykaz dostaw obejmował okres 5 lat przed upływem terminu składania ofert – podstawa § 2 ust. 5 pkt. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).

7.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

7.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 8.7.2 SIWZ na zasadach wskazanych w pkt. 8.3. SIWZ.

7.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt. 7.3. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 7.2.3. SIWZ.

7.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub **doświadczenia**, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert:

8.8.1. oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

8.8.2. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy PZP,

zgodne w treści z **załącznikiem nr 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.

8.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.3. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp (spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, wskazanych w pkt 8.6, 8.7).

8.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów, zgodnie z pkt 8.6.

8.5. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.6. Na wezwanie zamawiającego, zgodnie z pkt. 8.3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

8.6.1 W celu potwierdzenia spełniania warunku **dotyczącego kompetencji lub uprawnień**, Zamawiający nie stawia warunków.

8.6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku **dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, Zamawiający nie stawia warunków.

8.6.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku **dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej**, Zamawiający żąda od Wykonawcy:

8.6.3.1. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5.1, 5.2 do SIWZ**). Forma dokumentu: oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

8.6.3.2. wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów** określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wzór wykazu stanowi **załącznik nr 6.1, 6.2 do SIWZ**). Forma dokumentu: oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

lub

wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju (przedmiotu zamówienia), daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 6.1, 6.2 do SIWZ**), z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo

ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

Zamawiający informuje, że w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu dopuszczono, aby wykaz dostaw obejmował okres 5 lat przed upływem terminu składania ofert – podstawa § 2 ust. 5 pkt. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).

W celu potwierdzenia spełnienia (zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP), przez oferowane urządzania wymagań zamawiającego określonych w załączniku nr 8.1 i 8.2 do SIWZ, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia - kart katalogowych paneli oraz falowników fotowoltaicznych oraz certyfikatów tych urządzeń.

Forma dokumentu: oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. **Ocenie podlegać będą parametry techniczne i wymogi instalacji fotowoltaicznych ujęte w tabeli - pkt. 11. załącznika nr 8.1, 8.2 (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).**

8.7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

8.7.1. oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – zgodnie z pkt 8.11;

8.7.2. **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

8.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 8.7.2. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.8. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis odnośnie terminu stosuje się.

8.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający

może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8.11. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy PZP Wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

8.12. Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.6.3. , 8.7.2, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy na zasadach wskazanych w pkt 8.3 SIWZ.

8.13. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 8.7.2. SIWZ na zasadach wskazanych w pkt. 8.3. SIWZ.

8.14. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z przepisów ust. 24aa ustawy PZP i przeprowadzenia postępowania w procedurze odwróconej.

9. Podstawy wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 5.

Zamawiający, działając na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, wykluczy z udziału w przedmiotowym postępowaniu Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 ze zm.).

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców.

10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z

nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

- 10.3. Wszystkie zapisy Specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.4. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 10.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców.

11. Podwykonawstwo:

- 11.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 11.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
- 11.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługę następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 11.5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 11.6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 11.7. **Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych usługi.** Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.

12. Wymagania formalne dotyczące składania oświadczeń i dokumentów

- 12.1. W postępowaniu oświadczenia, składa się w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.2. **Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w**

postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 12.3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda od wykonawców oświadczeń i dokumentów potwierdzających:
- 1) spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) brak podstaw wykluczenia z postępowania.
- 12.3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 12.4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 12.5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 12.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz. 1126 z późn. zm.), przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty lub oświadczenia składa się w postaci papierowej.
- 12.7. Dokumenty lub oświadczenia składa się w postaci papierowej.
- 12.8. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (opatrzone czytelnym podpisem z pieczętą Wykonawcy lub podpisem nieczytelnym opatrzonym imienną pieczętą Wykonawcy).
- 12.9. **Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
- 12.10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 12.11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 12.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 12.13. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.14. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 lub 3, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w

postępowaniu, lub brak podstaw wykluczenia, dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy i roboty budowlane wymagań Zamawiającego lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 12.15. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 12.16. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.
- 12.17. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 12.18. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

13. Grupa Kapitałowa:

13.1. Definicja pojęć:

- 13.1.1. grupa kapitałowa – art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 ze zm.), dalej ustawa OKiK, rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;
- 13.1.2. przedsiębiorca – art. 4 pkt. 1 ustawy OKiK – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
 - a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
 - b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek prowadzącą działalność gospodarczą w ramach wykonywania takiego zawodu,
 - c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy OKiK, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy OKiK,
 - d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy OKiK – na potrzeby

przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

13.1.3 przejęcie kontroli – art. 4 pkt. 4 ustawy OKiK rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego)
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

13.2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.

14. Wadium:

14.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

15.1. W niniejszym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

16. Waluta oferty oraz waluta rozliczeń związanych z realizacją niniejszego zamówienia publicznego:

16.1. Wszelkie rozliczenia i płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami dokonywane będą w walucie polskiej PLN.

17. Termin związania Ofertą i jego przedłużenie:

17.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu

związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody o przedłużeniu tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, jeżeli Zamawiający w sytuacjach określonych w art. 10c-10e przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

18.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

18.2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

18.3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

18.4. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faxu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 18.3. oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.

18.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 poz. 1126 z późn. zm.), przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. **Dokumenty lub oświadczenia składa się w postaci papierowej.**

18.6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres wskazany w pkt. 1 SIWZ.

18.7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Monika Adamczewska, e-mail: zp@ustka.ug.gov.pl, fax 59 814 42 57.

19. Opis sposobu przygotowania oferty:

19.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Treść Oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

19.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

19.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

Wymagania dla zachowania formy pisemnej określa art. 78 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeksu cywilnego. W przypadku oświadczenia woli, jest to złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym jego treść. Podpis powinien być na tyle czytelny, aby pozwolić zidentyfikować osobę, która się nim podpisuje.

19.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

19.5. Ofertę stanowi wypełniony formularz „Formularz oferty”.

Wraz z ofertą powinny być złożone:

19.5.1. **Formularz oferty**, przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;

19.5.2. **oświadczenie** dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ;

19.5.3. **oświadczenie** dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ;

19.5.4. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub jego kopię poświadczoną notarialnie.

19.5.5. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz. U. z 2020 poz. 346), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

19.5.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

19.5.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 19.5.2, 19.5.3 SIWZ w zakresie przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w art. 24 ust. 1

pkt 13-22 ustawy PZP. Dodatkowo do oferty Wykonawca załącza **zobowiązanie podmiotu trzeciego** (o którym mowa w pkt 7.4 SIWZ) albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, potwierdzający, że określony potencjał dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu został Wykonawcy faktycznie udostępniony.

- 19.6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 19.7. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 19.8. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały, tak aby z zawartością oferty nie można było się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert. Zaleca się, aby Wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
- 19.9. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
- 19.10. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:
Przetarg nieograniczony: „OZE w Gminie Ustka - część – nie otwierać przed dniem 04 stycznia 2021 r.
- 19.11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 19.12. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
- 19.13. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.
- 19.14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

20. Miejsce i termin składania ofert;

- 20.1. Ofertę należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy w Ustce ul. Dunina 24, 76-270 Ustka, nie później niż do dnia **04 stycznia 2021 r. do godz. 09:00**.
Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 20.2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **04 stycznia 2021 r. o godz. 09:30** w Urzędzie Gminy w Ustce ul. Dunina 24, 76-270 Ustka (I piętro, Sala konferencyjna).
- 20.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 20.4. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 20.4.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 20.4.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 20.4.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 20.5. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

21. Opis sposobu obliczania ceny

- 21.1 W formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ Wykonawca zobowiązany jest podać **cenę ryczałtową** za realizację zadania, na które składa swoją ofertę.
- 21.2. Wykonawca w ofercie określi cenę oferty brutto w zł (PLN), która stanowić będzie **iloczyn ilości instalacji oraz zryczałtowanej ceny jednej instalacji**(Wykonawca ustala zryczałtowaną cenę każdej z instalacji ujętej w ofercie wraz ze wszelkimi kosztami wynikającymi z umowy) za realizację przedmiotu zamówienia w części, na którą Wykonawca składa ofertę. Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty (**Załącznik nr 1 SIWZ**).
- 21.3. Podstawą do określenia ceny oferty jest SIWZ wraz załącznikami.
- 21.4. Wyliczenia ceny należy dokonać w tabeli znajdującej się w Formularzu oferty przy następujących założeniach:
- 21.4.1. cena za prace instalacyjne sklasyfikowane przy danej mocy instalacji fotowoltaicznej stanowi iloczyn ilości instalacji oraz ceny za 1 instalację określonej mocy (cena jednostkowa) wraz z wszystkimi kosztami wynikającymi z załączników stanowiących opis przedmiotu zamówienia i Projektu umowy;
 - 21.4.2. **suma cen łącznych wyliczona w tabelach winna być równa sumie wyliczonych cen za prace instalacyjne w ostatnim wierszu tabeli nazwanym razem/ogółem.**
- 21.5. Zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu Cywilnego, jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac. Jeżeli wykonanie zamówienia groziłoby Wykonawcy zamówienia rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę
- 21.6. Jeżeli Wykonawca nie składa oferty na realizację danej części, w Formularzu oferty, przy cenie realizacji części stawia znak „-----” bądź pozostawia pola niewypełnione.
- 21.7. Wykonawca winien zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną, która nie będzie podlegała negocjacjom.
- 21.8. Oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia powinna obejmować wszelkie koszty

związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, bez których wykonanie przedmiotu zamówienia byłoby niemożliwe, w szczególności koszty (jeżeli dotyczy): uzyskania stosownych decyzji i zezwoleń, obsługi geodezyjnej, dotyczące wszelkich prac przygotowawczych i porządkowych, zagospodarowania terenu realizacji przedmiotu zamówienia, utrzymania zaplecza, kierownictwa i dozoru, dostawy instalacji, rozładunku i montażu w miejscach wskazanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, zapewnienia bezpłatnego serwisu technicznego w okresie gwarancyjnym, montażu, konfiguracji i uruchomienia instalacji oraz szkolenia, a także podatek VAT, opracowania dokumentacji powykonawczej oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy. Cena powinna również uwzględniać podatki, opłaty i inne należności płatne przez Wykonawcę (w tym koszt ewentualnego cła) oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia.

21.9. Prawidłowe wyliczenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.). Do przedmiotu zamówienia zastosowanie ma stawka 23% podatku VAT. W formularzu ofertowym, określono stawki VAT.

21.10. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

21.11. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, **wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku**. Treść oświadczenia zawarta została w załączniku Nr 1 do SIWZ – Formularzu oferty.

Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:

- wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
- import usług lub towarów,
- mechanizm podzielonej płatności.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

22. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny Ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

22.1. Za najkorzystniejszą ofertę w każdej części zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

22.2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

22.3. Zamawiający ustalił następujące kryterium oceny ofert w przypadku każdego zadania:

- 1. cena – waga kryterium 50%,**

2. przedłużenie minimalnego okresu gwarancji – waga kryterium 40%,

3. temperaturowy współczynnik mocy – waga kryterium 10%.

22.4. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

22.4.1. cena (C) – ocenie zostanie poddana cena ryczałtowa brutto oferty za realizację całości przedmiotu zamówienia (zadania), obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny, podana w Formularzu oferty. Maksymalna liczba punktów – **50**. Oferta o najniższej cenie uzyska największą ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 50$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny

C_n – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b – cena brutto badanej oferty

22.4.2. przedłużenie minimalnego okresu gwarancji (G) – ocenie zostanie poddana zaproponowana przez Wykonawcę w Formularzu oferty długość okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, o którym mowa w pkt. 3.10. SIWZ. Minimalny wymagany okres gwarancji jakości – 60 miesięcy. Maksymalna liczba punktów – 40. Punkty zostaną przyznane według następujących zasad – jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji:

a) dłuższy o co najmniej 12 m-cy od wymaganego okresu gwarancji (tj. 72 miesiące) **otrzyma 15,00 pkt.;**

b) dłuższy o co najmniej 24 m-ce od wymaganego okresu gwarancji (tj. 84 miesiące) **otrzyma 25,00 pkt.;**

c) dłuższy o co najmniej 36 m-cy od wymaganego okresu gwarancji (tj. 96 miesięcy lub więcej) **otrzyma 40,00 pkt.;**

d) minimalny (tj. 60 miesiące) - **otrzyma 0,00 pkt** w wyżej wymienionym kryterium;

e) krótszy okres gwarancji (tj. < 60 miesięcy) bądź brak wskazania okresu gwarancji w Formularzu oferty – **oferta zostanie odrzucona**, jako nie spełniająca wymagań SIWZ.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji w wymiarze innym niż wielokrotność 12 miesięcy (tj. 60, 72, 84 lub 96 itp.), Zamawiający w celu oceny zaokrągli wskazane okresy odpowiednio w dół do 60,72,84 lub 96 miesięcy.

Bez względu na powyższe, jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta;

22.4.3. temperaturowy współczynnik mocy (WT) – ocenie zostanie poddana wskazana przez Wykonawcę w Formularzu oferty wartość współczynnika temperaturowego mocy „P_{max}” zaoferowanych paneli. Punkty zostaną przyznane według następujących zasad:

a) zaoferowanie paneli fotowoltaicznych o mocy P_{max} równej $(-0,36\%/^{\circ}\text{C})$ lub mniejszej np. $(-0,37\%/^{\circ}\text{C})$, $(-0,38\%/^{\circ}\text{C})$... - **otrzyma 0,00 pkt.**

b) zaoferowanie paneli fotowoltaicznych o mocy P_{max} większej niż $(-0,36\%/^{\circ}\text{C})$ np. $(-0,35\%/^{\circ}\text{C})$, $(-0,34\%/^{\circ}\text{C})$... - **otrzyma 10,00 pkt.**

Jeżeli współczynnik temperaturowy mocy P_{max} będzie podany w wartości do 3 lub większej cyfr po przecinku to do oceny Zamawiający zaokrągli wartość współczynnika do 2 cyfr po przecinku (jeżeli trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub powyżej – zaokrąglenie w górę).

W przypadku braku wskazania współczynnika – oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.

22.5. Za najkorzystniejszą w danej części uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu, oraz uzyskała najwyższą ilość punktów (P) będących sumą punktów cząstkowych za poszczególne kryteria, wyliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + G + WT$$

22.6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

22.7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

23. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

23.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:

23.1.1. w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy PZP (np. konsorcjum) – umowy regulujące współpracę tych Wykonawców.

23.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

23.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

23.4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

23.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

24. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego

zamówienia:

- 24.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 7.1, 7.2. do SIWZ**.
- 24.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 24.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 25.2., jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, a także gdy w postępowaniu upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 24.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 24.5. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy w zakresie:

24.5.1. ceny:

- a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany ceny, przy czym cena netto jest stała,
 - b) w przypadku uzyskania interpretacji podatkowej wydanej przez Dyrektora Krajowej Informacji Podatkowej lub uprawniony organ lub sądu w przedmiocie określenia właściwej stawki podatku VAT, z zastrzeżeniem że kwota netto nie ulega zmianie, a kwota brutto ulega zmianie według stawki VAT zgodnie z interpretacją; Wykonawca lub Zamawiający składa pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie zapłaty wynagrodzenia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia;
 - c) zmiany stawki podatku od towarów i usług, z zastrzeżeniem że kwota netto nie ulega zmianie, a kwota brutto ulega zmianie wg zmienionej stawki VAT; wykonawca lub Zamawiający składa pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie zapłaty wynagrodzenia po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia.
 - d) odstąpienia Zamawiającego od realizacji części dostaw w efekcie okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć – wówczas wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie obniżeniu o wartość dostaw niezrealizowanych według zasad określonych w pkt. 24.5.2 lit. i);
- o ile okoliczności te spowodują konieczność zmiany postanowień umowy i w zakresie wynikających z tych okoliczności będą dokonane;

24.5.2 sposobu spełnienia świadczenia ze względu na:

- a) wycofania z dystrybucji części, materiału, urządzenia i zastąpienia go produktem o parametrach nie gorszych lub pojawienie się na rynku, części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;

- b) pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia pozwalającej na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
- c) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w ofercie, Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy przy zachowaniu parametrów nie gorszych niż wskazanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
- d) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązujących przepisów prawa;
- e) zmiany, o których mowa w lit a) - d) nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia oraz zwiększenia **temperaturowego współczynnika mocy (WT)**, o którym mowa w pkt. 22.4.3. SIWZ;
- f) odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji przedmiotu umowy w części wynikającej z umowy zgodnie z formularzem ofertowym oraz opisem w pkt. 3 SIWZ, w takim przypadku cena zostanie pomniejszona o wartość wynikającą z formularza ofertowego określonej na części niewykonanej, a w przypadku braku tej wartości w formularzu ofertowym stosuje się odpowiednio lit i.
- g) zmiany wskazywane w lit d) będą wprowadzane wyłącznie w zakresie umożliwiającym oddanie przedmiotu umowy do użytkowania, a Zamawiający może ponieść ryzyko zwiększenia wynagrodzenia z tytułu takich zmian wyłącznie w kwocie równej zwiększonym z tego powodu kosztom według zasad określonych w lit i);
- h) w przypadku dostarczania w wyniku zmiany urządzeń lub materiałów na które wymagane było posiadanie określonych prawem świadectw, certyfikatów lub innych podobnych zaświadczeń, takie świadectwa, certyfikaty lub zaświadczenia będą zawsze wymagane wobec urządzeń lub materiałów, zastępujących te proponowane w ofercie;
- i) realizacji robót albo usług dodatkowych lub zamiennych nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, podyktowanych zwiększeniem bezpieczeństwa wykonywanych prac, zapobieżeniem powstania strat dla Zamawiającego, uzyskaniem założonego efektu użytkowego – w związku z wystąpieniem wad ukrytych w dokumentacji, ujawnionych podczas realizacji przedmiotu zamówienia, jednakże o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany sposobu spełnienia świadczenia; wartość robót lub usług zamiennych zostanie ustalona na podstawie kosztorysu zamiennego w oparciu o ceny nie większe niż przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie), a podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą odpowiednie pozycje Katalogu Norm Nakładów Rzeczowych (KNNR), a w przypadku braku odpowiednich pozycji w KNNR-ach zastosowane zostaną Katalogi Nakładów rzeczowych (KNR); zmiana wynagrodzenia wg zasad powyżej nie dotyczy sytuacji określonych w art. 632 kodeksu cywilnego, chyba konieczność robót zamiennych wynika z ukrytych wad istotnych dokumentacji projektowej;
- o ile okoliczności te spowodują konieczność zmiany postanowień umowy i w

zakresie wynikających z tych okoliczności będą dokonane;

- j) sposobu spełnienia świadczenia w przypadku gdy z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić
- w trybie i na zasadach wskazanym w art. 15 r ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2020 poz. 567) – w zakresie wynikającym z wyżej wymienionych zdarzeń – bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia;

24.5.3. terminu realizacji na skutek:

- a) wydłużających się, ponad przewidziane przepisami, terminów wydania decyzji, uzgodnień, postanowień lub innych aktów administracyjnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, niespowodowanych z winy Wykonawcy;
- b) konieczności zaspokojenia oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy;
- c) konieczności wykonania dodatkowych badań, niemożliwych do przewidzenia na etapie przygotowania zamówienia;
- d) konieczności zmian dokumentacji bądź realizacji robót lub usług dodatkowych lub zamiennych, podyktowanych m.in. zwiększeniem bezpieczeństwa wykonywanych prac, zapobieżeniem powstania strat dla Zamawiającego, uzyskaniem założonego efektu użytkowego, wystąpieniem wad ukrytych dokumentacji ujawnionych podczas realizacji prac, koniecznością wykonania robót lub usług związanych z likwidacją szkód powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- e) opóźnienia w przekazaniu terenu realizacji przedmiotu zamówienia (miejsc wykonywanych usług montażu i instalacji) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
- f) wstrzymania robót przez Zamawiającego w okolicznościach, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w tym ze względu na konieczność rozwiązania problemów technicznych jakie mogą ujawnić się w trakcie realizacji zamówienia;
- g) wstrzymania robót lub konieczności zrealizowania dodatkowych czynności w wskutek czynności organów lub instytucji polskich lub Unii Europejskiej zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie przedsięwzięcia (w szczególności takich jak zmiana lub przyjęcie nowych wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków),
- h) opóźnieniu wynikającym z następstw działania organów administracji, w szczególności przekroczenia wynikających z przepisów prawa terminów wydania przez organy administracji opinii i uzgodnień w zakresie powyżej nie wskazanym, chyba że opóźnienie takie nastąpiło z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę,
- i) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli zmiana taka wpływa na wydłużenie okresu wykonania Przedmiotu Umowy,
- j) działaniu osób trzecich uniemożliwiających wykonanie robót, które to działanie bądź działania nie jest/są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
- k) przedłużających się procedur związanych z wykorzystaniem przez Wykonawców

środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych lub innych procedur zamówień publicznych (powodów) - ponad termin 60 dni licząc od dnia otwarcia ofert (termin zostanie przesunięty o liczbę dni ponad termin 60 dni od dnia otwarcia ofert),

l) *zaistnienia siły wyższej (tj. zdarzenia o charakterze katastrofalnych działań przyrody i zdarzenia nadzwyczajne w postaci zaburzeń życia zbiorowego, jak wojna, zamieszki krajowe);*

- o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu i zmiany w tym zakresie będą dokonane, z uwzględnieniem okresów niezbędnych do przesunięcia terminu wykonania umowy o czas (okres w dniach), w którym z powodu w/w okoliczności roboty lub usługi nie mogły być wykonywane;

24.5.4. osoby pełniące funkcję kierownika technicznego, przy czym nowo wskazana osoba powinna spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w pkt. 7.2.3.1. SIWZ i uzyskać akceptację Zamawiającego;

24.5.5. zmiany lub rezygnacji z **podwykonawcy**, na zasadach określonych w pkt. 10.3. SIWZ.

24.5.6. zmiana terminu realizacji umowy na skutek zawieszenia robót stanowiących przedmiot nadzoru inwestorskiego z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić w trybie i na zasadach wskazanym w art. 15 r ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2020 poz. 374 ze zm.).

24.6. W żadnym wypadku postanowień pkt 24.5. nie należy interpretować jako udzielenie dowolnej ze stron roszczenia do żądania zmiany umowy, a jedynie możliwość dokonania zmiany umowy.

24.6. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.

25. Środki ochrony prawnej:

25.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

25.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

25.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

25.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed

upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

25.5. Terminy wniesienia odwołań:

25.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

25.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

25.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 25.5.1. i 25.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

25.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

25.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

26. Klauzula informacyjna

26.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO w odniesieniu do:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub do kontaktów sprawie realizacji zamówienia.

26.2. Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Ustka ul. Dunina 24, 76-270 Ustka reprezentowana przez Wójta Gminy Ustka;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Ustka jest Pani Katarzyna Jakubowska, e-mail: iod@ustka.ug.gov.pl;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz U z 2018 r. poz 1986 ze zm.), zwanej dalej PZP;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 PZP oraz art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U z 2018 r. poz. 1330)
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres odpowiednio:
- 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - przez cały czas trwania umowy i okres jej rozliczania - jeżeli czas trwania i rozliczenia umowy przekracza 4 lata,
 - przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE albo do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji - w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym żądanie to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych przez okres wynikający z czynności wskazanych w przytoczonym przepisie;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

27. Wykaz załączników do SIWZ:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz oferty

Załącznik nr 2 do SIWZ - Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 do SIWZ – Informacja w zakresie grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz osób (5.1. część I, 5.2. część II)

Załącznik nr 6 do SIWZ – Wykaz dostaw / robót budowlanych (6.1. część I, 6.2. część II)

Załącznik nr 7 do SIWZ – Projekt umowy (7.1. część I, 7.2. część II)

Załącznik nr 8 do SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (8.1. część I, 8.2. część II)

Załącznik nr 9 do SIWZ - Dokumentacja techniczna

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

*/-/ Wójt Gminy Ustka
Anna Sobczuk - Jodłowska*