



STAROSTWO
POWIATOWE
W SŁUPSKU

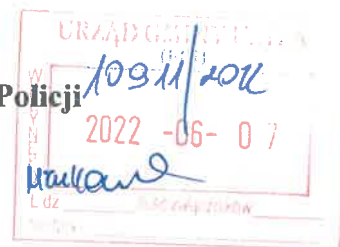
Słupsk, 1 czerwca 2022 r.

p. m. m. m. m.

Gjor

AB.6743.02.88.2022.III

Komenda Miejska Policji
ul. 3-Maja 1
76-200 Słupsk



ZAWIADOMIENIE

o przekazaniu według kompetencji

Na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (t.j. Dz. U. 2018, poz. 870), art. 51 ustawy z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks wykroczeń (t.j. Dz. U z 2021, poz. 2008) oraz art. 17 §1 ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. - Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia (t.j. Dz. U z 2022 poz. 1124), Starostwo Powiatowe – Wydział Architektoniczno-Budowlany

przekazuje według właściwości

petycję mieszkańców miejscowości Rowy w sprawie „Zakłócania miru domowego”, przez cyt.:
„...przedsiębiorcę prowadzącego działalność przy ul. Nadmorskiej 1 w Rowach”.

Uzasadnienie

W dniu 17 maja 2022 roku do Starostwa Powiatowego w Słupsku Wydział Architektoniczno-Budowlany, wpłynął wniosek z dnia 11 maja 2022 roku od mieszkańców miejscowości Rowy, w gminie Ustka, przekazany pismem zatytułowanym „przekazuję według właściwości” przez Wójta Gminy Ustka.

Mir domowy to dobro, które chronione jest Konstytucją. Mir domowy stanowi przedmiot podlegający ochronie prawnej, rozumiany jest jako spokój zamieszkania. Ochrona miru domowego wiąże się zatem z **prawem człowieka do spokojnego zamieszkiwania**. Zamieszkiwanie w danym miejscu ma być **wolne od zakłócania przez niepożądane osoby**.

Naruszenie miru domowego to przestępstwo, które polega na wdarciu się do cudzego domu, mieszkania, lokalu albo ogrodzonego terenu. Dodatkowo osoba naruszająca mir domowy nie opuszcza owego miejsca wbrew żądaniom osoby, która ma uprawnienia.

Mając na uwadze, iż naruszenie miru domowego to **przestępstwo ścigane z urzędu** należało „petycję mieszkańców miejscowości Rowy” przekazać do organu kompetentnego jakim jest Policja.

Wskazane przez Panią Wójt postępowanie o usunięciu obiektu tymczasowego (*namiot*) nie jest argumentem wskazującym na zasadność włączenia przesłanej „petycji” do załatwienia według właściwości. Usunięcie obiektu tymczasowego stanowi odrębne postępowanie prowadzone przez Starostwo Powiatowe Wydział Architektoniczno-Budowlany, petycja zaś podnosi problem „zakłócenia miru domowego”, który nie mieści się w kompetencji organu wskazanego przez Panią Wójt.

Przekazanie następuje w trybie art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o petycjach, który wskazuje, iż gdy adresat jest niewłaściwy do jej rozpatrzenia, przesyła ją niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia jej złożenia, do podmiotu właściwego do rozpatrzenia petycji, zawiadamiając o tym równocześnie podmiot wnoszący petycję.

z up. S T A R O S T Y
mgr inż. Małgorzata Mikota-Czak-Faszczyk
Naczelnik Wydziału Architektoniczno-Budowlanego
Starostwa Powiatowego w Słupsku

Otrzymuje:

1. Adresat.

Do wiadomości:

- 1.
2. mieszkańcy zgodnie z listą dołączoną do petycji;
3. a/a (tel. 59 84-18-545).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 [rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady \(UE\) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE](#) (dalej: RODO), informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Słupsku jest Starosta Słupski z siedzibą przy ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk, adres e-mail: sekretariat@powiat.słupsk.pl, tel. +48 598418500
2. Jest możliwość skontaktowania się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) – poprzez adres e mail: oin@powiat.słupsk.pl, telefonicznie pod numerem: 598418557 lub listownie na dane adresowe wskazane w pkt.1.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z art. 6 pkt. 1 lit. c RODO i będzie się odbywać w celu możliwości wykonywania przez Starostwo Powiatowe w Słupsku ustawowych zadań publicznych, określonych w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz w innych regulacjach w szczególności:
 - a) Ustawie Prawo budowlane,
 - b) Ustawie o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
 - c) Ustawie o własności lokali,
 - d) Ustawie o dostępie do informacji publicznej,
 - e) Ustawie Kodeks postępowania administracyjnego,
 - f) Ustawie o opłacie skarbowej.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
 - a) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - b) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji odpowiedniego celu przetwarzania wskazanego w pkt 3, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
 - b) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - c) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
 - e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 RODO.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Starostwie Powiatowym w Słupsku. Przy czym podanie danych jest:
 - a) obowiązkowe, jeżeli zostało to określone w przepisach prawa;
 - b) dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.